

## PROGRAM STUDIÓW

### Kierunek studiów: doradztwo podatkowe i administracja skarbową

Obowiązuje od roku akademickiego: **2021/2022**

#### Część I. Informacje ogólne.

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: Wydział Prawa
2. Poziom kształcenia: studia drugiego stopnia, studia niestacjonarne
3. Profil kształcenia: ogólnoakademicki
4. Liczba semestrów: 4
5. Łączna liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: 120
6. Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów: 566
7. Zaopiniowano na Radzie Wydziału Prawa w dniu: 11 grudnia 2020 r.
8. Wskazanie dyscypliny wiodącej, w której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się oraz procentowy udział poszczególnych dyscyplin, w ramach których będą uzyskiwane efekty uczenia się określone w programie studiów:

Nazwa dyscypliny wiodącej	Procentowy udział dyscypliny wiodącej
Nauki prawne	86,64%
Nazwy poszczególnych dyscyplin	Procentowy udział poszczególnych dyscyplin
Ekonomia i finanse	6,68%
Językoznawstwo	3,34%
Historia	1,67%
Informatyka	1,67%
Razem:	100 %

#### Część II. Efekty uczenia się.

Symbol opisu charakterystyk drugiego stopnia PRK	Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się
Wiedza, absolwent zna i rozumie:		
P7S_WG	KA7_WG1	w pogłębionym stopniu zasady i instytucje prawa związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej (materialnego, ustrojowego i procesowego)
	KA7_WG2	w pogłębionym stopniu zasady, instrumenty i terminologię nauk prawnych, w szczególności w obszarze prawa podatkowego i prawa administracyjnego (materialnego, ustrojowego i procesowego)
	KA7_WG3	kluczowe zagadnienia z zakresu prawa (materialnego, ustrojowego i procesowego) i pozostałych zagadnień związanych z obszarem podatków i administracji skarbowej

	KA7_WG4	wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej dotyczącej prawa związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej
	KA7_WG5	główne tendencje rozwojowe w sferze podatków i administracji skarbowej oraz prawa (materialnego, ustrojowego i procesowego) związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej
P7S_WK	KA7_WK1	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji w zakresie dotyczącym prawa związanego z obszarem prawa podatkowego (materialnego, ustrojowego i procesowego) oraz zakresu działania podmiotów uprawnionych do wymiaru oraz poboru podatków
	KA7_WK2	ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania działalności zawodowej w sektorze powiązanej ze stosowaniem prawa podatkowego
<b>Umiejętności, absolwent potrafi:</b>		
P7S_UW	KA7_UW1	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez właściwy dobór źródeł nauki i prawa związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej (aktów normatywnych, poglądów doktryny, orzecznictwa sądowego) i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji
	KA7_UW2	wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu nauki i prawa związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej (materialnego, ustrojowego i procesowego) – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez dobór oraz stosowanie właściwych metod wykładni prawa związanego z obszarem prawa podatkowego i prawa administracyjnego oraz narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych
	KA7_UW3	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi
	KA7_UW4	formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi z zakresu nauki i prawa związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej (materialnego, ustrojowego i procesowego) oraz zakresu działania organów i sądów realizujących zadania związane ze stosowaniem prawa podatkowego
P7S_UK	KA7_UK1	komunikować się na tematy związane z prawem regulującym obszar podatków i administracji skarbowej (materialnym, ustrojowym i procesowym) ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców (stanowiących odbiorców usług świadczonych przez instytucje i podmioty realizujące zadania z zakresu wymiaru i poboru podatków, stron i innych podmiotów postępowań prowadzonych przez te podmioty)
	KA7_UK2	prowadzić debatę w zakresie kwestii związanych z problemami i prawem (materialnym, ustrojowym i procesowym) obowiązującym w obszarze podatków i administracji skarbowej

	KA7_UK3	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz terminologią prawniczą związaną z obszarem podatków i administracji skarbowej
P7S_UO	KA7_UO1	kierować pracą zespołu
	KA7_UO2	współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach
P7S_UU	KA7_UU1	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie zagadnień – w tym prawa i zasad funkcjonowania – związanych z podmiotami realizującymi kompetencje w obszarze wymiaru i poboru podatków
	KA7_UU2	ukierunkowywać innych w zakresie samodzielnego planowania i realizowania własnego uczenia się przez całe życie
<b>Kompetencje społeczne, absolwent jest gotów do:</b>		
P7S_KK	KA7_KK1	krytycznej oceny prezentowanych zagadnień problemowych z zakresu prawa związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej (materialnego, ustrojowego i procesowego) oraz przedmiotu działania organów i sądów stosujących przepisy prawa podatkowego
	KA7_KK2	uznawania znaczenia nabytej wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych z zakresu prawa związanego z obszarem podatków i administracji skarbowej (materialnego, ustrojowego i procesowego) oraz przedmiotu działania organów i sądów stosujących przepisy prawa podatkowego
	KA7_KK3	zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu dotyczącego zagadnień związanych z obszarem podatków i administracji skarbowej
P7S_KO	KA7_KO1	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska publicznego podejmując czynności w obszarze podatków i administracji skarbowej
	KA7_KO2	inicjowania działań na rzecz interesu publicznego podejmując czynności w obszarze podatków i administracji skarbowej
	KA7_KO3	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy
P7S_KR	KA7_KR1	odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych związanych z funkcjonowaniem podmiotów (przedsiębiorców, sądów, organów) stosujących przepisy prawa podatkowego, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozwijania dorobku zawodowego funkcjonariusza publicznego oraz profesjonalnego pełnomocnika w sprawach podatkowych (doradcy podatkowego, adwokata, radcy prawnego),</li> <li>– podtrzymywania etosu zawodu urzędnika, funkcjonariusza publicznego oraz profesjonalnego pełnomocnika w sprawach podatkowych,</li> <li>– przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej urzędnika, funkcjonariusza publicznego oraz profesjonalnego pełnomocnika w sprawach podatkowych i działania na rzecz przestrzegania tych zasad</li> </ul>

### **Część III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się.**

#### **1. Język obcy**

##### **KA7\_WG3, KA7\_UK3, KA7\_UO2, KA7\_KK2**

Wprowadzenie w podstawową terminologię prawniczą w języku obcym oraz wyrobienie umiejętności wyszukiwania, rozumienia i analizy informacji z różnych źródeł związanych z dziedziną prawa w języku obcym, rozwijanie umiejętności rozumienia obcojęzycznych tekstów pisanych i mówionych oraz przygotowywania wystąpień ustnych i prac pisemnych (tj. prezentacje, streszczenia i listy formalne w języku obcym), w tym przygotowanie studentów do funkcjonowania na rynku pracy pod kątem umiejętności językowych i komunikacyjnych.

#### **2. Informatyczne bazy prawnicze**

##### **KA7\_WG3, KA7\_UW2, KA7\_UW3, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy na temat informatycznych baz prawniczych, w tym przedstawienie prawniczych systemów bazodanowych oraz systemów informacji prawnej w Polsce, a także obsługa SIP na przykładzie SIP Lex i SIP Legalis.

#### **3. System administracji podatkowej i skarbowej oraz ewidencja i identyfikacja podatników**

##### **KA7\_WG2, KA7\_WK1, KA7\_UW2, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy z zakresu struktury, zasad funkcjonowania i kompetencji organów administracji podatkowej i skarbowej, z uwzględnieniem samorządowych organów podatkowych oraz scentralizowanej Krajowej Administracji Skarbowej, a także zagadnień odnoszących się do ewidencji i identyfikacji podatników i płatników oraz szczegółowych zagadnień z tego zakresu objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

#### **4. Stanowienie i stosowanie prawa podatkowego**

##### **KA7\_WG2, KA7\_WG5, KA7\_UW2, KA7\_KK1**

Przekazanie wiedzy w zakresie tworzenia i katalogu źródeł prawa podatkowego oraz podstaw teorii i umiejętności rozpoznawania wykładni prawa podatkowego, funkcji wykładni, znaczenia wykładni w procesie stosowania prawa, roli i funkcji prawa podatkowego oraz szczegółowych zagadnień z tego zakresu objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

#### **5. Wykonywanie zawodu doradcy podatkowego**

##### **KA7\_WK2, KA7\_UU1, KA7\_UU2, KA7\_KO2**

Przekazanie wiedzy dotyczącej zasad wykonywania doradztwa podatkowego, organizacji samorządu doradców podatkowych oraz zasad jego działania. Celem przedmiotu jest również zapoznanie studenta z zakresem czynności wykonywanych przez doradcę podatkowego, odpowiedzialnością za podejmowane działania oraz podstawowymi zasadami etyki

wykonywania tego zawodu, a także innymi szczegółowymi zagadnieniami z tego zakresu objętymi częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **6. Historia skarbowości**

**KA7\_WG3, KA7\_WG5, KA7\_UW1, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy z zakresu historii skarbowości, w tym przedstawienie źródeł powstania skarbowości oraz jej ewolucji na przestrzeni wieków. Celem przedmiotu jest też poszerzenie wiedzy studenta na temat skarbowości, o jej początkach i ewolucji zarówno w Europie, jak i w Polsce. Przedmiot ma uświadomić studentom, że podatki istnieją od początku cywilizacji, a ich ewolucja polega wyłącznie na zmianie rodzajów danin i sposobu ich ściągania.

## **7. Rachunkowość i analiza finansowa**

**KA7\_WK2, KA7\_UO1, KA7\_UO2, KA7\_KO3**

Przekazanie wiedzy z zakresu podstawowych pojęć dotyczących rachunkowości i analizy finansowej, ich narzędzi oraz sposobu ich wykorzystania, a także sprawozdawczości finansowej. Celem przedmiotu jest również zapoznanie studentów z podstawowymi metodami użycia narzędzi analizy finansowej oraz interpretacji wyników analizy oraz szczegółowymi zagadnieniami z tego zakresu objętymi częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **8. Zobowiązania podatkowe**

**KA7\_WG1, KA7\_WG2, KA7\_WG3, KA7\_UW2, KA7\_KK1**

Przekazanie wiedzy z zakresu ogólnych instytucji prawa podatkowego, w tym podstawowych definicji, praw i obowiązków stron stosunku prawnopodatkowego, powstawania i wygasania zobowiązań podatkowych, odpowiedzialności za te zobowiązania, a także zakresu tajemnicy skarbowej. Zakres prezentowanych treści uwzględnia zagadnienia z tego zakresu objęte częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **9. Źródła europejskiego i międzynarodowego prawa podatkowego (przedmiot oferowany także w języku angielskim)**

**KA7\_WG2, KA7\_WG5, KA7\_UW2, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy w zakresie źródeł europejskiego i międzynarodowego prawa podatkowego, w tym relacji między europejskim i międzynarodowym prawem podatkowym oraz ich wpływu na krajowe prawo podatkowe, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień z tego zakresu objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **10. Procedury podatkowe**

**KA7\_WG1, KA7\_WG2, KA7\_WG3, KA7\_UW2, KA7\_KK1**

Przekazanie studentom wiedzy w zakresie zasad prowadzenia procedur podatkowych związanych zarówno z tzw. samowymiarom podatku, jak i realizowanych przez organy podatkowe: wydawania zaświadczeń, czynności sprawdzających, kontroli podatkowej, kontroli celno-skarbowej oraz postępowania podatkowego, z uwzględnieniem szczegółowych zagadnień z tego zakresu objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego. W ramach ćwiczeń studenci zapoznają się także z zasadami sporządzania podstawowych pism w sprawach podatkowych (postanowień, decyzji, zażaleń, odwołań).

### **11. Podatki dochodowe i przychodowe**

#### **KA7\_WG1, KA7\_WG4, KA7\_UW2, KA7\_KK3**

Przekazanie wiedzy w zakresie podatków opłacanych od dochodu lub przychodu, ze szczególnym uwzględnieniem: podatku dochodowego od osób fizycznych i podatku dochodowego od osób prawnych, w tym problematyki cen transferowych oraz zryczałtowanych form opodatkowania podatkiem dochodowym - w zakresie szczegółowych zagadnień objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

### **12. Podatki obrotowe**

#### **KA7\_WG1, KA7\_WG4, KA7\_UW2, KA7\_KK3**

Przekazanie wiedzy w zakresie podatków obrotowych, ze szczególnym uwzględnieniem podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, podatku od gier oraz podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od wydobycia niektórych kopalin, podatku od niektórych instytucji finansowych - w zakresie szczegółowych zagadnień objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

### **13. Prawo autorskie i prawo własności przemysłowej**

#### **KA7\_WG2, KA7\_UW2, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy z zakresu prawa autorskiego oraz prawa własności przemysłowej w Polsce i Unii Europejskiej, w tym zarówno zagadnień materialnych, jak i proceduralnych, ze szczególnym uwzględnieniem elementów mogących rzutować na prawa i obowiązki w zakresie prawa podatkowego.

### **14. Prawo celne i dewizowe**

#### **KA7\_WG2, KA7\_UW2, KA7\_KK1, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy w zakresie prawa celnego i dewizowego, w tym pojęcia prawa celnego oraz jego funkcji, źródeł prawa celnego i jego miejsca w systematyce prawa finansowego, pojęcia i rodzajów ceł, wartości celnej towarów oraz ich pochodzenia, długu celnego, przeznaczenia celnego towarów, postępowania celnego oraz organów, struktury i zadań administracji celno-skarbowej, a także w odniesieniu do prawa dewizowego pojęcia rezydenta i nierezydenta, wartości dewizowych oraz pojęcia zezwolenia dewizowego - ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień z tego zakresu objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę

podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

### **15. Specjalistyczne warsztaty językowe (w j. obcym)**

**KA7\_WG1, KA7\_UW3, KA7\_UK3, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy w zakresie doskonalenia umiejętności językowych, przydatnych w przyszłej karierze zawodowej doradcy podatkowego lub pracownika administracji skarbowej, w tym praktycznego słownictwa oraz korzystania z anglojęzycznych tekstów źródłowych, ze szczególnym uwzględnieniem źródeł literatury fachowej oraz dokumentów urzędowych. Student zostanie przygotowany do samodzielnego tłumaczeniu tekstów z zakresu podatków i administracji skarbowej.

### **16. Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg**

**KA7\_WK2, KA7\_UU1, KA7\_UU2, KA7\_KR1**

Przekazanie studentom wiedzy w zakresie identyfikacji i kwalifikacji zdarzeń gospodarczych istotnych z punktu widzenia ewidencji podatkowych oraz zasad prowadzenia ksiąg, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień z tego zakresu objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

### **17. Proseminarium**

**KA7\_WK1, KA7\_UW4, KA7\_UK2, KA7\_KK1**

Przekazanie wiedzy z zakresu metodologii pracy naukowej, w tym w szczególności poszczególnych metod badawczych stosowanych w pracy magisterskiej, konstrukcji pracy magisterskiej wraz z jej aspektami formalnymi, a także wybór tematu i przygotowanie planu pracy magisterskiej.

### **18. Postępowanie egzekucyjne w administracji**

**KA7\_WG1, KA7\_UK1, KA7\_KK1, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy w zakresie postępowania egzekucyjnego w administracji, w tym pojęcia egzekucji administracyjnej, celu egzekucji i jej znaczenia, egzekucji administracyjnej jako formy przymusu administracyjnego, a także przebiegu egzekucji administracyjnej i środków w niej stosowanych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

### **19. Postępowanie administracyjne**

**KA7\_WG1, KA7\_WG2, KA7\_UW2, KA7\_UO1, KA7\_KK1**

Przekazanie wiedzy z zakresu postępowania administracyjnego, w tym w szczególności organów i ich właściwości, stron postępowania, czynności prowadzonych w postępowaniu, środków dowodowych, rozprawy administracyjnej, decyzji i postanowień, środków zaskarżenia, kosztów postępowania administracyjnego oraz innych szczegółowych zagadnień objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego. W ramach ćwiczeń

student pozna zasady konstruowania podstawowych pism w sprawach administracyjnych (postanowień, decyzji, zażaleń, odwołań).

## **20. Podatki samorządowe**

### **KA7\_WG1, KA7\_WG4, KA7\_UW2, KA7\_KK3**

Przekazanie wiedzy w zakresie podatków samorządowych, zarówno tych, które są realizowane przez gminne organy podatkowe, jak i tych, z których wpływy stanowią ich dochód, w tym zasad poboru tych podatków przez wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz kształtowania ich wysokości poprzez możliwość ustalania stawek podatkowych oraz wprowadzania ulg i zwolnień, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **21. Podstawy prawa finansów publicznych**

### **KA7\_WG2, KA7\_WG3, KA7\_UW2, KA7\_KK2**

Przekazanie podstawowej wiedzy w zakresie finansów publicznych i prawa finansowego, w tym ich zakresu i szczególnej roli we współczesnym państwie, ich specyfiki, przedmiotu regulacji, funkcjonowania w świetle obowiązujących regulacji systemu finansów publicznych oraz czynników determinujących ich kształt, zasad prowadzenia publicznej gospodarki finansowej, etapów planowania, uchwalania i wykonywania budżetu i planów finansowych jednostek sektora finansów publicznych oraz kryteriów, formy nadzoru i kontroli finansowej.

## **22. Kontrola sądowno-administracyjna w sprawach podatkowych**

### **KA7\_WG1, KA7\_WG4, KA7\_UW2, KA7\_KK1, KA7\_KK2, KA7\_KR1**

Przekazanie wiedzy z zakresu postępowania sądowno-administracyjnego, w tym w szczególności ustroju, właściwości i składu sądu, czynności sądu, stron i uczestników, jego przebiegu, orzeczeń i środków zaskarżenia w sprawach podatkowych. W ramach ćwiczeń studenci zdobędą także praktyczną wiedzę związaną z rozwiązywaniem kazuś (case study) oraz przygotowaniem podstawowych pism w postępowaniach sądowno-administracyjnych oraz innych zagadnień w tym zakresie objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **23. Opłata skarbową i opłaty lokalne**

### **KA7\_WG1, KA7\_WG4, KA7\_UW2, KA7\_KK3**

Przekazanie wiedzy z zakresu opłaty skarbowej i opłat lokalnych, w tym rodzajów opłat lokalnych, podstawy wymiaru opłaty skarbowej i opłat lokalnych oraz zasad ich poboru, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień w tym zakresie objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.



## **24. Odpowiedzialność za wykroczenia i przestępstwa karne skarbowe**

**KA7\_WG1, KA7\_WG2, KA7\_UW2, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy z zakresu prawa karnego skarbowego, w tym w szczególności wykazanie związków pomiędzy prawem karnym materialnym a prawem karnym skarbowym, wskazanie na rolę prawa karnego skarbowego w systemie obowiązującego prawa, omówienie istoty przestępstwa skarbowego i wykroczenia skarbowego. Szczególny nacisk zostanie położony na konsekwencje naruszenia obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego oraz inne szczegółowe zagadnienia objęte częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **25. Seminarium**

**KA7\_WG5, KA7\_UW4, KA7\_UK2, KA7\_KK1**

Przekazanie wiedzy w zakresie metodologicznych zasad pisania prac dyplomowych (motywów podjęcia danej tematyki, stanu badań w danym zakresie, próby postawienia problemu badawczego, sformułowania tez głównych i szczegółowych), zasad prowadzenia kwerendy bibliotecznej oraz sposobu formułowania not bibliograficznych, kwestii technicznych pisania pracy magisterskiej, a także wyboru problematyki będącej przedmiotem analizy (problem naukowy lub problem praktyczny wynikający z kwestii związanych ze stosowaniem prawa) oraz prezentacja jej na zajęciach przez poszczególnych studentów. Studenci pod opieką prowadzącego seminarium przygotowują pracę magisterską.

## **26. Analiza podatkowa**

**KA7\_WG4, KA7\_UW1, KA7\_UW3, KA7\_KK1**

Przekazanie studentom wiedzy na temat zarządzania podatkami w przedsiębiorstwie oraz wyrobienie w nich umiejętności analizy fiskalnych skutków podejmowanych zdarzeń gospodarczych, w szczególności praktycznych aspektów objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego. Podczas zajęć studenci zapoznają się z istotą i zakresem analizy podatkowej w kontekście wybranych obciążeń podatkowych. Zostaną przedstawione potencjalne możliwości optymalizacji podatkowej w świetle obowiązujących przepisów prawa podatkowego.

## **27. Opodatkowanie nieruchomości przedsiębiorców**

**KA7\_WG1, KA7\_WG4, KA7\_UW2, KA7\_KK3**

Przekazanie teoretycznej i praktycznej wiedzy z zakresu opodatkowania nieruchomości przedsiębiorców, ze szczególnym uwzględnieniem opodatkowania gruntów, budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej na gruncie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

### **27a. Miejscowe prawo podatkowe**

**KA7\_WG1, KA7\_WG4, KA7\_UW2, KA7\_KK3**

Przekazanie wiedzy z zakresu miejscowego prawa podatkowego stanowiącego przez organy samorządu terytorialnego, w tym podstaw legislacji lokalnej na tle obowiązujących w Polsce

rozwiązań normatywnych oraz zasad ustrojowych wynikających z Konstytucji i innych przepisów prawa, podstaw prawnych stanowienia aktów lokalnych w zakresie prawa podatkowego, ich miejsca w hierarchii źródeł prawa, rodzajów aktów prawa miejscowego oraz podmiotów wyposażonych w kompetencje prawotwórcze, zasad legalności prawa miejscowego oraz wymogów techniki prawodawczej, procedury uchwałodawczej oraz zasad publikacji aktów miejscowego prawa podatkowego.

## **28. Orzecznictwo w sprawach podatkowych**

**KA7\_WG1, KA7\_UW1, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy dotyczącej znaczenia dla stosowania prawa podatkowego orzecznictwa sądów krajowych, jak i sądów unijnych w sprawach podatkowych, w szczególności rodzajów zapadających orzeczeń oraz omówienie przykładowych orzeczeń i linii orzeczniczych, z wyjaśnieniem ich specyfiki.

### **28a. Interpretacje i objaśnienia w sprawach podatkowych**

**KA7\_WG1, KA7\_UW1, KA7\_KK2**

Przekazanie wiedzy dotyczącej znaczenia dla stosowania prawa podatkowego interpretacji i objaśnień organów publicznych w sprawach podatkowych, w szczególności rodzajów wydawanych interpretacji i objaśnień oraz omówienie przykładowych interpretacji i objaśnień, z wyjaśnieniem ich specyfiki.

## **29. Kontrola podatkowa i kontrola celno-skarbowa**

**KA7\_WG1, KA7\_WK2, KA7\_UK1, KA7\_KO1**

Zapoznanie studentów z mechanizmem funkcjonowania systemu kontroli finansowej w sektorze publicznym, ze szczególnym uwzględnieniem teoretycznych i praktycznych aspektów kontroli podatkowej oraz celno-skarbowej. Analizie zostaną poddane cele, zakres oraz rozwiązania organizacyjne określające zasady wykonywania kontroli oraz postępowania pokontrolnego. Ponadto celem przedmiotu jest omówienie rozwiązań prawnych określających kompetencje organów powołanych do wykonywania kontroli podatkowej i celno-skarbowej i innych szczegółowych zagadnień objętych częścią pisemną egzaminu na doradcę podatkowego przeprowadzanego przed Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego.

## **30. Nadzór i kontrola w administracji publicznej**

**KA7\_WG1, KA7\_WK2, KA7\_UK1, KA7\_KO1**

Przekazanie wiedzy z zakresu nadzoru i kontroli w administracji publicznej, w szczególności pojęcia, istoty oraz genezy kontroli, wskazania różnic między kontrolą a nadzorem, wyjaśnienia rodzajów i kryteriów kontroli oraz struktury systemu kontroli w administracji publicznej.

## **31. Odpowiedzialność w administracji publicznej**

**KA7\_WG1, KA7\_WK2, KA7\_UK1, KA7\_KO1**

Przekazanie wiedzy z zakresu podstawowych założeń normatywnych związanych z odpowiedzialnością w administracji publicznej, pojęciem i rodzajami tej odpowiedzialności,

a także procedurą dochodzenia odszkodowań z tytułu szkody powstałej wskutek legalnych działań, czy też niezgodnego z prawem działania lub zaniechania organu administracji publicznej.

### **32. Opodatkowanie dochodów spółek kapitałowych**

**KA7\_WG1, KA7\_WK2, KA7\_UK1, KA7\_KO1**

Przekazanie studentom wiedzy w zakresie podstawowych zasad opodatkowania dochodów spółek kapitałowych na gruncie podatku dochodowego od osób prawnych. Wskazanie możliwych wariantów opodatkowania i ich skutków w zakresie wysokości obciążeń podatkowych.

### **33. Reprezentacja w sprawach podatkowych**

**KA7\_WG1, KA7\_WK2, KA7\_UK1, KA7\_KO1**

Przekazanie studentom wiedzy w zakresie specyfiki reprezentacji - zarówno profesjonalnej, jak i nieprofesjonalnej - w sprawach podatkowych przed organami podatkowymi, w tym zasad reprezentacji zarówno w postępowaniu podatkowych, jak i kontroli podatkowej i celno-skarbowej. Omówienie zasad ustanowienia pełnomocnika, jego udziału w czynnościach procesowych, a także zasad wynagradzania.

### **34. Prawo ochrony konkurencji i konsumentów**

**KA7\_WG1, KA7\_WK2, KA7\_UK1, KA7\_KO1**

Przekazanie wiedzy z zakresu systemu prawnej ochrony konkurencji i konsumenta w Polsce (również w zakresie relacji prawa polskiego z prawem unijnym), w tym w szczególności istoty regulacji, zakresu podmiotowego, przedmiotowego i terytorialnego, pojęć konkurencji i konsumenta oraz ustrojowych, materialnych i proceduralnych aspektów zakazów antykonsumenckich i antykonkurencyjnych praktyk przedsiębiorców, jak również zasad kontroli koncentracji przedsiębiorców.

### **Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia.**

Metody kształcenia określone w części A sylabusu. Sposoby weryfikacji: zaliczenie, egzamin i inne sposoby weryfikacji określone w części B sylabusu na dany rok akademicki.

### **Warunki ukończenia studiów oraz uzyskiwany tytuł zawodowy.**

1. Zasady dopuszczenia do egzaminu dyplomowego: zdanie egzaminów i uzyskanie zaliczenia przedmiotów przewidzianych programem studiów, napisanie pracy dyplomowej.
2. Zakres i sposób przeprowadzenia egzaminu dyplomowego określony jest odrębną uchwałą Rady Wydziału Prawa UwB w sprawie zasad przeprowadzania egzaminu dyplomowego.
3. Absolwent uzyskuje tytuł zawodowy magister po spełnieniu wymogów określonych w pkt. 1 i 2.

Objaśnienia oznaczeń:

P6, P7 – poziom PRK (6 - studia pierwszego stopnia, 7 – studia drugiego stopnia i jednolite magisterskie)

S – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W – wiedza	G – głębia i zakres
	K - kontekst
U – umiejętności	W – wykorzystanie wiedzy
	K – komunikowanie się
	O – organizacja pracy
	U – uczenie się
K – kompetencje społeczne	K – krytyczna ocena
	O - odpowiedzialność
	R – rola zawodowa

**Harmonogram realizacji programu studiów drugiego stopnia Doradztwo podatkowe i administracja skarbową**

forma studiów: niestacjonarne

L.P.	NAZWA GRUPY ZAJĘĆ/ NAZWA ZAJĘĆ	KOD ZAJĘĆ USOS	punkty ECTS	Egzamin po semestrze	Zaliczenie po semestrze	Liczba godzin zajęć								I rok		II rok		Punkty ECTS uzyskiwane w ramach zajęć:								
						RAZEM	WYKŁADY	ĆWICZENIA	KONWERSATORIA	LABORATORIA	LEKTORATY	SEMINARIA/PROSEMINARIA	ZAJĘCIA TERENOWE	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	WYKŁADY	Ć/K/L/LEK/SIP/ZT	do wyboru	z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych*	związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, dla studiów o profilu ogólnoakademickim	kształtujących umiejętności praktyczne, dla studiów o profilu praktycznym
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	27	28	29	30	31
1	Język obcy	370-SN2-1LJ	2	1		30					30				30								2	1		2
2	Informatyczne bazy prawnicze	370-SN2-1INB	2		1	8		8							8									0,6		2
3	System administracji podatkowej i skarbowej oraz ewidencja i identyfikacja podatników	370-SN2-1SAP	2		1	10			10						10									0,6		2
4	Stanowienie i stosowanie prawa podatkowego	370-SN2-1SSP	3	1		12	12							12										0,9		3
5	Wykonywanie zawodu doradcy podatkowego	370-SN2-1WZD	2	1		10			10						10									0,6		2
6	Historia skarbowości	370-SN2-1HSK	2	1		10			10						10									0,6		2
7	Rachunkowość i analiza finansowa	370-SN2-1RAF	4		1	20			20						20									1,2		4
8	Zobowiązania podatkowe	370-SN2-1ZOP	6	1	1	34	14	20						14	20									1,8		6
9	Źródła europejskiego i międzynarodowego prawa podatkowego (przedmiot oferowany także w j. angielskim)**	370-SN2-1ZEM	3		1	12	12							12										0,9		3
10	Procedury podatkowe	370-SN2-1PRP	7	2	2	44	14	30							14	30								2,1		7
11	Podatki dochodowe i przychodowe	370-SN2-1PDP	5	2		30			30						30									1,5		5
12	Podatki obrotowe	370-SN2-1POB	5	2		30			30						30									1,5		5
13	Prawo autorskie i prawo własności przemysłowej	370-SN2-1PAW	2		2	8			8						8									0,6		2
14	Prawo celne i dewizowe	370-SN2-1PCD	2		2	12	12								12									0,6		2
15	Specjalistyczne warsztaty językowe (w j. obcym)	370-SN2-1SWJ	2		2	15			15						15						2			0,6		2
16	Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg	370-SN2-1EPO	4		2	20			20						20									1,2		4
17	Proseminarium	370-SN2-1PRO	6		2	16						16			16						6			1,8		6
18	Postępowanie egzekucyjne w administracji	370-SN2-2POE	3		3	15			15									15						0,9		3
19	Postępowanie administracyjne	370-SN2-2POA	5	3	3	24	10	14										10	14					1,5		5

20	Podatki samorządowe	370-SN2-2POS	4	3		22	22							22				1,2		4					
21	Podstawy prawa finansów publicznych	370-SN2-2PPF	3	3		16	16							16				0,9		3					
22	Kontrola sądowo-administracyjna w sprawach podatkowych	370-SN2-2KSA	5	3	3	24	10	14						10	14			1,5		5					
23	Oплата skarbowe i opłaty lokalne	370-SN2-2OSO	2		3	8	8							8				0,6		2					
24	Odpowiedzialność za wykroczenia i przestępstwa karne skarbowe	370-SN2-2OZW	3		3	15	15							15				0,9		3					
25	Seminarium	370-SN2-2SEM	9		4	32					32				16	16	9	2,7		9					
26	Analiza podatkowa	370-SN2-2ANP	7		4	20					20					20		2,1		7					
27	Opodatkowanie nieruchomości przedsiębiorców lub	370-SN2-2ONP	4		4	12					12					12	4	1,2		4					
27a	Miejscowe prawo podatkowe	370-SN2-2MPP																							
28	Orzecznictwo w sprawach podatkowych lub	370-SN2-2OSP	4		4	12					12					12	4	1,2		4					
28a	Interpretacje i objaśnienia w sprawach podatkowych	370-SN2-2INO																							
<b>RAZEM</b>			<b>108</b>			<b>521</b>	<b>145</b>	<b>86</b>	<b>212</b>		<b>30</b>	<b>48</b>		<b>38</b>	<b>108</b>	<b>26</b>	<b>149</b>	<b>81</b>	<b>59</b>		<b>60</b>	<b>27</b>	<b>32,8</b>		<b>108</b>
<b>Specjalizacja (jedna do wyboru)</b>																									
<b>Specjalizacja Administracja Skarbowa</b>																									
29	Kontrola podatkowa i kontrola celno-skarbowa	370-SN2-2KCS	4		4	15			15							15	4	1,2		4					
30	Nadzór i kontrola w administracji publicznej	370-SN2-2NKA	4		4	15			15							15	4	1,2		4					
31	Odpowiedzialność w administracji publicznej	370-SN2-2OAP	4		4	15			15							15	4	1,2		4					
<b>RAZEM</b>			<b>12</b>			<b>45</b>			<b>45</b>							<b>45</b>	<b>12</b>	<b>3,6</b>		<b>12</b>					
<b>Specjalizacja Doradztwo Podatkowe</b>																									
32	Opodatkowanie dochodów spółek kapitałowych	370-SN2-2ODS	4		4	15			15							15	4	1,2		4					
33	Reprezentacja w sprawach podatkowych	370-SN2-2RSP	4		4	15			15							15	4	1,2		4					
34	Prawo ochrony konkurencji i konsumentów	370-SN2-2PKK	4		4	15			15							15	4	1,2		4					
<b>RAZEM</b>			<b>12</b>			<b>45</b>			<b>45</b>							<b>45</b>	<b>12</b>	<b>3,6</b>		<b>12</b>					
<b>OGÓLEM</b>			<b>120</b>			<b>566</b>	<b>145</b>	<b>86</b>	<b>257</b>		<b>30</b>	<b>48</b>		<b>38</b>	<b>108</b>	<b>26</b>	<b>149</b>	<b>81</b>	<b>59</b>		<b>105</b>	<b>39</b>	<b>36,4</b>		<b>120</b>

liczba egz./zal.

5	5	3	6	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

\* liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne.

Procentowy udział liczby punktów ECTS każdej z dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej. Nauki prawne- 86,64%, Ekonomia i Finanse - 6,68%, Językoznawstwo - 3,34%, Informatyka - 1,67%, Historia - 1,67 %

Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów. 32,5

Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.(nie dotyczy studiów niestacjonarnych) 30,3

Dla studiów o profilu ogólnoakademickim – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.	100
Dla studiów o profilu praktycznym – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.	

\*\* Powyższe zajęcia student może zaliczyć również poprzez:

1. uczestnictwo w oferowanych przez Uniwersytet w Białymstoku zajęciach, w szczególności:

- a) na kierunkach studiów prowadzonych w językach obcych,
- b) prowadzonych dla studentów programu Erasmus+,
- c) prowadzonych w języku obcym przez profesorów wizytujących,
- d) w formie wykładów gościnnych prowadzonych w języku obcym,
- e) w ramach specjalistycznych szkół prowadzonych w języku obcym,
- f) określonych w programach innych kierunków studiów i prowadzonych w językach obcych,

2. realizację zajęć w języku obcym na innej uczelni w ramach międzynarodowej wymiany studentów, w tym programu Erasmus+ lub w ramach programu MOST,

3. realizację części studiów lub praktyk za granicą w ramach programu Erasmus+ lub zajęć realizowanych w języku obcym w uczelni zagranicznej w ramach międzynarodowych umów o współpracy - w okresie nie krótszym niż 3 miesiące.