

PROGRAM STUDIÓW
Kierunek studiów: Ekonomia
obowiązuje od roku akademickiego: 2021/2022

Część I. Informacje ogólne.

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: **Filia Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydział Ekonomiczno-Informatyczny**
2. Poziom kształcenia: **studia pierwszego stopnia**
3. Profil kształcenia: **praktyczny**
4. Liczba semestrów: **6**
5. Łączna liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: **183**
6. Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów: **1730**
7. Zaopiniowano na radzie wydziału w dniu: **15.03.2021 r.**
8. Wskazanie dyscypliny wiodącej, w której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się oraz procentowy udział poszczególnych dyscyplin, w ramach których będą uzyskiwane efekty uczenia się określone w programie studiów:

Nazwa dyscypliny wiodącej	Procentowy udział dyscypliny wiodącej
ekonomia i finanse	82%
Nazwy poszczególnych dyscyplin	Procentowy udział poszczególnych dyscyplin
językoznawstwo	6%
nauki o zarządzaniu i jakości	4%
matematyka	4%
informatyka	2%
nauki prawne	2%
Razem:	100 %

Część II. Efekty uczenia się.

Symbol opisu charakterystyk drugiego stopnia PRK	Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się
Wiedza, absolwent zna i rozumie:		
P6S_WG	KP6_WG1	podstawowe kategorie ekonomiczne oraz metody i narzędzia badań ekonomicznych wraz z podstawową literaturą oraz posiada podstawową wiedzę ogólną z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych
	KP6_WG2	kategorie mikro i makroekonomiczne oraz występujące między nimi zależności
	KP6_WG3	modele ustrojowe i systemy gospodarcze współczesnego świata oraz relacje między państwem a rynkiem
	KP6_WG4	podstawowe zasady działania gospodarki w sferze realnej i w sferze regulacji
	KP6_WG5	podstawowe cele i instrumenty polityki gospodarczej,

		w tym zwłaszcza polityki makroekonomicznej - fiskalnej, pieniężnej, kursu walutowego, polityki na rzecz wzrostu gospodarczego i zatrudnienia
	KP6_WG6	instytucje i organizacje funkcjonujące w skali krajowej i międzynarodowej
	KP6_WG7	normy i reguły (prawne, etyczne, itp.) organizujące struktury i instytucje gospodarcze i rządzące nimi prawidłowości oraz ich źródła, naturę, zmiany i sposoby działania, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WG8	standardowe metody matematyczne, statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WG9	struktury i instytucje gospodarcze, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WG10	relacje gospodarcze oraz rządzące nimi prawidłowości
	KP6_WG11	ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, również w kontekście realizowanej specjalności
P6S_WK	KP6_WK1	podstawowe rodzaje i formy prowadzenia działalności gospodarczej i ich mechanizm, także w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WK2	relacje między strukturami i instytucjami gospodarczymi lub publicznymi w skali krajowej i międzynarodowej
	KP6_WK3	procesy zmian struktur i instytucji gospodarczych oraz ich elementy, przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian
Umiejętności, absolwent potrafi:		
P6S_UW	KP6_UW1	interpretować zależności między podstawowymi kategoriami ekonomicznymi, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW2	dokonywać obserwacji i logicznie rozumować oraz interpretować zjawiska gospodarcze, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW3	gromadzić i przetwarzać informacje gospodarcze oraz wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną do analizy zjawisk, przyczyn i skutków działalności gospodarczej, w tym w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW4	prognozować konkretne procesy i zjawiska gospodarcze, w tym w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW5	wykorzystywać posiadaną wiedzę do opisu zależności społeczno - ekonomicznych
	KP6_UW6	wykorzystywać kategorie teoretyczne w analizie relacji między państwem a rynkiem
	KP6_UW7	analizować i prognozować poziom oraz dynamikę wybranych wielkości i mierników gospodarczych
	KP6_UW8	samodzielnie pozyskiwać, przetwarzać, analizować oraz interpretować dane statystyczne i informacje rynkowe również z wykorzystaniem technologii informacyjnych
	KP6_UW9	zrozumieć teksty ekonomiczne
	KP6_UW10	stworzyć prosty model oraz dokonać samodzielnej interpretacji
	KP6_UW11	samodzielnie analizować i interpretować aktualne zjawiska i procesy ekonomiczne wykorzystując w tym celu metody i narzędzia ilościowe

	KP6_UW12	wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizy konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW13	wykorzystywać zdobytą wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz dyscyplin komplementarnych do analizy i rozstrzygnięcia konkretnych problemów, proponować odpowiednie ich rozwiązania, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW14	właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów oraz zjawisk społeczno-gospodarczych w zakresie ekonomii i finansów oraz nauk o zarządzaniu i jakości, w tym w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW15	prognozować konkretne procesy i zjawiska ekonomiczne z wykorzystaniem standardowych metod stosowanych w naukach ekonomicznych
	KP6_UW16	wykorzystywać zdobytą wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz dyscyplin komplementarnych w podejmowaniu decyzji i rozwiązywaniu problemów w pracy zawodowej
	KP6_UW17	prawidłowo analizować i interpretować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych, w tym w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW18	posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (m.in. prawnymi, moralnymi) w celu rozwiązywania problemów ekonomicznych, w tym w kontekście realizowanej specjalności
P6S_UK	KP6_UK1	praktycznie wykorzystywać wiedzę do rozwiązywania prostych problemów mikroekonomicznych i makroekonomicznych oraz do kształtowania własnej opinii na temat kwestii gospodarczych i społecznych
	KP6_UK2	dostrzec i sformułować problemy gospodarcze w całej złożoności, z uwzględnieniem wielu uwarunkowań społeczno-gospodarczych
	KP6_UK3	realizować proste zadania badawcze oraz formułować wnioski na podstawie badań
	KP6_UK4	skutecznie komunikować się w metajęzyku współczesnej ekonomii ze specjalistami w swojej dyscyplinie
	KP6_UK5	przygotowywać prace pisemne z wykorzystaniem kategorii ekonomicznych oraz literatury przedmiotu
	KP6_UK6	formułować poglądy dotyczące współczesnych problemów o charakterze ekonomicznym i prawnym
	KP6_UK7	prawidłowo wykorzystywać kategorie ekonomiczne w wypowiedziach ustnych
	KP6_UK8	posługiwać się językiem obcym w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla ekonomii, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 ESOKJ (język angielski lub język rosyjski)
	KP6_UK9	przygotowywać prace pisemne i prezentacje multimedialne poświęcone konkretnemu zagadnieniu z zakresu ekonomii i finansów oraz dyscyplin komplementarnych, w tym w kontekście realizowanej specjalności, właściwie dobierając i weryfikując materiały źródłowe
P6S_UO	KP6_UO1	analizować rozwiązania konkretnych problemów gospodarczych i uczestniczyć w podejmowaniu rozstrzygnięć w tym zakresie

	KP6_UO2	analizować i przewidywać zachowania podmiotów gospodarczych oraz ich społeczno-ekonomiczne konsekwencje
	KP6_UO3	racjonalnie gospodarować ograniczonymi zasobami gospodarczymi
	KP6_UO4	podejmować próby rozwiązywania problemów za pomocą odpowiednich metod i narzędzi z zakresu teorii ekonomii
	KP6_UO5	podejmować decyzje i organizować pracę w zespole
P6S_UU	KP6_UU1	uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności poprzez samokształcenie
Kompetencje społeczne, absolwent jest gotów do:		
P6S_KK	KP6_KK1	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz identyfikacji potrzeby stałego uczenia się, ze względu na dynamikę procesów rynkowych i społecznych zachodzących w świecie
	KP6_KK2	wykazania umiejętności formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych
	KP6_KK3	przewodzenia badań z zakresu problemów ekonomiczno – społecznych i samodzielnego poszukiwania rozwiązań tych problemów
P6S_KO	KP6_KO1	wyznaczenia kierunków własnego rozwoju i kształcenia, podejmowania wyzwań zawodowych w zakresie ekonomii, szczególnie w kontekście prowadzenia działalności gospodarczej
	KP6_KO2	aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach gospodarczych
	KP6_KO3	bycia kreatywnym i przedsiębiorczym w sferze działalności gospodarczej
	KP6_KO4	wzięcia odpowiedzialności za podejmowane decyzje, będąc jednocześnie świadomym ich rezultatów i konsekwencji
P6S_KR	KP6_KR1	pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról, wykazania odpowiedzialności za pracę własną i innych
	KP6_KR2	prawidłowej identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów etycznych i moralnych związanych z aktywnością gospodarczą i pozagospodarczą
	KP6_KR3	komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji
	KP6_KR4	elastycznego poruszania się na rynku pracy i określenia potrzeby mobilności

Część III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się.

Grupa Zajęć_1 Moduł ogólny

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Symbole efektów uczenia się: KP6_UO5

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Podstawowe pojęcia bezpieczeństwa i higiena pracy. Warunki pracy i oddziaływanie środowiska na organizm ludzki (temperatura, wilgotność, naświetlenie). Hałas. Pyły przemysłowe w środowisku pracy. Oddziaływanie prądu elektrycznego na organizm ludzki. Podstawowe akty prawne dotyczące BHP w świetle prawa polskiego i litewskiego.

Języki obce B2 cz. I-IV

Symbole efektów uczenia się: KP6_UK8; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Język angielski cz. I, II, III, IV

Tematyka: Komunikacja w biznesie. Kariera. Zatrudnienie w nowej pracy. Zawody. Rekrutacja pracowników. Import/ Eksport. Marketing. Detal. Konkurencja. Innowacje. Finanse. Negocjacje i osiąganie porozumienia. Różnice kulturowe. Rozmowy telefoniczne. Język: czasy, rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, liczebniki, stopniowanie przymiotników, czasowniki modalne, idiomy i czasowniki frazalne (Phrasal verbs), strona bierna, przyimki, tryby warunkowe. Pisanie: CV, list motywacyjny, notatka służbowa, agenda spotkania, opisywanie wykresów.

Rozwijanie umiejętności słuchania, mówienia i czytania, przydatnych w pracy zawodowej. Gramatyka: czasy, czasowniki modalne, spójniki, idiomy i czasowniki frazalne, strona bierna, przyimki, tryby warunkowe. Pisanie: e-mail, skróty, przygotowanie reklamy produktu, list z żądaniem zapłaty, pisanie emaila podsumowującego argumenty za i przeciw, e-mail do wszystkich pracowników, opis

Język rosyjski cz. I, II, III, IV

Tematyka: Komunikacja w biznesie. Prezentacja firmy. Rynek pracy. Planowanie. Marketing. Rola użytkownika w ekonomii. Negocjacje. Osiąganie porozumienia. Etykieta międzynarodowa. Nowości ekonomiczne. Pisanie: List- zaproszenie, prośba, motywacyjny, prywatny/nieoficjalny, służbowy, zamówienie/propozycja. CV.

Komunikacja językowa. Rozwijanie umiejętności słuchania, czytania, mówienia i pisania przydatnych w pracy zawodowej. Tłumaczenie dosłowne, literalne i wolne. Język: ortografia i gramatyka, rzeczowniki, liczebniki, przymiotniki, czasowniki, przyimki, związki. Pisanie: e-mail, skróty, zamówienie/propozycja, listy służbowe, porównania, skargi, recenzji.

Historia gospodarcza

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG10; KP6_UW5; KP6_UK7; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Przedkapitalistyczne formacje społeczno-gospodarcze. Początki gospodarki rynkowej. Rewolucja przemysłowa i postępy industrializacji na świecie. Liberalizm gospodarczy w XIX w. Postęp techniczny i zmiany sposobu produkcji w II połowie XIX w. Gospodarka w okresie kapitalizmu monopolistycznego.

Pierwsza wojna światowa i jej konsekwencje. Gospodarka w okresie międzywojennym. Druga wojna światowa i jej konsekwencje. Rozwój gospodarczy w latach 1945-1973. Okres zmiennej koniunktury gospodarczej w latach 1974-1989. Gospodarka w latach 90. XX i na początku XXI wieku.

Technologia informacyjna

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW8; KP6_UK9; KP6_KK1; KP6_KR3.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Wprowadzenie do informatyki i użytkowania komputerów. Przetwarzanie tekstów. Arkusze kalkulacyjne. Grafika prezentacyjna – projektowanie prezentacji multimedialnej. Bazy danych. Wprowadzenie do sieci komputerowych. Tworzenie stron internetowych. Usługi w sieciach informatycznych - usługi w sieci rozległej. E-usługi. Administracja i gospodarka w społeczeństwie informacyjnym.

Wychowanie fizyczne I-II

Treści programowe:

Wychowanie fizyczne: Zasady BHP na zajęciach wychowania fizycznego, regulamin korzystania z obiektu sportowego. Nauka podstawowych elementów technicznych i taktycznych. Wykształcenie wśród studentów potrzeby dbałości o kondycję fizyczną oraz wsparcie rozwoju kompetencji społecznych dotyczących współpracy grupowej.

Fachowa terminologia w języku litewskim

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW5; KP6_UW9; KP6_UK4; KP6_UK7; KP6_UK8; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Bendrinė kalba. Kalbos norma. Pagrindiniai kalbos norminimo kriterijai. Kalbos normų pažeidimai. Specialybės kalba: tartis ir kirčiavimas. Bendrinės tarties normos ir klaidos. Svarbiausi bendrinės kalbos kirčiavimo reikalavimai. Kalbos kultūra plačiąja prasme. Viešasis kalbėjimas. Viešojo kalbėjimo kultūra, pagrindiniai kalbos etiketo reikalavimai. Specialybės kalba: leksikos normos ir klaidos. Terminija. Nevartotinos svetimybės. Nevartotini netaisyklingi vertiniai. Specialybės kalba: žodžių darybos normos ir klaidos. Priesagų vartojimo klaidos. Priešdėlių vartojimo klaidos. Specialybės kalba: sintaksės normos ir klaidos. Linksnų vartojimo klaidos. Prielinksnų vartojimo klaidos. Specialybės kalba: didžiųjų raidžių rašymas. Kanceliarinė kalba. Rašytinis specialybės tekstas. Dokumentų įforminimas.

Repetitorium z języka polskiego

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW9; KP6_KK3; KP6_KO2; KP6_KR3.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Rodzaj męskoosobowy i niemęskoosobowy. Poprawność w zakresie składni zgody. Poprawność w zakresie związku rządu. Wyrazy pomocnicze w zdaniu. Składnia liczebników. Typowe zwroty i wyrażenia stosowane w pracach dyplomowych. Ćwiczenia w redagowaniu i streszczaniu tekstu (streszczenie-ekstrakt, streszczenie-parafraza).

Ochrona własności intelektualnej

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG6; KP6_WK1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Podstawy prawne. Terminologia. Pojęcie własności intelektualnej. Prawa autorskie i pokrewne oraz ich ochrona. Prawa wynalazcze oraz ich ochrona zarządzania oraz pozyskiwanie i rozwój wiedzy. Obiekty własności intelektualnej. Utwory pracownicze. Utwory naukowe. Utwory naukowo-pracownicze. Umowy licencyjne. Prawo własności przemysłowej. Pomysł, wynalazek, innowacja, znak towarowy. Wzór użytkowy i przemysłowy. Nieuczciwa konkurencja.

Grupa Zajęć_2 Modul podstawowy

Matematyka

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG8; KP6_UW11; KP6_UK3; KP6_KK1; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Elementy logiki. Zbiory. Funkcje. Ciągi. Pochodne funkcji jednej zmiennej. Badanie przebiegu zmienności funkcji. Rachunek całkowy funkcji jednej zmiennej. Macierze. Układy równań liniowych. Metoda Gaussa i Gaussa-Jordana.

Statystyka opisowa

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG8; KP6_UW7; KP6_UW8; KP6_UW10; KP6_UW11; KP6_UK3; KP6_KR3.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Podstawowe pojęcia statystyczne. Miary tendencji centralnej. Miary zmienności. Miary asymetrii i koncentracji. Dwuwymiarowy rozkład empiryczny. Metody badania współzależności w dwuwymiarowym rozkładzie empirycznym. Klasyczny model regresji liniowej. Miary dynamiki. Przyrosty absolutne, względne. Indeksy indywidualne, agregatowe.

Ekonometria I

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG8; KP6_UW4; KP6_UW7; KP6_UW8; KP6_UW10; KP6_UW11; KP6_UW15; KP6_UK3; KP6_KK3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Podstawy programowania matematycznego. Programowanie liniowe. Zagadnienie transportowe. Modele ekonometryczne. Estymatory MNK parametrów modelu. Weryfikacja merytoryczna i statystyczna jednorównaniowego modelu ekonometrycznego. Analiza szeregów czasowych.

Mikroekonomia cz. I-II

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG1; KP6_WG2; KP6_WK1; KP6_UW1; KP6_UW9; KP6_UK7; KP6_KK1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Ekonomia a gospodarka. Narzędzia analizy ekonomicznej. Gospodarka rynkowa, jej istota i elementy składowe. Popyt i podaż. Elastyczność popytu i podaży. Teoria zachowań konsumenckich – Teoria popytu. Teoria podaży. Koszty przedsiębiorstwa, krótki i długi okres. Decyzje producenta o podaży – funkcja produkcji. Struktury rynku. Decyzje producenta w doskonałej konkurencji. Monopol i konkurencja monopolistyczna. Modele oligopolu. Charakterystyka rynków czynników produkcji. Rynek pracy i jego specyfika. Rynek kapitału i ziemi. Podejmowanie decyzji w warunkach ryzyka i niepewności.

Makroekonomia I cz. I-II

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG2; KP6_WG4; KP6_WG5; KP6_UW1; KP6_UW5; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Wykład wprowadzający do makroekonomii. Rachunek Produktu Narodowego. Warunki równowagi ogólnej - Model dwusektorowy i wielosektorowy. Budżet państwa i system fiskalny. Pieniądz w gospodarce. System bankowy. Rynek pieniądza. Rynek pracy. Bezrobocie i jego likwidacja. Inflacja w gospodarce współczesnej. Makroekonomia

gospodarki otwartej - Teoria wzrostu i rozwoju gospodarczego. Cykliczność w procesie wzrostu gospodarczego.

Podstawy rachunkowości

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG1; KP6_UW2; KP6_UW3; KP6_UU1; KP6_KK1; KP6_KO1; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Rachunkowość jako system ewidencji. Podstawowe zasady prowadzenia rachunkowości. Dokumentacja i ewidencja środków pieniężnych i rozrachunków. Dokumentacja i ewidencja obrotu materiałowego. Pojęcie, klasyfikacja i ewidencja aktywów trwałych. Udokumentowanie, ewidencja i rozliczenie kosztów. Dokumentacja oraz ewidencja wyrobów gotowych. Wynik finansowy- zasady jego tworzenia.

Podstawowe zasady prowadzenia rachunkowości - operacje gospodarcze i ich rodzaje, pojęcie, zasady funkcjonowania konta, zestawienie obrotów i sald. Ewidencja środków pieniężnych i rozrachunków – ewidencja i wycena środków pieniężnych w kasie, na rachunku bankowym, innych środków pieniężnych; wycena i ewidencja rozrachunków z kontrahentami oraz pracownikami. Ewidencja obrotu materiałowego - dokumentacja i rozliczenie zakupu, wycena i ewidencja materiałów. Ewidencja środków trwałych - metody ustalania zużycia środków trwałych, ewidencja i wycena środków trwałych. Ewidencja kosztów - ewidencja w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym, kalkulacja kosztów. Ewidencja wyrobów gotowych - wycena i ewidencja przyjęcia wyrobów gotowych, dokumentacja i ewidencja sprzedaży wyrobów gotowych. Wynik finansowy - zasady sporządzania w wariantach porównawczym. Bilans - zasady sporządzenia

Organizacja i zarządzanie

Symbole efektów uczenia się: KP6_WK3; KP6_UO2; KP6_UO3; KP6_UO5; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Wprowadzenie do organizacji i zarządzania. Powiązania zarządzania z innymi dyscyplinami nauki. Menedżer w organizacji. Kultura organizacyjna – istota, rodzaje i znaczenie w rozwoju organizacji. Pojęcie i typy organizacji. Otoczenie organizacji. Planowanie i podejmowanie decyzji w organizacji. Organizowanie zasobów, struktury organizacyjne- istota i rodzaje, więzi organizacyjne. Motywowanie i przywództwo w organizacji. Istota i etapy zarządzania zasobami ludzkimi. Kontrolowanie w organizacji. Proces komunikacji w organizacji.

Międzynarodowe stosunki gospodarcze

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG5; KP6_WG6; KP6_WG10; KP6_UW1; KP6_UW2; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Wprowadzenie do MSG. Międzynarodowy podział pracy. Gospodarka światowa. Teorie wymiany międzynarodowej. Międzynarodowy przepływ czynników wytwórczych. Korzyści z międzynarodowego handlu towarami i usługami. Ceny międzynarodowe. Międzynarodowy system walutowy. Kursy walutowe. Bilans płatniczy. Zagraniczna polityka ekonomiczna. Incoterms

Prawo

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG3; KP6_WG4; KP6_WG7; KP6_WK1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Teoria prawa. Historia prawa. Wymiar sprawiedliwości. System prawny i sądowiczy. Prawo konstytucyjne. Prawo cywilne. Prawo rodzinne. Postępowanie cywilne. Prawo administracyjne i procesowe. Prawo i postępowanie karne. Prawo Unii Europejskiej.

Grupa Zajęć_3 Moduł kierunkowy

Polityka społeczna i gospodarcza

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG3; KP6_WG4; KP6_WG5; KP6_UW1; KP6_UW2; KP6_UO5; KP6_KR1.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Polityka społeczna i gospodarcza, związki z innymi naukami. Geneza polityki społecznej. Uwarunkowania wewnętrzne i międzynarodowe polityki gospodarczej. Modele polityki społecznej i uwarunkowania systemowe polityki gospodarczej. Rola państwa w gospodarce. Niesprawności rynku. Mierniki rozwoju społecznego i zróżnicowania społecznego. Cele i narzędzia polityki gospodarczej. Polityka demograficzna. Polityka pieniężna. Rola banku centralnego w prowadzeniu polityki gospodarczej. Polityka fiskalno-budżetowa. Polityka prorodzinna. Problem deficytu i długu publicznego we współczesnej gospodarce. Ubezpieczenie społeczne: cele i mechanizmy. Polityka cenowo-dochodowa. Polityka antyinflacyjna. Polityka dotycząca rynku pracy. Wykluczenie społeczne. Polityka na rzecz zatrudnienia – wymiar społeczny i gospodarczy. Polityka strukturalna. Polityka edukacyjna. Pomoc publiczna: sektorowa, horyzontalna, regionalna. Patologie społeczne i możliwości przeciwdziałania. Wybrane polityki sektorowe.

Analiza ekonomiczna

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG1; KP6_UW1; KP6_UW3; KP6_UW13; KP6_UK3; KP6_KK1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Pojęcie, źródła i metody analizy ekonomicznej. Podstawy metodyczne analiz ekonomicznych. Wstępna analiza elementów sprawozdania finansowego (tj. bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych, zmian w kapitale własnym oraz informacji dodatkowej). Analiza i ocena sytuacji majątkowej, kapitałowej, kapitałowo-majątkowej przedsiębiorstwa oraz gospodarowania kapitałem obrotowym. Czynniki kształtujące wynik finansowy przedsiębiorstwa (analiza ocena przychodów, kosztów, poziomów wyniku finansowego, prognozy rentowności). Analiza i ocena przepływów pieniężnych. Analiza wskaźnikowa (analiza i ocena: płynności finansowej, zadłużenia, rentowności i sprawności działania przedsiębiorstwa, ceny rynkowej akcji i kapitału). Ocena zagrożenia działalności przedsiębiorstwa. Analiza i ocena kapitału ludzkiego (zatrudnienia, kosztów pracy, produktywności i wydajności pracy). Analiza i ocena produkcji, gospodarowania majątkiem przedsiębiorstwa.

Finanse publiczne

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG3; KP6_WG4; KP6_WG5; KP6_WG6; KP6_UW2; KP6_UW6; KP6_UW13; KP6_UK6; KP6_UO3; KP6_KK2; KP6_KR2

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Ogólna charakterystyka finansów publicznych. Budżet i system budżetowy w państwie. System dochodów publicznych. System wydatków publicznych. Równowaga budżetowa. Dług publiczny. System budżetowy jednostek samorządu terytorialnego. System finansowy Unii Europejskiej

Rynki finansowe

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW8; KP6_UU1; KP6_KO2; KP6_KO3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Rola rynków finansowych w gospodarce. Instytucje finansowe. Podstawy wyceny instrumentów finansowych. Ryzyko a stopa zwrotu na rynkach finansowych. Portfele inwestycyjne. Funkcjonowanie rynku pieniężnego i jego rola w procesie cyrkulacji pieniężnej. Funkcjonowanie rynku kapitałowego i jego rola w procesie alokacji kapitału. Giełda papierów wartościowych - regulowany wtórny segment ^[L]rynku kapitałowego. Instrumenty pochodne.

Gospodarka przestrzenna

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG4; KP6_WG6; KP6_UW6; KP6_UO1; KP6_UO3; KP6_KK1; KP6_KO2

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Zagadnienia wprowadzające do gospodarki przestrzennej. Podział administracyjny Litwy i Polski w świetle ustaw. Prawo budowlane Republiki Litewskiej. Planowanie przestrzenne. Lokalizacja w gospodarce przestrzennej. Ekonomika regionalna. Infrastruktura społeczna. Infrastruktura ekonomiczna.

Marketing

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG2; KP6_WG10; KP6_UW2; KP6_UW3; KP6_UW8; KP6_UK4; KP6_UO2; KP6_UO5; KP6_KO3; KP6_KR1; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Pojęcie i obszary zastosowań marketingu. Współczesne tendencje zmian w marketingu. Otoczenie marketingowe- Analiza konkurencji. Zachowania nabywców. Badania marketingowe. Segmentacja i pozycjonowanie. Produkt – podstawowy instrument marketingu. Innowacje produktowe i komercjalizacja. Cena jako instrument oddziaływania na rynek. Istota dystrybucji i zarządzanie nią. Promocja jako instrument komunikacji marketingowej.

Przedsiębiorczość i ekonomika przedsiębiorstwa

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG2; KP6_WG4; KP6_WG11; KP6_WK1; KP6_UW4; KP6_UK1; KP6_UO1; KP6_KO3; KP6_KR2

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota i rola przedsiębiorcy w procesie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Motywacje i etyka w działaniu przedsiębiorcy. Zasady i wyniki sukcesu (niepowodzenia) przedsiębiorstwa. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości. Ryzyko w działalności gospodarczej i zachowania przedsiębiorcy. Rola państwa i innych instytucji w rozwoju przedsiębiorstwa. Fundusze strukturalne UE. Rola samorządu gminnego we wspieraniu przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość międzynarodowa. Istota przedsiębiorstwa i jego działalności. Formy organizacyjno-prawne i struktura organizacyjna

przedsiębiorstwa. Działalność produkcyjna przedsiębiorstwa. Ekonomia produkcji w przedsiębiorstwie. Ekonomia majątku obrotowego i środków trwałych przedsiębiorstwa. Gospodarowanie zasobami pracy w przedsiębiorstwie. Ekonomia działalności marketingowej w przedsiębiorstwie

Współczesny rynek pracy

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG4; KP6_WK3; KP6_UW2; KP6_KR4

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Bieżące i perspektywiczne tendencje występujące na rynku pracy po stronie podaży zasobów pracy i popytu na pracę. Polityka zatrudnienia w Unii Europejskiej i na Litwie. System instytucji rynku pracy w UE i na Litwie. Wspieranie mobilności zawodowej w UE, emigracja zarobkowa na Litwie. Poruszanie się na rynku pracy: metody poszukiwania pracy, CV i dokumenty aplikacyjne, autoprezentacja i rozmowa z pracodawcą. Programy rynku pracy (aktywizacja kobiet, młodzieży, osób niepełnosprawnych, program 50+, kształcenie ustawiczne). Szara strefa i zatrudnienie nierejestrowane. Dyskryminacja i segmentacja na rynku pracy.

Metody oceny projektów inwestycyjnych

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG1; KP6_WG8; KP6_UW4; KP6_UW8; KP6_UK1; KP6_UO1; KP6_KO4

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Inwestycje przedsiębiorstw i ich finansowanie. Koszt kapitału. Ratalna spłata kredytu. Rachunek ekonomicznej efektywności inwestycji. Dynamiczne metody oceny efektywności projektów inwestycyjnych. Metody oceny ryzyka. Ryzyko operacyjne i finansowe - analiza dźwigni.

Moduł specjalizacyjny_1 Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw

Grupa Zajęć_4

Rachunkowość finansowa i sprawozdawczość

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG7; KP6_WK1; KP6_UW2; KP6_UW3; KP6_UW13; KP6_UU1; KP6_KK1; KP6_KO1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota, zakres, funkcje i aspekty prawne rachunkowości finansowej. Zasady prawidłowej rachunkowości. Ewidencja i wycena innych środków pieniężnych i papierów wartościowych. Rozrachunki, roszczenia i fundusze specjalne – ewidencja i wycena. Szczegółowe zasady wyceny aktywów trwałych. Leasing w świetle przepisów bilansowych i podatkowych. Ewidencja leasingu operacyjnego i finansowego. Ewidencja i wycena obrotu towarowego. Rozliczanie różnic inwentaryzacyjnych. Pomiar i ewidencja kosztów- ujęcie bilansowe i podatkowe. Rozliczanie kosztów w czasie. Koszty i przychody w ujęciu prawa bilansowego i podatkowego. Podatek odroczony – istota i zasady ustalania. Ewidencja kapitałów (funduszy) własnych. Elementy i zasady ustalania wyniku finansowego. Obligatoryjny i fakultatywny podział wyniku finansowego. Zasady sporządzania rocznego sprawozdania finansowego (składającego się z: bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, rachunku przepływów pieniężnych, zestawienia zmian w kapitale własnym. Istota badania rocznego sprawozdania finansowego przez audytorów.

Rachunkowość informatyczna

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG8; KP6_UW3; KP6_UW8; KP6_UO5; KP6_UU1; KP6_KK1; KP6_KO1; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Podstawowe funkcje informatycznych systemów zarządzania, zakładanie nowej firmy w systemie, wprowadzanie i edycji podstawowych kartotek systemu, przygotowanie i wprowadzenie zakładowego planu kont w systemie, dekretowanie operacji gospodarczych w systemie, rejestrowanie zdarzeń gospodarczych w systemie f-k, raportowanie i analizowanie zgromadzonych danych.

Negocjacje w biznesie

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG4; KP6_WG10; KP6_UW2; KP6_UW13; KP6_KO3; KP6_KO4; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Konflikt jako podstawa negocjacji. Etapy przebiegu negocjacji. Modele negocjacji. Strategie i taktyki negocjacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna w negocjacjach. Heurystyki w negocjacjach. Manipulacje w negocjacjach. Kręgi kulturowe a negocjacje. Sylwetki negocjatora. Techniki negocjacyjne. Scenariusz i program rozmowy negocjacyjnej.

Finanse przedsiębiorstwa

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG1; KP6_WG8; KP6_WG9; KP6_UW12; KP6_UW13; KP6_UW17

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Finanse przedsiębiorstwa –zagadnienia wstępne. Zasoby przedsiębiorstwa rodzaje, struktura i źródła ich finansowania. Budowa i zakres elementów sprawozdania finansowego jako źródła informacji o strukturze finansów przedsiębiorstwa. Finansowe aspekty zarządzania majątkiem obrotowym. Analiza wskaźnikowa sprawozdań finansowych. Wykorzystanie dźwigni w podejmowaniu decyzji finansowych. Analiza progu rentowności. Praktyczne aspekty kształtowania struktury kapitału. Wartość pieniądza w czasie. Wartość przedsiębiorstwa.

Opodatkowanie podmiotów gospodarczych

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG7; KP6_WG8; KP6_WK2; KP6_UW12; KP6_UW13; KP6_UW18; KP6_UK6; KP6_KK1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota podatku. Zasady opodatkowania dochodów. Międzynarodowe aspekty opodatkowania dochodów. Opodatkowanie obrotu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Podatki stanowiące koszty uzyskania przychodów. Przedsiębiorstwo jako podmiot przepisów prawa podatkowego. Ogólne zasady podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych. Ewidencje podatkowe przedsiębiorstw. Wybór najbardziej korzystnej formy opodatkowania osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą. Optymalizacja podatku dochodowego w bieżącej działalności przedsiębiorstwa. Ogólne zasady podatku od towarów i usług. Ewidencje podatkowe w podatku od towarów i usług.

Finansowanie podmiotów środkami publicznymi

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG7; KP6_WK2; KP6_UW13; KP6_UW16; KP6_UW18

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Teoretyczne przesłanki ekonomicznej aktywności państwa. Geneza ekonomicznej aktywności państwa. Środki publiczne – istota, klasyfikacja i funkcje. Pomoc publiczna – istota, formy i rodzaje. Prawne aspekty finansowania podmiotów gospodarczych ze środków publicznych. Instytucje udzielające pomocy publicznej. Pomoc publiczna a fundusze strukturalne. Kierunki udzielania pomocy publicznej. Fundusze strukturalne jako źródło wsparcia przedsiębiorstw. Zakres pomocy publicznej.

Rachunkowość zarządcza

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG2; KP6_WG10; KP6_UW2; KP6_UW3; KP6_UW13; KP6_UK1; KP6_UO2; KP6_KO4

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Rachunkowość zarządcza a rachunkowość finansowa. Klasyfikacja kosztów do wyceny zapasów i pomiaru zysku oraz do celów decyzyjnych i kontrolnych. Układ ewidencyjny kosztów oraz rachunek zysków i strat. Rodzaje i metody kalkulacji kosztów. Koszty produkcji pomocniczej. Rachunek progów rentowności. Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem. Analiza odchyleń.

Strategia rozwoju przedsiębiorstw

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG6; KP6_WG7; KP6_WK3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota strategii i zarządzania strategicznego (pojęcie strategii, pojęcie i etapy zarządzania strategicznego, ewolucja zarządzania strategicznego, typy strategii, poziomy strategii). Strategie specjalizacji (rodzaje specjalizacji, drogi specjalizacji, determinanty określania rynku docelowego). Strategie dywersyfikacji (rodzaje dywersyfikacji, drogi dywersyfikacji, ryzyko decyzji dywersyfikacyjnych, efekt synergii a dywersyfikacja, rozwój wewnętrzny i zewnętrzny). Strategie kosztowe (efekt doświadczenia, doświadczenie a pozycja konkurencyjna, efekt doświadczenia a strategia cenowa, ograniczenia strategii kosztowych). Strategie wyróżnienia (dyferencjacji) (dyferencjacja w teorii ekonomii, oferta standardowa, typologia strategii dyferencjacji, ograniczenia strategii dyferencjacji). Strategie akwizycji (rodzaje strategii akwizycji, motywy fuzji i akwizycji, typologia akwizycji strategicznych, etapy procesu akwizycji). Wybrane metody analizy makrootoczenia (ekstrapolacja trendów, analiza luki strategicznej, metody scenariuszowe). Wybrane metody analizy otoczenia konkurencyjnego (analiza konkurencji w sektorze, mapa grup strategicznych). Analiza potencjału strategicznego organizacji (analiza kluczowych czynników sukcesu, analiza łańcucha wartości, Analiza TOWS/SWOT, wybrane metody portfelowe).

Przywództwo w biznesie

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG7; KP6_WG10; KP6_UW2; KP6_UW13; KP6_KO3; KP6_KO4; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Pojęcie i istota władzy w organizacji. Wybrane teorie przywództwa. Kompetencje przywódcze. Charakterystyka globalnych liderów. Wizjonerskie przywództwo. Budowa zespołu. Zasady etyki liderów.

Moduł specjalizacyjny_2 Logistyka

Grupa Zajęć_5

Podstawy logistyki

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG9; KP6_WK1; KP6_UW3; KP6_UW14; KP6_UO1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Pojęcie i istota logistyki. Historia i przyczyny rozwoju logistyki. Cele, funkcje i zadania logistyki. Klasyfikacja logistyki. Infrastruktura procesów logistycznych. Procesowe i systemowe ujęcie logistyki. Logistyka w przedsiębiorstwie. Logistyka procesów zaopatrzenia. Logistyka procesów produkcji. Logistyka procesów dystrybucji. Logistyczna obsługa klienta. Zarządzanie zapasami w logistyce. Podstawowe trendy rozwojowe logistyki. Istota jakości w logistyce. Koncepcje i zasady zarządzania jakością i ich zastosowanie w logistyce. Narzędzia zarządzania przez jakość – wykorzystanie w logistyce. Koszty jakości. Analiza przyczyn i skutków wad (FMEA).

Logistyka w agrobiznesie

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG9; KP6_WK1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota i rozwój koncepcji agrobiznesu. Otoczenie agrobiznesu i jego znaczenie. Istota i zadania logistyki w agrobiznesie. Logistyka procesów produkcji i dystrybucji środków oraz usług niezbędnych w gospodarstwach rolniczych i przemyśle przetwórczym surowców rolniczych-zaopatrzenie. Logistyka w gospodarstwach (przedsiębiorstwach) rolniczych, w wyniku których powstają produkty rolnicze i usługi. Działania związane ze skupem, przetwórstwem, magazynowaniem i dystrybucją produktów żywnościowych –przetwórstwo i obrót. Logistyka w zakresie gospodarowania pozostałościami w rolnictwie i środowisku wiejskim. Aspekty prawne logistyki w agrobiznesie.

Komunikacja i negocjacje w logistyce

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW2; KP6_UW4; KP6_UW13; KP6_KO3; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota komunikacji i procesu komunikacji. Poziomy komunikacji. Specyfika komunikacji w biznesie. Komunikacja intrapersonalna i interpersonalna. Komunikacja grupowa i międzyinstytucjonalna. Komunikacja masowa. Bariery w skutecznej komunikacji i ich przezwyciężanie. Komunikacja jako podstawa negocjacji. Negocjacje – istota i przebieg. Specyfika negocjacji w obszarze logistyki.

Logistyka międzynarodowa

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG6; KP6_WG9; KP6_WK2

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Logistyka międzynarodowa. Pojęcie i istota logistyki międzynarodowej. Funkcje i aspekty logistyki międzynarodowej. Podmioty uczestniczące w międzynarodowych procesach logistycznych. Centra logistyczne i ich znaczenie w wymianie międzynarodowej. Zarządzanie logistyczne. Logistyka zaopatrzenia. Logistyka wewnątrzzakładowa. Logistyka zbytu. Optymalizacja kosztów logistycznych – koncepcja kosztów łącznych. Zarządzanie zintegrowanym łańcuchem dostaw. Logistyka międzynarodowa – transport globalny.

Transport światowy – wizja przyszłości. Spedycja – istota działalności spedycyjnej. Eurologistyka jako szczególna forma logistyki międzynarodowej. Globalizacja a rozwój logistyki międzynarodowej.

Międzynarodowe transakcje gospodarcze

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG5; KP6_WG6; KP6_WG9; KP6_WK2; KP6_UW1; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Pojęcie i klasyfikacja międzynarodowych transakcji gospodarczych. Rola handlu międzynarodowych transakcji gospodarczych w rozwoju gospodarki narodowej. Otoczenie instytucjonalne międzynarodowych transakcji gospodarczych. Zwyczaje handlowe. Formy międzynarodowych obrotów i transakcji handlowych. Kontrakt i dokumenty w handlu zagranicznym. Rozliczenia międzynarodowe. Finansowanie handlu zagranicznego. Zarządzanie ryzykiem w transakcjach handlu zagranicznego. Rozstrzyganie sporów w handlu zagranicznym. Polityka wspierania eksportu

Logistyka produkcji

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW4; KP6_UW14; KP6_UO1; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Wprowadzenie. Planowanie w przedsiębiorstwie przemysłowym. Układ sterowania produkcją, rodzaje sposobów sterowania przepływem produkcji, sterowanie międzykomórkowe. Zdolności produkcyjne przedsiębiorstwa. Zaopatrzenie materiałowe produkcji. Harmonogramowanie produkcji. Gospodarka transportowa - transport bliski. Gospodarka utrzymania w ruchu. Analiza produktywności jako element oceny systemów produkcyjnych. Planowanie i sterowanie produkcją w Lean Manufacturing. Koncepcja Just in time. Zarządzanie jakością procesu produkcyjnego (TQM, seria ISO, wybrane zasady i metody zarządzania jakością, sterowanie jakością, tradycyjne i nowe narzędzia zarządzania jakością). Dokumentacja produkcyjna. Uruchomienie nowej produkcji w przedsiębiorstwach innowacyjnych. Planowanie produkcji w przedsiębiorstwie – studium przypadku.

Gospodarka magazynowa

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW4; KP6_UW14; KP6_UO1; KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota i znaczenie gospodarki magazynowej. Miejsce magazynowania w zarządzaniu produkcją, łańcuchem dostaw. Łańcuch logistyczny w gospodarce magazynowej. Składowanie, funkcje składów. Outsourcing w działalności magazynowej. Wykorzystanie analiz typu ABC i XYZ w gospodarce magazynowej. Metody wyceny zapasów. Podstawowe dokumenty księgowe wykorzystywane w magazynowaniu. Analiza kosztów działalności magazynowej.

Systemy informatyczne w logistyce

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG8; KP6_UW8; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Informacja, jej rola w zarządzaniu i logistyce. Informatyzacja procesów logistycznych przedsiębiorstwa. Pojęcia informatyczne stosowane w logistyce. System informacji logistycznej. System wskaźników dla systemu logistycznego. System informacyjny a system

informatyczny. Projektowanie systemu informacyjnego. Systemy informatyczne w zarządzaniu logistycznym przedsiębiorstw. Identyfikacja systemów informatycznych wykorzystywanych w zarządzaniu logistycznym przedsiębiorstw. Funkcjonowanie systemu informatycznego w logistyce na przykładzie systemu Comarch Optima. System zarządzania bazą danych. Bezpieczeństwo strumienia informacji. Wdrażanie systemów informatycznych dla logistyki. Koszty i korzyści stosowania systemów informatycznych w logistyce

Normalizacja i systemy jakości w logistyce

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG9; KP6_WG10; KP6_UW18; KP6_KO3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Istota jakości w logistyce. Koncepcje i zasady zarządzania jakością i ich zastosowanie w logistyce. Istota zarządzania jakością. Kompleksowe zarządzanie przez jakość (TQM). Systemy jakości ISO 9000 w logistyce. Zintegrowany system zarządzania przedsiębiorstwem. Normy branżowe. Narzędzia zarządzania przez jakość – wykorzystanie w logistyce. Koszty jakości. Analiza przyczyn i skutków wad (FMEA). Zarządzanie przez jakość w Europie, USA i Japonii – różnice i podobieństwa. Podstawowe zagadnienia badania efektywności systemów logistycznych.

Transport i spedycja w obrocie gospodarczym

Symbole efektów uczenia się: KP6_WG6; KP6_WG9; KP6_UW1; KP6_UW13; KP6_KO4

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Znaczenie i funkcje transportu w gospodarce. Gospodarowanie w różnych gałęziach transportu. Teoretyczne i prawne aspekty spedycji. Gestia transportowa, Incoterms i inne formuły handlowe - informacje podstawowe. Proces spedycyjny w poszczególnych gałęziach transportu. Organizacja wybranych usług spedycyjnych. Rynek usług transportowych, spedycyjnych i logistycznych (TSL) w Polsce. Dokumentacja w procesach spedycyjnych. Spedycja w łańcuchach dostaw – wybrane zagadnienia. Informatyczne narzędzia w działalności spedycyjnej. Otoczenie i uwarunkowania pracy spedytora.

Grupa Zajęć_6 Seminarium

Proseminarium 3 sem.

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW5; KP6_UW8, KP6_UW9; KP6_UW12; KP6_UK5; KP6_KK2, KP6_KK3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Metodologia pisania pracy. Podstawowe zasady konstrukcji prac naukowych. Formułowanie tytułu pracy, problemu badawczego i celu. Wybór metody badawczej. Źródła informacji naukowej. Tabele i wykresy w pracy. Analiza danych statystycznych. Podsumowania i wnioski. Sporządzenie bibliografii - model klasyczny.

Seminarium dyplomowe I-III

Symbole efektów uczenia się: KP6_UW1; KP6_UW2; KP6_UW3; KP6_UW5; KP6_UW8; KP6_UK2; KP6_UK5; KP6_KK3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Określenie zakresu seminarium dyplomowego. Określenie harmonogramu prac związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej. Określenie problematyki badawczej, celu pracy i tematu pracy wraz z uzasadnieniem. Konstrukcja i prezentacja planów pracy – korekta

i ostateczne zaakceptowanie planu pracy. Analiza materiałów źródłowych (umiejętność oceny i selekcji materiałów; analiza literatury naukowej) w aspekcie przygotowywanej pracy licencjackiej. Prezentacja i dyskusja nad określonymi problemami sformułowanymi w ramach samodzielnie przygotowywanych rozdziałów pracy.

Grupa Zajęć_7 Praktyki zawodowe

Wymiar praktyk zawodowych – 6 miesięcy (720 godzin): 1 miesiąc po II semestrze studiów, 1 miesiąc po IV semestrze studiów, 4 miesiące w trakcie VI semestru studiów

Liczba punktów ECTS – 24

Symbole efektów uczenia się: KP6_WK1; KP6_UW16; KP6_UK1; KP6_UK4; KP6_UO1; KP6_UO4; KP6_UU1; KP6_KO1, KP6_KO2; KP6_KO4; KP6_KR1; KP6_KR3

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:

Praktyka zawodowa I-III

Organizacja przedsiębiorstwa. Makro- i mikrootoczenie firmy. Sytuacja ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstwa, ocena rentowności. Specyfika zarządzania przedsiębiorstwem. Organizacja pracy, zakres obowiązków i uprawnień na wybranych stanowiskach pracy. Strategia zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Zarządzanie strategiczne w firmie. Funkcjonowanie systemu finansowo-księgowego przedsiębiorstwa. Technologie informatyczne w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Informatyczne systemy zarządzania finansami. Organizacja i funkcjonowanie jednostki bankowej. Organizacja i zasady działania biur maklerskich. Instytucje kontrolne i ich zasady działania.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia.

Metody weryfikacji efektów uczenia się: egzamin pisemny, egzamin ustny, zaliczenie pisemne, zaliczenie ustne, kolokwium, test, praca w grupach, obserwacja aktywności na zajęciach, praca domowa.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach poszczególnych zajęć określone są w części B sylabusu na dany rok akademicki.

Warunki ukończenia studiów oraz uzyskiwany tytuł zawodowy.

Warunkiem ukończenia studiów jest spełnienie wymagań określonych w programie studiów, w tym przygotowanie pracy dyplomowej, a tym samym uzyskanie 183 punktów ECTS oraz zdanie egzaminu dyplomowego. Uzyskany tytuł zawodowy: licencjat.

Objaśnienia oznaczeń:

P6, P7 – poziom PRK (6 - studia pierwszego stopnia, 7 – studia drugiego stopnia i jednolite magisterskie)

S – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W – wiedza	G – głębia i zakres
	K - kontekst
U – umiejętności	W – wykorzystanie wiedzy
	K – komunikowanie się
	O – organizacja pracy
	U – uczenie się
K – kompetencje społeczne	K – krytyczna ocena
	O - odpowiedzialność
	R – rola zawodowa

Harmonogram realizacji programu studiów - Ekonomia, studia pierwszego stopnia

forma studiów: stacjonarne

L.P.	NAZWA GRUPY ZAJĘĆ/ NAZWA ZAJĘĆ	KOD ZAJĘĆ USOS	punkty ECTS	Egzamin po semestrze	Zaliczenie po semestrze	Liczba godzin zajęć								I rok		II rok		III rok		Punkty ECTS uzyskiwane											
						RAZEM	WYKŁADY	ĆWICZENIA	KONWERSATORIA	LABORATORIA	LEKTORATY	SEMINARIA PROSEMINARIA	ZAJĘCIA TERENOWE	1 sem.	2 sem.	3 sem.	4 sem.	5 sem.	6 sem.	do wyboru	z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	kształtujących umiejętności praktyczne	dla studiów o profilu praktycznym								
														WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SiP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SiP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SiP/ZT					WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SiP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SiP/ZT				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Grupa Zajęć_1 Moduł ogólny																															
1	Bezpieczeństwo i higiena pracy	400-ES1-1BHP			1	5	5							5																	
2	Języki obce B2 cz. I	400-ES1-1AN1/ 400-ES1-1RO1	2		1	30					30				30												2,0	1,5	2		
3	Języki obce B2 cz. II	400-ES1-1AN2/ 400-ES1-1RO2	2		2	30					30				30												2,0	1,5	2		
4	Języki obce B2 cz. III	400-ES1-2AN3/ 400-ES1-2RO3	2		3	30					30				30												2,0	1,5	2		
5	Języki obce B2 cz. IV	400-ES1-2AN4/ 400-ES1-2RO4	2	4		30					30																2,0	1,5	2		
6	Historia gospodarcza	400-ES1-1HIG	6	1		60	30	30						30	30													3,0	3,5		
7	Technologia informacyjna	400-ES1-1TEI	4		1	45	15			30				15	30													2,0	2		
8	Wychowanie fizyczne I	400-ES1-1WF1			1	30		30							30																
9	Wychowanie fizyczne II	400-ES1-1WF2			2	30		30							30																
10	Fachowa terminologia w języku litewskim	400-ES1-2FTJL	1		3	15		15											15									1,0	1		
11	Repetitorium z języka polskiego	400-ES1-1RJP	1		1	15		15							15													1,0	1		
12	Ochrona własności intelektualnej	400-ES1-1OWI	1		2	15	15								15													1,0	0,6		
RAZEM			21			335	65	120		30	120			50	135	15	60		45	30						8	14	16,1			
Grupa Zajęć_2 Moduł podstawowy																															
1	Matematyka	400-ES1-1MAT	7	1		60	30	30						30	30													3,0	3		
2	Statystyka opisowa	400-ES1-1STA	5	2		45	15	15	15						15	30												2,0	3		
3	Ekonometria I	400-ES1-3EC1	6	5		60	30	15	15													30	30				3,0	3,3			
4	Mikroekonomia cz. I	400-ES1-1MI1	5		1	60	30	30						30	30												3,0	2,3			
5	Mikroekonomia cz. II	400-ES1-1MI2	6	2		60	30	30							30	30											3,0	2,7			
6	Makroekonomia I cz. I	400-ES1-2MA1	5		3	60	30	30									30	30									3,0	2,3			
7	Makroekonomia I cz. II	400-ES1-2MA2	6	4		60	30	30										30	30								3,0	2,7			
8	Podstawy rachunkowości	400-ES1-1RAC	5	2		60	30	30							30	30											3,0	2			
9	Organizacja i zarządzanie	400-ES1-1OIZ	4	2		30	15	15							15	15											2,0	1,3			

L.P.	NAZWA GRUPY ZAJĘĆ/ NAZWA ZAJĘĆ	KOD ZAJĘĆ USOS	punkty ECTS	Egzamin po semestrze	Zaliczenie po semestrze	Liczba godzin zajęć								I rok		II rok		III rok		Punkty ECTS uzyskiwane									
						RAZEM	WYKŁADY	ĆWICZENIA	KONWERSATORIA	LABORATORIA	LEKTORATY	SEMINARIA/PROSEMINARIA	ZAJĘCIA TERENOWE	1 sem.	2 sem.	3 sem.	4 sem.	5 sem.	6 sem.										
														WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	31	
10	Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze	400-ES1-2MSG	6	4		60	30	30												30	30						3,0	2,3	
11	Prawo	400-ES1-1PRE	3		2	30	30								30												1,0	0,6	
RAZEM			58			585	300	255		30				60	60	120	105	30	30	60	60	30	30				29	25,5	
Grupa Zajęć_3 Moduł kierunkowy																													
1	Polityka społeczna i gospodarcza	400-ES1-1POG	4	2		45	15	30							15	30											2,0	2	
2	Analiza ekonomiczna	400-ES1-3AEK	3		5	30		30														30					1,5	1,6	
3	Finanse publiczne	400-ES1-2FIP	3		3	30	15	15									15	15									1,5	2	
4	Rynki finansowe	400-ES1-3RFI	3		5	30		30														30					1,5	1,6	
5	Gospodarka przestrzenna	400-ES1-1GOP	5	1		45	15	30						15	30												2,0	2,5	
6	Marketing	400-ES1-2PMA	4		3	45	15	30									15	30									2,0	2	
7	Przedsiębiorczość i ekonomika przedsiębiorstwa	400-ES1-2PEP	6	4		60	30	30											30	30							2,8	2,5	
8	Współczesny rynek pracy	400-ES1-2WPR	3	3		30	15	15									15	15									1,7	1,5	
9	Metody oceny projektów inwestycyjnych	400-ES1-3MOP	4		5	45	15	30														15	30				2,0	2,5	
RAZEM			35			360	120	240						15	30	15	30	45	60	30	30	15	90				17	18,2	
Moduł specjalizacyjny_1 Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw																													
Grupa Zajęć_4																													
1	Rachunkowość finansowa i sprawozdawczość	400-ES1-2RFS	4		3	45	15	30									15	30							5	2,0	2		
2	Rachunkowość informatyczna	400-ES1-3INR	4		5	45	15			30											15	30				4	2,0	3	
3	Negocjacje w biznesie	400-ES1-3NEB	3		5	30	15	15													15	15				3	1,7	1,5	
4	Finanse przedsiębiorstwa	400-ES1-2FIP	4		4	45	15	30										15	30							4	2,0	2,1	
5	Opodatkowanie podmiotów gospodarczych	400-ES1-2OPO	4	3		45	15	30									15	30								4	2,0	2	
6	Finansowanie podmiotów środkami publicznymi	400-ES1-2FPP	4		4	30	15	15											15	15						4	1,7	1,5	
7	Rachunkowość zarządcza	400-ES1-3RZA	5	5		45	15	30													15	30				4	2,0	2	
8	Strategie rozwoju przedsiębiorstw	400-ES1-2SRP	1		3	15	15										15									1	1,0	0,6	
9	Przywództwo w biznesie	400-ES1-3PBI	3		5	30	15	15													15	15				3	1,7	0,8	
RAZEM			32			330	135	165		30							45	60	30	45	60	90			32	16,1	15,5		

L.P.	NAZWA GRUPY ZAJĘĆ/ NAZWA ZAJĘĆ	KOD ZAJĘĆ USOS	punkty ECTS	Egzamin po semestrze	Zaliczenie po semestrze	Liczba godzin zajęć								I rok		II rok		III rok		Punkty ECTS uzyskiwane										
						7	8	9	10	11	12	13	14	1 sem.	2 sem.	3 sem.	4 sem.	5 sem.	6 sem.	27	28	31								
														RAZEM	WYKŁADY	ĆWICZENIA	KONWERSATORIA	LABORATORIA	LEKTORATY				SEMINARIA/PROSEMINARIA	ZAJĘCIA TERENOWE	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	31		
Moduł specjalizacyjny_2 Logistyka																														
Grupa Zajęć_5																														
1	Podstawy logistyki	400-ES1-2PLG	3	3		30	30										30									3	1,5	0,6		
2	Logistyka w agrobiznesie	400-ES1-3LWA	2		5	15	15															15				2	0,9	0,7		
3	Komunikacja i negocjacje w logistyce	400-ES1-3KNL	3		5	30		30															30			3	1,6	1,5		
4	Logistyka międzynarodowa	400-ES1-2LOM	3		4	30	30														30					3	1,6	1		
5	Międzynarodowe transakcje gospodarcze	400-ES1-3MTG	4	5		45	15	30														15	30			4	1,9	2,1		
6	Logistyka produkcji	400-ES1-2LOP	3		3	30		30									30									3	1,6	1,5		
7	Gospodarka magazynowa	400-ES1-3GOM	3		5	30		30															30			3	1,6	2		
8	Systemy informatyczne w logistyce	400-ES1-2SIL	5		3	45	15	30							15	30										5	1,9	2,5		
9	Normalizacja i systemy jakości w logistyce	400-ES1-3NSJ	3		5	30		30															30			3	1,6	1,5		
10	Transport i spedycja w obrocie gospodarczym	400-ES1-2TSG	3		4	45	15	30										15	30							3	1,9	2,1		
RAZEM			32			330	120	210									45	60	45	30	30	120			32	16,1	15,5			
Grupa Zajęć_6 SeminaRIA																														
1	Proseminarium 3 sem.	400-ES1-2PSE	3		3	30							30				30									3	1,2	3		
2	Seminarium dyplomowe I	400-ES1-2SD1	1		4	30							30								30					1	1,0	1		
3	Seminarium dyplomowe II	400-ES1-3SD2	2		5	30							30									30				2	1,2	2		
4	Seminarium dyplomowe III	400-ES1-3SD3	7		6	30							30											30		7	2,8	7		
RAZEM			13			120							120				30	30	30	30	30	30	30	30	13	6,2	13			
Grupa Zajęć_7 Praktyki zawodowe																														
1	Praktyka zawodowa I (1 miesiąc)	400-ES1-2PZA	4		3																					4	4,0	4		
2	Praktyka zawodowa II (1 miesiąc)	400-ES1-3PZ2	4		5																					4	4,0	4		
3	Praktyka zawodowa III (4 miesiące)	400-ES1-3PZ3	16		6																					16	16,0	16		
RAZEM			24																							24	24	24		
OGÓLEM RIF			183			1730	620	780		90	120	120		125	225	150	195	120	225	120	195	105	240		30	77	106,3	112,3		
OGÓLEM Log			183			1730	605	825		60	120	120		125	225	150	195	120	225	135	180	75	270		30	77	106,3	112,3		

liczba egz./zal.

3	6	5	4	2	9	4	3	2	8	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

liczba egz./zal.

3	6	5	4	2	9	4	3	2	9	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

L.P.	NAZWA GRUPY ZAJĘĆ/ NAZWA ZAJĘĆ	KOD ZAJĘĆ USOS	punkty ECTS	Egzamin po semestrze	Zaliczenie po semestrze	Liczba godzin zajęć								I rok		II rok		III rok		Punkty ECTS uzyskiwane								
						RAZEM	WYKŁADY	ĆWICZENIA	KONWERSATORIA	LABORATORIA	LEKTORATY	SEMINARIA/PROSEMINARIA	ZAJĘCIA TERENOWE	1 sem.	2 sem.	3 sem.	4 sem.	5 sem.	6 sem.									
														WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	31

* liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne.

Procentowy udział liczby punktów ECTS każdej z dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej.

ekonomia i finanse 82% (dyscyplina wiodąca),
językoznawstwo 6%, nauki o zarządzaniu i jakości 4%,
matematyka 4%, informatyka 2%, nauki prawne 2%

Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.

42,08

Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.

58,09

Dla studiów o profilu ogólnoakademickim – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.

Dla studiów o profilu praktycznym – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.

61,37