

PROGRAM STUDIÓW
Kierunek studiów: Zarządzanie
Obowiązuje od roku akademickiego: **2022/2023**

Część I. Informacje ogólne.

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: **Instytut Zarządzania**
2. Poziom kształcenia: **studia drugiego stopnia**
3. Profil kształcenia: **ogólnoakademicki**
4. Liczba semestrów: **4**
5. Łączna liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: **120**
6. Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów: **925/564**
7. Zaopiniowano na Radzie Instytutu w dniu: **12.01.2022 r.**
8. Wskazanie dyscypliny wiodącej, w której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się oraz procentowy udział poszczególnych dyscyplin, w ramach których będą uzyskiwane efekty uczenia się określone w programie studiów:

Nazwa dyscypliny wiodącej	Procentowy udział dyscypliny wiodącej
Nauki o zarządzaniu i jakości	82%
Nazwy poszczególnych dyscyplin	Procentowy udział poszczególnych dyscyplin
Ekonomia i finanse	6%
Językoznawstwo	5%
Nauki prawne	1%
Informatyka	1%
Matematyka	5%
Razem:	100 %

Część II. Efekty uczenia się.

Symbol opisu charakterystyk drugiego stopnia PRK	Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się
Wiedza, absolwent zna i rozumie:		
P7S_WG	KA7_WG1	ma rozszerzoną wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu, ich miejscu w systemie nauk ekonomicznych i relacjach do innych nauk
	KA7_WG2	ma rozszerzoną wiedzę na temat systemów (ustrojów) gospodarczych

	PA7_WG3	posiada pogłębioną wiedzę o wybranych relacjach zachodzących między organizacjami w skali krajowej i międzynarodowej oraz międzykulturowej
	KA7_WG4	ma pogłębioną wiedzę na temat różnych rodzajów więzi społecznych istniejących w ramach organizacji oraz o występujących między nimi prawidłowościach, a także ma pogłębioną wiedzę na temat więzi społecznych występujących w ramach relacji rynkowych
	KA7_WG5	ma rozszerzoną wiedzę o człowieku jako twórcy i aktywnym uczestniku struktur społecznych i zasad ich funkcjonowania
	KA7_WG6	ma pogłębioną wiedzę w zakresie metod i narzędzi opisu oraz technik pozyskiwania, analizy i prezentacji danych właściwych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, a także modelowaniu struktur społecznych o zarządzaniu, a także modelowaniu struktur społecznych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjnych
	KA7_WG7	ma pogłębioną wiedzę o normach i regułach społecznych (w tym: organizacyjnych, zawodowych, etycznych) organizujących struktury i instytucje społeczne i rządzących nimi prawidłowościach oraz o ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach działania
	KA7_WG8	ma pogłębioną wiedzę na temat powstawania przemian zachodzących w organizacji i jej otoczeniu, zna prawidłowości rządzące tymi przemianami
	KA7_WG9	ma pogłębioną wiedzę o poglądach na temat organizacji i ich historycznej ewolucji
P7S_WK	KA7_WK1	zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej
	KA7_WK2	zna w pogłębionym stopniu ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości
Umiejętności, absolwent potrafi:		
P7S_UW	KA7_UW1	potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne i relacje między nimi w zakresie dyscypliny nauk o zarządzaniu
	KA7_UW2	potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów

		i zjawisk społecznych oraz potrafi formułować własne opinie i dobierać krytycznie dane i metody analiz w zakresie dyscypliny nauk o zarządzaniu
	KA7_UW3	potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk społecznych, formułować własne opinie na temat przyczyny i przebiegu procesów i zjawisk społecznych oraz stawiać proste hipotezy badawcze, w zakresie dyscypliny nauk o zarządzaniu i je weryfikować
	KA7_UW4	potrafi prognozować i modelować złożone procesy społeczne z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi w zakresie dyscypliny nauk o zarządzaniu
	KA7_UW5	potrafi wykorzystać w praktyce i w pracach badawczych zdobytą wiedzę z określonego obszaru nauk o zarządzaniu oraz poddać krytycznej analizie przydatność i skuteczność stosowanej w praktyce wiedzy
	KA7_UW6	wykorzystuje zdobytą wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i dziedzin komplementarnych do proponowania rozwiązań i samodzielnego rozstrzygnięcia konkretnych złożonych i nietypowych problemów
	KA7_UW7	potrafi analizować zjawiska społeczne oraz potrafi zastosować metody badawcze z zakresu dyscypliny nauk o zarządzaniu do pogłębionej teoretycznej oceny zjawisk społecznych
P7S_UK	KA7_UK1	posiada pogłębioną umiejętność przygotowania różnych prac pisemnych z zakresu dyscypliny nauk o zarządzaniu
	KA7_UK2	posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych z zakresu dyscypliny nauk o zarządzaniu
	KA7_UK3	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz terminologią prawniczą
P7S_UO	KA7_UO1	potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, w szczególności rolę przywódcy
	KA7_UO2	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji zadań własnych i zespołu
P6S_UU	KA7_UU1	potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny
Kompetencje społeczne, absolwent jest gotów do:		

P6S_KK	KA6_KK1	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego ze względu na dynamikę procesów rynkowych i społecznych zachodzących w świecie; potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.
P6S_KO	KA6_KO1	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z aktywnością w otoczeniu społeczno-gospodarczym i wykonywaniem zawodu
	KA6_KO2	jest przygotowany do udziału w opracowywaniu projektów społecznych oraz potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki takiej aktywności
	KA6_KO3	wykazuje postawę kreatywności, innowacyjności i przedsiębiorczości w podejmowanej aktywności społeczno-gospodarczej
P6S_KR	KA6_KR1	potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, etycznymi, zawodowymi, itp.) w celu rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, ma rozszerzoną umiejętność w posługiwaniu się tymi normami w obszarze zarządzania organizacjami.

Część III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się.

Treści programowe zajęć lub grup zajęć.

MK_1 Przedmioty ogólne:

Symbole efektów uczenia się: KA7_WG2, KA7_WG5, KA7_WG7, KA7_WG8, KA7_WG9, KA7_WK1, KA7_WK2, KA7_UW1, KA7_UW5, KA7_UW6, KA7_UK1, KA7_UK2, KA7_UO1, KA7_UO2, KA7_UU1, KA7_UK1, KA7_UO1, KA7_UO2, KA7_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Prezentacja podstawowych pojęć i praw ekonomicznych, z perspektywy ogólnogospodarczej i roli państwa w gospodarce; kluczowe zagadnienia zakresu uprawa cywilnego i handlowego, w szczególności dotyczy podstawowych konstrukcji prawnych w sferze prawa cywilnego i handlowego; podstawowe problemy etyczne występujące w ramach zarządzania przedsiębiorstwem; podstawowe zagadnienia dotyczące komunikacji w biznesie; podstawowe założenia funkcjonowania systemu gospodarki obiegu zamkniętego w przedsiębiorstwie; system zarządzania użytkowaniem, ochroną i kształtowaniem środowiska w Polsce z uwzględnieniem regulacji międzynarodowych i Unii Europejskiej; rozwijanie podstawowych umiejętności językowych: mówienia, słuchania, czytania oraz pisanie w kontekście

zawodowym na poziomie B+. Treścią przedmiotu są wybrane zagadnienia z języka angielskiego biznesowego i języka angielskiego ekonomicznego odpowiadające specjalizacjom poszczególnych grup (zarządzanie), zdobycie praktycznych umiejętności obsługi komputera związanych z zarządzaniem bazami danych i tworzeniem materiałów prezentacyjnych.

MK_2 Przedmioty ilościowe:

Symbole efektów uczenia się: KA7_WG6, KA7_UW2, KA7_UW4, KA7_UW6, KA7_UO1, KA7_UU1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Wykształcenie wiedzy i umiejętności z zakresu projektowania i przeprowadzania badania statystycznego zgodnie ze standardami wnioskowania statystycznego; Elementy rachunku prawdopodobieństwa: zmienne dyskretne i ciągłe, rozkłady prawdopodobieństwa, rozkłady łączne, brzegowe i warunkowe. Prosta próba losowa, elementy teorii estymacji punktowej i przedziałowej oraz weryfikacji hipotez; klasyfikacja kosztów i przychodów z punktu widzenia różnych odbiorców informacji finansowo-księgowej; podstawy do podejmowania decyzji inwestycyjnych. Studenci nabywają podstawową wiedzę z zakresu matematyki finansowej oraz umiejętności kalkulacji podstawowych wskaźników stanowiących główny element oceny ekonomicznej opłacalności projektów inwestycyjnych.

MK_3 Przedmioty kierunkowe:

Symbole efektów uczenia się: KA7_WG1, KA7_WG3, KA7_WG4, KA7_WG6, KA7_WG7, KA7_WG8, KA7_WG9, KA7_WK2, KA7_UW1, KA7_UW2, KA7_UW3, KA7_UW4, KA7_UW5, KA7_UW6, KA7_UW7, KA7_UK2, KA7_UO1, KA7_UO2, KA7_KU1, KA7_KO1, KA7_KO3, KA7_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Charakterystyka koncepcji zarządzania: klasycznych (tj. naukowego, administracyjnego, behawioralnego zarządzania) i współczesnych (w szczególności orientację na: wartość dla klienta, na wartość przedsiębiorstwa, teoria gry organizacyjnej, podejście systemowe, zasobowe i sytuacyjne w zarządzaniu, outsourcing, benchmarking, reengineering, lean management); wiedza teoretyczna i praktyczne umiejętności z zakresu zarządzania strategicznego organizacją; charakterystyka zarządzania procesowego we współczesnych organizacjach; wiedza związana z realizacją strategii marketingowej w warunkach konkurencyjności globalnej, zarówno w ujęciu makro, jak również na poziomie przedsiębiorstw; istota i wyzwania związane z relacjami międzyorganizacyjnymi i zarządzanie tymi relacjami; podstawowe zagadnienia z zakresu logistyki.

MK_4 Przedmioty specjalizacyjne (Zarządzanie przedsiębiorstwem):

Symbole efektów uczenia się: KA7_WG1, KA7_WG4, KA7_WG5, KA7_WG6, KA7_WG7, KA7_WG8, KA7_UW1, KA7_UW2, KA7_UW3, KA7_UW4, KA7_UW6,

KA7_UK1 KA7_ UK2, KA7_UO1, KA7_KU1, KA7_KO1, KA7_KO2, KA7_KO3, KA7_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Przekazanie wiedzy na temat istoty i zasadności prowadzenia przez przedsiębiorstwa polityki podatkowej oraz wyrobienie w nich umiejętności rozpoznawania poszczególnych ciężarów fiskalnych i prowadzenia bieżącej analizy podatkowej; zapoznanie z problematyką przedsiębiorstwa obejmującego jego istotę, granice, rodzaje, cele i przesłanki tworzenia oraz z zasobami, stanowiącymi fundament efektywnych działań na rynku; prezentacja bazowych i szczegółowych założeń funkcji personalnej w przedsiębiorstwie; zapoznanie z ogólnymi i szczegółowymi regułami tworzenia i realizacji digital marketingu; przedstawienie zakresu i przedmiotu zarządzania wartością przedsiębiorstwa, zapoznanie z podstawowymi pojęciami ,związanymi z wartością przedsiębiorstwa i jej zarządzaniem, przedstawienie czynników materialnych i niematerialnych determinujących wartość przedsiębiorstw; podstawowa tendencja polityki firm w zakresie informatycznych systemów zarządzania, spójności strategii biznesu ze strategiami informatycznymi oraz stosowania systemów zintegrowanych; przekazanie studentom wiedzy związanej z realizacją roli lidera w przedsiębiorstwie; ogólna charakterystyka i klasyfikacja źródeł finansowania nowych przedsięwzięć przedsiębiorstwa.

MK_4 Przedmioty specjalizacyjne (Psychologia w zarządzaniu):

Symbole efektów uczenia się: KA7_WG4, KA7_WG5, KA7_WG7, KA7_WG8, KA7_UW1, KA7_UW3, KA7_UW6, KA7_UW7, KA7_UK2, KA7_UO1, KA7_UO2, KA7_KU1, KA7_KO1, KA7_KO3, KA7_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Ukazanie uwarunkowań podstawowych mechanizmów życia społecznego, poznanie procesu kształtowania postaw społecznych i ich wpływ na tworzenie relacji międzyludzkich oraz mechanizmów wpływu grupy społecznej na jednostkę i jednostki na grupę społeczną; poznanie osobistych typów zachowań wobec innych: asertywnych i nieasertywnych (uległych, manipulujących i agresywnych) i uświadomienie źródeł skłonności do określonych zachowań; przyczyny sytuacji konfliktowych i kryzysowych w organizacji. nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie rozpoznawania przyczyn sytuacji konfliktowych i kryzysowych w organizacji oraz umiejętności radzenia sobie z konfliktem i kryzysem; podstawowe mechanizmy psychologiczne kształtujące zachowania ludzi na rynku pracy i w środowisku pracy. Uwaga zwrócona zostanie na sytuację na rynku pracy i wpływ bezrobocia na postawy bezrobotnych. Przeanalizowane też zostaną kwestie prawidłowego przebiegu poszczególnych etapów procesu kadrowego i problemy psychologiczne z tymi procesami związane.; zapoznanie ze znaczeniem podstawowych procesów poznawczych, emocjonalnych i motywacyjnych w podejmowaniu decyzji przez klientów; przekazanie wiedzy związanej z kształtowaniem kompetencji przywództwa. Studenci poznają umiejętności związane ze sprawowaniem roli lidera; przekazanie

studentom wiedzy związanej z pacą nad sobą ze strony sprzedawcy i pracą z klientem w procesie sprzedaży.

MK_5 Seminaria:

Symbole efektów uczenia się: KA7_WG1, KA7_WG6, KA7_WG7, KA7_WK1, KA7_UW1, KA7_UW2, KA7_UW3, KA7_UW5, KA7_UW6, KA7_UW7, KA7_UO2, KA7_UU1, KA7_KU1, KA7_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Wspieranie studenta i nadzór nad procesem samodzielnego pisania pracy magisterskiej, udział studentów w badaniach prowadzonych w jednostce; wpieranie studenta i nadzór nad procesem samodzielnego pisania pracy magisterskiej, udział studentów w badaniach prowadzonych w jednostce.

Wymiar (w tygodniach oraz godzinach), zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk.

Liczba punktów ECTS: 2,0

KA7_WG3, KA7_WG3 , KA7_WG4, KA7_UW5, KA7_U01, KA7_UK1, KA7_K03

Wymiar: 2 tygodnie (średnio po 6 godzin dziennie, ok. 60 godz.)

Zasady i forma: Regulamin praktyk studenckich Instytutu Zarządzania UwB, Ramowy program praktyk na kierunku Zarządzanie I stopnia

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia.

zaliczenie końcowe, sprawdzian umiejętności praktycznych, obserwacja, kolokwium, egzamin końcowy aktywność na zajęciach, projekty realizowane w ramach ćwiczeń, projekty z zakresu analizy strategicznej, prezentacja wyników- ocena projektów i zadań, ocena ćwiczeń praktycznych, rozwiązywanie case studies i wyniki, praca pisemna, ocena pracy indywidualnej, ocena pracy zespołowej, praca dyplomowa, dziennik praktyk, raport z odbytej praktyki, opinia opiekuna praktyk ze strony organizatora, opinia opiekuna praktyk ze strony Uczelni

Warunki ukończenia studiów oraz uzyskiwany tytuł zawodowy.

Warunkiem ukończenia studiów na kierunku Zarządzanie II stopnia i uzyskanie tytułu zawodowego magistra jest uzyskanie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla kierunku, którym przypisano łącznie 120 pkt ECTS, uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej (magisterskiej) oraz pozytywne złożenie egzaminu dyplomowego.

Objaśnienia oznaczeń:

P6, P7 – poziom PRK (6 - studia pierwszego stopnia, 7 – studia drugiego stopnia i jednolite magisterskie)

S – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W – wiedza	G – głębia i zakres
	K - kontekst
U – umiejętności	W – wykorzystanie wiedzy
	K – komunikowanie się
	O – organizacja pracy
	U – uczenie się
K – kompetencje społeczne	K – krytyczna ocena
	O - odpowiedzialność
	R – rola zawodowa