

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
Studia Podyplomowe Zarządzanie Projektami
Obowiązuje od roku akademickiego 2022/2023

Część I. Informacje ogólne

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: **Instytut Zarządzania; Partner: Gdańska Fundacja Kształcenia Kadr (GFKM)**
2. Ogólne cele kształcenia:

Studia podyplomowe Zarządzanie projektami są studiami specjalistycznymi, które w swoich założeniach dają uczestnikom nowe umiejętności niezbędne do rozwoju na bardzo dynamicznym rynku pracy. Osiągnięcie założonych szczegółowych efektów kształcenia na studiach podyplomowych Zarządzanie projektami pozwoli na teoretyczne, a przede wszystkim praktyczne przygotowanie menedżerów i specjalistów do pełnienia różnych ról w realizowanych projektach (np. Sponsora Projektu, Kierownika Projektu, członka zespołu projektowego, specjalisty realizującego zadania projektowe).

Cel główny:

Nauczenie studentów umiejętności (zarówno „miękkich”, jak i „twardych”) niezbędnych do skutecznego zarządzania projektem.

Adresaci studiów: osoby zaangażowane w przygotowanie i realizację projektów w różnorodnych organizacjach – firmy, urzędy, NGO, etc.

W zakresie umiejętności „miękkich” studenci zdobędą wiedzę i umiejętności:

- Bycia przywódcą / liderem zespołu projektowego,
- Budowania zespołu projektowego,
- Rozwiązywania konfliktów,
- Efektywnego komunikowania z zespołem projektowym oraz z interesariuszami projektu,
- Prowadzenia spotkań zespołu projektowego,
- Prezentowania wyników prac projektowych,

W zakresie umiejętności „twardych” studenci zdobędą wiedzę i umiejętności:

- Wielopłaszczyznowej analizy realizowanego projektu,
- Skutecznego stosowania metod i narzędzi zarządzania projektami,
- Budżetowania projektu,
- Zarządzania finansami projektu,
- Stosowania zwinnych metod zarządzania projektami (Agile PM),
- Efektywnego stosowania programu komputerowego MS Project.

3. Umieszczenie studiów w dyscyplinie/dyscyplinach naukowych, do których odnoszą się efekty uczenia się: **Nauki o zarządzaniu i jakości**
4. Wskazanie, w jaki sposób w procesie definiowania efektów uczenia się uwzględniono zapotrzebowanie otoczenia społeczno-gospodarczego W otoczeniu społeczno-gospodarczym istnieje potrzeba funkcjonowania w życiu zawodowym specjalistów z zakresu zarządzania projektami. Tym samym realizacja efektów uczenia się zagwarantuje dopływ na rynek pracy osób z pożądanymi kwalifikacjami z zakresu zarządzania projektami.
5. Liczba semestrów: **2**
6. Łączna liczba punktów ECTS umożliwiająca ukończenie studiów podyplomowych: **30**
7. Łączna liczba godzin zajęć na studiach podyplomowych: **191**
8. Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje kandydata): ukończone studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie o dowolnej specjalności
9. Kwalifikacje nadawane po ukończeniu studiów podyplomowych na poziomie: **7**
10. Zaopiniowano na radzie Instytutu Zarządzania w dniu **7.09.2022 r.**

Część II. Efekty uczenia się

Symbol opisu charakterystyk II stopnia	Symbol efektu UCZENIA SIĘ	OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent:
WIEDZA, absolwent zna i rozumie:		
S_P7S_WG	ZP7_WG01	Nabędzie pogłębioną wiedzę z zakresu zasad skutecznego zarządzania projektami wg metodyki PMI.
	ZP7_WG02	Nabędzie pogłębioną wiedzę w zakresie efektywnego komunikowania się w ramach projektu.
	ZP7_WG03	Nabędzie pogłębioną wiedzę z zakresu bycia liderem projektu.
	ZP7_WG04	Nabędzie pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania finansami w projektach.
S_P7S_WK	ZP7_WK01	Nabędzie pogłębioną wiedzę w zakresie rozwiązań systemowych w zakresie zarządzania projektami.
	ZP7_WK02	Nabędzie pogłębioną wiedzę na temat zwinnych metod zarządzania projektami (Agile PM).
UMIEJĘTNOŚCI, absolwent potrafi:		
S_P7S_UW	ZP7_UW01	Skutecznie stosować technik i narzędzia zarządzania projektami.
	ZP7_UW02	Nabędzie umiejętności analizowania opłacalności projektu oraz tworzenia budżetu projektu.
	ZP7_UW03	Identyfikować, analizować i reagować na zmiany projekcie w obliczu złożonych i nietypowych sytuacji problemowych
	ZP7_UW04	Zamknąć projekt w sposób zapewniający, że ważne i użyteczne informacje nie są stracone.
	ZP7_UW05	Skutecznie wykorzystać program komputerowy MS Project do zarządzania projektami.
S_P7S_UK	ZP7_UK01	Komunikować się skutecznie w projekcie.
	ZP7_UK02	Prowadzić spotkania i prezentować wyniki prac projektowych.
	ZP7_UO01	Zespołowo generować rozwiązania.
S_P7S_UO	ZP7_UO02	Być skutecznym liderem w projekcie.
	ZP7_UO03	Zbudować zespół projektowy.
	ZP7_UO04	Angażować i motywować członków zespołu projektowego i wykonawców zadań.
	ZP7_UO04	Będzie wiedział jak umiejętnie radzić sobie z konfliktami w zespole projektowym, jak i poza nim.
S_P7S_UU	ZP7_UU01	Samodzielnie planować i uczyć się.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE, absolwent jest gotów do:		
S_P7S_KK	ZP7_KK01	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę aktualizacji posiadanej wiedzy i ustawicznego podwyższania swoich kwalifikacji w związku z rozwojem obszaru zarządzania projektami.

	ZP7_KK02	Potrafi wyznaczyć priorytety w celu rozwiązania złożonych i nietypowych problemów związanych z zarządzaniem projektem. Ma świadomość ustalania priorytetów w celu rozwiązania problemów związanych z zarządzaniem projektem.
	ZP7_KK03	Potrafi wykorzystać umiejętności „miękkie” i „twarde”, aby skutecznie i aktywnie brać udział w realizowanych w organizacji projektach. Rozumie istotność umiejętności „miękkich” i „twardych” dla efektywnego zarządzania projektami.
S_P7S_KO	ZP7_KO01	Efektywnie pracuje w zespole projektowym, rozumiejąc specyfikę poszczególnych członków grupy. Rozumie specyfikę pracy w zespole projektowym.
	ZP7_KO02	Skutecznie kieruje zespołem projektowym. Jest gotów do kierowania zespołem projektowym.
S_P7S_KR	ZP7_KR01	Posiada wszelkie kompetencje potrzebne do pełnienia roli Kierownika Projektu. Rozumie zakres kompetencji potrzebnych do pełnienia roli Kierownika Projektu.

Część III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się

Treści programowe zajęć lub grup zajęć

1. Wstęp do zarządzania projektami

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- typy i cykl życia projektów
- główne procesy w ramach zarządzania projektami
- system zarządzania projektem w firmie
- kluczowe osoby zaangażowane w projekty
- zarządzanie projektem zmiany
- motywacja do zmian
- opór wobec zmian i sposoby radzenia sobie z nimi

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG01; ZP7_WK01; ZP7_KK01; ZP7_KK03; ZP7_KR01.

2. Techniki pracy w projekcie

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- przygotowanie i prowadzenie efektywnych spotkań zespołu projektowego
- prezentowanie wyników prac projektowych
- wykorzystywanie metod wizualizacji
- wykorzystywanie technik komunikacji w trakcie spotkań i prezentacji
- podejmowanie decyzji

- kreatywne generowanie rozwiązań w zarządzaniu projektami

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG03; ZP7_UK02; ZP7_UO01; ZP7_KK02; ZP7_KK03; ZP7_KR01.

3. **Metodyka zarządzania projektami**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- metodyka zarządzania projektami wg Project Management Institute
- skuteczne inicjowanie projektów
- planowanie projektów
- Metoda WBS
- przydzielanie zasobów
- Metoda Ścieżki Krytycznej
- analiza ryzyka
- tworzenie harmonogramu
- realizacja i kontrola projektów
- techniki kontroli prac projektowych
- analizowanie i wprowadzanie zmian do projektów
- efektywne zamykanie projektów

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG01; ZP7_WK01; ZP7_UW01; ZP7_UW03; ZP7_UW04; ZP7_UK02; ZP7_KK02; ZP7_KK03; ZP7_KR01;

4. **Przywództwo w zarządzaniu projektami: Budowanie i motywowanie zespołu projektowego oraz Zarządzanie konfliktami w projektach**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- czynniki wpływające na skuteczność zespołu projektowego
- style pracy w zespole
- zespołowe podejmowanie decyzji
- motywowanie członków zespołu
- proces budowania zespołu
- zarządzanie konfliktem w zespole

- model kompetencyjny lidera zespołu projektowego
- źródła autorytetu lidera
- style kierowania

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG03; ZP7_UO02; ZP7_UO03; ZP7_UO04; ZP7_UO05; ZP7_KK02; ZP7_KO01; ZP7_KO02, ZP7_KR01;

5. **Rachunkowość zarządcza i budżetowanie projektów**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- finansowe elementy budowy modelu projektu
- zasady projekcji i prezentacji wyników finansowych generowanych przez projekt (strumienie przychodów i kosztów, strumienie wpływów i wydatków)
- zachowanie się (elastyczność) różnego rodzaju kosztów generowanych przez projekt
- budżet przychodów i kosztów
- budżet przepływów pieniężnych
- wykonanie i analiza odchyłeń
- kontrola finansowa – propozycja formularzy

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG04; ZP7_WK01; ZP7_UW02; ZP7_KK03; ZP7_KR01;

6. **Techniki wywierania wpływu – Efektywna komunikacja**

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- komunikacja w zespole projektowym
- narzędzia zarządzania zespołem projektowym
- sztuka budowania czytelnych komunikatów
- budowanie pozytywnych relacji w zespole
- asertywność w pracy kierownika zespołu – trudne sytuacje komunikacyjne
- efektywna prezentacja
- techniki argumentacji idei i pomysłów

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG02, ZP7_UK01; ZP7_KK03; ZP7_KR01;

7. Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- wartości, czas, dyskonto, koszt kapitału, wartość rezydualna
- narzędzia oceny efektywności finansowej (analiza strumieni korzyści i nakładów, wartość bieżąca netto – NPV, wewnętrzna stopa zwrotu – IRR)
- plan realizacji projektu i analiza finansowa, analiza opłacalności
- analiza wyników realizacji projektu w długim okresie (projektowanie i analiza rentowności projektu, projektowanie i analiza płynności)
- analiza wrażliwości
- źródła finansowania projektu
- źródła finansowania a płynność

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG04; ZP7_WK01; ZP7_UW02; ZP7_KK03; ZP7_KR01;

8. Zwinne metody w prowadzeniu projektów: Scrum i Kanban

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- Agile PM – czym jest i na jakie trudności projektowe odpowiada
- SCRUM – na czym polega jedna z najbardziej znanych metod zwinnych
- najpopularniejsze praktyki i techniki wykorzystywane w realizacji projektów w sposób zwinny
- KANBAN – czym jest i jak go używać do koordynacji projektów, zadań w projektach, zespołach i własnej aktywności
- Agile PM i Critical Chain PM – kiedy ich połączenie ma sens i jak to zrobić

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WK02; ZP7_KK03; ZP7_KR01;

9. MS Project – aplikacja wspomagająca zarządzanie projektami

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:

- planowanie projektu
- przydzielanie zasobów
- poprawna sieć powiązań między zadaniami projektowymi
- tworzenie harmonogramu – wykres Gantta
- realizacja i kontrola projektu
- metody kontroli prac projektowych

- wykorzystanie źródeł informacji o projekcie (raporty, tabele itp.)
- wprowadzanie zmian do projektu
- symulacje planowania i realizacji projektów

Symbole efektów uczenia się: ZP7_WG01; ZP7_UW05; ZP7_KK03; ZP7_KR01;

10. Przygotowanie projektu dyplomowego

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:
realizacja pracy dyplomowej w formie projektu pod opieką promotora.

Symbole efektów uczenia się: ZP7_UU01; ZP7_KK03; ZP7_KR01;

11. BHP dla uczestników studiów podyplomowych.

Treści programowe obejmą takie zagadnienia jak:
podstawowe zasady i przepisy bhp obowiązujące w uczelni oraz wskazówki z zakresu ergonomii uczenia się.

Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką uczestnik studiów podyplomowych musi uzyskać w ramach tych praktyk, jeżeli program studiów podyplomowych przewiduje realizację praktyk – program studiów podyplomowych nie przewiduje praktyk

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez uczestnika studiów podyplomowych w trakcie całego cyklu kształcenia.

Lp.	Przedmioty	Punkty ECTS	Odniesienie do zakładanych efektów uczenia się	Sposób weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
1	Bezpieczne i higieniczne warunki kształcenia	0	ZP7_KK01	Obecność na zajęciach zaliczenie bez oceny
2	Wstęp do zarządzania projektami	3	ZP7_WG01; ZP7_WK01; ZP7_KK01; ZP7_KK03; ZP7_KR01;	projekt grupowy
3	Techniki pracy w projekcie	2	ZP7_WG01; ZP7_WK01; ZP7_KK01; ZP7_KK03; ZP7_KR01.	projekt grupowy

4	Metodyka zarządzania projektami	4	ZP7_WG01; ZP7_WK01; ZP7_UW01; ZP7_UW03; ZP7_UW04; ZP7_UK02; ZP7_KK02; ZP7_KK03; ZP7_KR01;	projekt grupowy
5	Przywództwo w zarządzaniu projektami: Budowanie i motywowanie zespołu projektowego oraz Zarządzanie konfliktami w projektach	3	ZP7_WG03; ZP7_UO02; ZP7_UO03; ZP7_UO04; ZP7_UO05; ZP7_KK02; ZP7_KO01; ZP7_KO02, ZP7_KR01;	projekt grupowy
6	Rachunkowość zarządcza i budżetowanie projektów	3	ZP7_WG04; ZP7_WK01; ZP7_UW02; ZP7_KK03; ZP7_KR01;	projekt grupowy
7	Techniki wywierania wpływu – Efektywna komunikacja	2	ZP7_WG02, ZP7_UK01; ZP7_KK03; ZP7_KR01	projekt grupowy
	Rachunek opłacalności i analiza finansowa projektów	3	ZP7_WG04; ZP7_WK01; ZP7_UW02; ZP7_KK03; ZP7_KR01;	projekt grupowy
9	Zwinne metody w prowadzeniu projektów: Scrum i Kanban	3	ZP7_WG02, ZP7_UK01; ZP7_KK03; ZP7_KR01	projekt grupowy
10	MS Project – aplikacja wspomagająca zarządzanie projektami	3	ZP7_WG01; ZP7_UW05; ZP7_KK03; ZP7_KR01;	projekt grupowy
11	Przygotowanie projektu dyplomowego	4	ZP7_UU01; ZP7_KK03; ZP7_KR01;	Praca własna

Warunki ukończenia studiów podyplomowych oraz sposób określenia wyniku studiów podyplomowych na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych –

Zaliczenie wszystkich przedmiotów przewidzianych programem studiów 2 semestralnym zgodnie z przewidzianymi dla każdego przedmiotu warunkami i formą oceny (zaliczenie, zaliczenie na ocenę, zaliczenie seminarium - realizacja projektu).

Na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych, jako wynik ukończenia studiów podany będzie wynik:

Bardzo dobry – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 4,75 – 5,0

Dobry plus – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 4,50- 4,74;

Dobry – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 4,0-4,49;

Dostateczny plus – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 3,50-3,99;

Dostateczny – gdy średnia ocen z zaliczeń i egzaminów wyniosła 3,0 – 3,49;