



BR.0210.1.41.2022

**Zarządzenie nr 41**  
**Rektora Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 12 lipca 2022 r.**

**w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie w Białymstoku**

Na podstawie § 17 ust. 4 pkt 2 Statutu Uniwersytetu w Białymstoku zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zajęcia dydaktyczne, trwające po dwie godziny dydaktyczne, na studiach w Uniwersytecie w Białymstoku prowadzone są w następujących blokach dydaktycznych:

I blok dydaktyczny	8 <sup>00</sup> – 9 <sup>30</sup>
II blok dydaktyczny	9 <sup>45</sup> – 11 <sup>15</sup>
III blok dydaktyczny	11 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>
IV blok dydaktyczny	13 <sup>15</sup> – 14 <sup>45</sup>
V blok dydaktyczny	15 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>
VI blok dydaktyczny	16 <sup>45</sup> – 18 <sup>15</sup>
VII blok dydaktyczny	18 <sup>30</sup> – 20 <sup>00</sup>

2. Godzina dydaktyczna w Uniwersytecie w Białymstoku odpowiada 45 minutom.
3. Zajęcia dydaktyczne prowadzone są od godziny 8.00 do 20.00. Co dwie godziny dydaktyczne należy zachować 15 minut przerwy.
4. W przypadku organizacji zajęć w bloki dydaktyczne trwające dłużej niż 90 minut, blok zajęć powinien rozpoczynać się w godzinie wskazanej w ust. 1, a prowadzący zajęcia dydaktyczne powinien w porozumieniu ze studentami umożliwić im skorzystanie z przerwy lub przerw w trakcie zajęć w wymiarze wynikającym z bloków dydaktycznych określonych w ust. 1.

## § 2

1. Rozkład zajęć należy ułożyć w taki sposób, by umożliwić optymalne wykorzystanie infrastruktury dydaktycznej (np. umieszczając w harmonogramie dwa bloki o nieparzystej liczbie godzin kolejno po sobie albo umieszczając takie zajęcia na początku lub pod koniec dnia).
2. Organizacja zajęć w bloki o nieparzystej liczbie godzin nie może prowadzić do sytuacji, w której dana osoba prowadząca zajęcia lub grupa studentów/grupa ćwiczeniowa/wykładowa w danym dniu, wszystkie zajęcia rozpoczynałaby i kończyła w porach innych niż wskazane w § 1 ust. 1.

## § 3

1. Układając rozkład zajęć należy unikać sytuacji, w której studenci mają przerwy między zajęciami (tzw. „okienka”) lub w których niewielka liczba zajęć jest rozproszona w całym tygodniu.
2. Zaleca się organizowanie zajęć dydaktycznych dla rocznika/grupy w bloki przedpołudniowe oraz południowe tak, aby studenci mogli część dnia wykorzystać wyłącznie do samodzielnej pracy poza siedzibą uczelni.

## § 4

1. Rozkład zajęć dydaktycznych na danym kierunku studiów układany jest w systemie PLANISTA:
  - 1) na semestr zimowy do dnia 10 września,
  - 2) na semestr letni do dnia 10 stycznia.
2. Osoba układająca rozkład zajęć udostępnia go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od ułożenia rozkładu, w Systemie Rezerwacji Sal (SRS), tj. aplikacji służącej do rezerwowania wszystkich sal dydaktycznych w Uniwersytecie w Białymstoku.
3. Przy układaniu rozkładu zajęć dydaktycznych na danym kierunku studiów pierwszeństwo w dysponowaniu salami w budynkach, w których jednostki mają swoją siedzibę, mają te jednostki. Jednostki organizacyjne Uczelni udostępniają wolne sale dydaktyczne innym jednostkom na ich wniosek. Decyzję w sprawie udostępnienia sali innej jednostce podejmuje dziekan wydziału/dyrektor instytutu.

4. Po udostępnieniu rozkładu zajęć w SRS, rezerwacja sal następuje poprzez ten system, z zastrzeżeniem ust. 5. Nie stosuje się postanowień ust. 3 zdanie drugie i trzecie.
5. Rezerwacja sali laboratoryjnej i pracowni komputerowej innej jednostki organizacyjnej każdorazowo wymaga zgody kierownika tej jednostki.

#### § 5

Na studiach niestacjonarnych dozwolona jest inna organizacja zajęć dydaktycznych niż określona w § 1 ust. 1 i 3, z zastrzeżeniem konieczności zapewnienia optymalnego wykorzystania infrastruktury dydaktycznej.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Uniwersytetu w Białymstoku

Prof. dr hab. Robert W. Ciborowski