

Zarządzenie nr 111
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 22 grudnia 2020 r.

w sprawie utworzenia i ustalenia programu innej formy kształcenia:
Transgraniczna Szkoła Administracji Publicznej

Na podstawie § 17 ust. 4 pkt 24 w związku z § 116 ust. 4 Statutu Uniwersytetu w Białymstoku zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się, od roku akademickiego 2020/2021, inną formę kształcenia: Transgraniczna Szkoła Administracji Publicznej.
2. Jednostką prowadzącą kształcenie, o którym mowa w ust. 1, jest Wydział Prawa.

§ 2

Ustalam program innej formy kształcenia: Transgraniczna Szkoła Administracji Publicznej, który stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu w Białymstoku
Prof. dr hab. Robert W. Ciborowski

PROGRAM TRANSGRANICZNEJ SZKOŁY ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

Obowiązuje od roku akademickiego: 2020/2021

I. Informacje ogólne

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: Wydział Prawa
2. Nazwa innej formy kształcenia: Transgraniczna Szkoła Administracji Publicznej
3. Czas trwania innej formy kształcenia:
 - Moduł I – 1 dzień x 6 godz.
 - Moduł II – 1 dzień x 6 godz.
 - Moduł III – 1 dzień x 6 godz.
 - Moduł IV – 1 dzień x 6 godz.
 - Moduł V – 1 dzień x 6 godz.

4. Założenia i ogólne cele kształcenia:

Celem formy kształcenia „Transgraniczna Szkoła Administracji Publicznej” jest zaznajomienie studentów, w tym studentów z innych państw (Rosji, Ukrainy i Białorusi) z ogólnymi rozwiązaniami prawnymi i organizacyjnymi funkcjonowania administracji publicznej Polski, Białorusi, Ukrainy i Rosji w zakresie podstawowych regulacji prawnych z zakresu prawa konstytucyjnego, administracyjnego i europejskiego w perspektywie funkcjonowania organów administracji publicznej. Językiem wykładowym jest język angielski lub rosyjski. Zdobyte wiedzy i umiejętności dotyczące administracji publicznej w państwach Europy Wschodniej udokumentowane stosownym certyfikatem ukończenia tej formy kształcenia będzie pomocne dla absolwentów na rynku pracy, jako element zwiększający szansę na zdobycie zatrudnienia w szczególności w strukturach administracji publicznej tam gdzie istotną rolę pełni pierwiastek transgraniczny.

5. Program zaopiniowany na posiedzeniu Rady Wydziału Prawa w dniu: 11.12.2020 r.

II. Zakładane efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

1. Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się:

W zakresie wiedzy, absolwent:

- ma podstawową wiedzę o prawie administracyjnym w Unii Europejskiej,
- ma podstawową wiedzę o organizacji administracji publicznej w wymiarze transgranicznym (Białoruś, Ukraina, Federacja Rosyjska i Polska),
- ma podstawową wiedzę o postępowaniu administracyjnym w wymiarze transgranicznym (Białoruś, Ukraina, Federacja Rosyjska i Polska).

W zakresie umiejętności, absolwent:

- potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych w administracji w wymiarze transgranicznym (Białoruś, Ukraina, Federacja Rosyjska i Polska),
- właściwie posługuje się podstawową terminologią związaną z administracją w wymiarze transgranicznym (Białoruś, Ukraina, Federacja Rosyjska i Polska).

W zakresie kompetencji społecznych, absolwent:

- zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności,
- potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.

2. Kryteria weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się:

Weryfikacja efektów uczenia się następować będzie przez wykonywanie zadań powierzonych przez prowadzącego zajęcia (praca w grupach oraz praca indywidualna); każdy słuchacz napisze esej z zakresu problematyki prezentowanej w toku zajęć.

III. Wykaz i liczba godzin zajęć dydaktycznych

<i>Nazwa zajęć</i>	<i>Liczba godzin zajęć dydaktycznych</i>
<i>Prawo administracyjne w Unii Europejskiej</i>	6
<i>Konstytucyjne podstawy funkcjonowania administracji publicznej w Polsce</i>	2
<i>Organizacja administracji publicznej w Polsce</i>	2
<i>Postępowanie administracyjne w Polsce</i>	2
<i>Konstytucyjne podstawy funkcjonowania administracji publicznej w Federacji Rosyjskiej</i>	2
<i>Organizacja administracji publicznej w Federacji Rosyjskiej</i>	2
<i>Postępowanie administracyjne w Federacji Rosyjskiej</i>	2
<i>Konstytucyjne podstawy funkcjonowania administracji publicznej w Republice Białorusi</i>	2
<i>Organizacja administracji w Republice Białorusi</i>	2
<i>Postępowanie administracyjne w Republice Białorusi</i>	2
<i>Konstytucyjne podstawy funkcjonowania administracji publicznej na Ukrainie</i>	2
<i>Organizacja administracji publicznej na Ukrainie</i>	2
<i>Postępowanie administracyjne na Ukrainie</i>	2

Łącznie 30 godzin zajęć

Zajęcia mogą odbywać w formie stacjonarnej albo w formie zdalnej.

Zajęcia zostaną zrealizowane do dnia 30 czerwca danego roku kalendarzowego.

IV. Warunki ukończenia innej formy kształcenia

Warunkiem ukończenia „Transgranicznej Szkoły Administracji Publicznej” jest:

- obecność na zajęciach minimum w wymiarze 80% godzin,
- przygotowanie pisemnego eseju z zakresu materiału przedstawianego w toku zajęć.