Załącznik
do Uchwały nr 2757
Senatu UwB
z dnia 30 września 2020 r.

EFEKTY UCZENIA SIĘ
Studiów Podyplomowych Doradztwo i orientacja zawodowa

Jednostka prowadząca kształcenie na studiach podyplomowych: **Instytut Zarządzania UwB**

Partnerzy: Wydział Nauk o Edukacji UwB

Narodowe Forum Doradztwa Kariery

1. Kwalifikacje nadawane po ukończeniu studiów podyplomowych na poziomach 7 (dotyczy osób posiadających kwalifikację pełną na poziomie 6 lub 7).

kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela doradcy zawodowego (Dz.U. 2019, poz. 325).

2. Umiejscowienie studiów w dziedzinie nauki: *dziedzina nauk społecznych*; dyscyplina: *dyscyplina wiodąca – nauki o zarządzaniu i jakości, dyscypliny towarzyszące: psychologia, socjologia.*

3. Ogólne cele kształcenia:

Studia nadają kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela doradcy zawodowego. *Jednocześnie absolwent jest merytoryczne przygotowany do pełnienia roli doradców kariery osób dorosłych stojących przed znaczącymi decyzjami zawodowymi.*

Program studiów obejmuje 6 następujący modułów tematycznych:

1) **Moduł I: Rynek pracy -** moduł o charakterze wprowadzającym w praktyczne aspekty rynku pracy z uwzględnieniem bieżących norm prawnych, tendencji na rynku pracy w kontekście m.in. polityki zatrudnienia, jak i perspektywy pracodawcy *(Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej – polityka zatrudnienia i rynku pracy, Metody pozyskiwania i wykorzystania informacji edukacyjnej i zawodowej (danych o rynku pracy), Podstawy prawa pracy i ustaw związanych z rynkiem pracy, Metody rekrutacji i selekcji – perspektywa przedsiębiorstwa, Aktywność klienta a zmiany na rynku pracy).*

2) **Moduł II: Podstawy merytoryczne doradztwa zawodowego -** celem do wypełnienia w ramach zajęć z modułu drugiego jest ukazanie i utrwalenie słuchaczowi teoretycznych, prawnych oraz etycznych ram funkcjonowania na rynku pracy jako doradcy zawodowego *(Teoretyczne i prawne podstawy poradnictwa, Etyka w pracy doradcy zawodowego, Poradnictwo zawodowe wobec różnych grup klientów (z niepełnosprawnością, wielokulturowość, zagrożonych wykluczeniem społecznym))*

3) **Moduł III: Kompetencje społeczne i aspekty psychologiczne w pracy doradcy** - moduł ma za zadanie doposażyć słuchacza w kompetencje służące rozpoznawaniu różnić psychologicznych klientów oraz wzmocnić umiejętności komunikacyjne słuchacza w pracy doradczej *(Psychologia różnic indywidualnych, Psychologiczne koncepcje rozwoju zawodowego człowieka, Komunikacja interpersonalna i autoprezentacja w pracy doradcy, Coaching w pracy doradcy)*

4) **Moduł IV: Warsztat pracy doradcy zawodowego -** moduł o charakterze praktycznym, którego głównym celem jest nabycie przez słuchacza praktycznych umiejętności pracy z klientem zarówno w ramach poradnictwa indywidualnego, jak i grupowego. Dodatkowym celem w ramach modułu jest nabycie przez słuchacza umiejętności autoewaluacji swojej pracy jako doradcy zawodowego *(Warsztat pracy doradcy zawodowego – style pracy, role, kompetencje doradcy, Zawodoznastwo w pracy doradcy zawodowego, Narzędzia i metody stosowane w poradnictwie zawodowym, Testy stosowane w poradnictwie zawodowym, Praca z grupą w poradnictwie zawodowym,, Metody stosowane w poradnictwie grupowym, Metody i techniki prowadzenia zajęć z przedsiębiorczości, Rozmowa doradcza jako podstawowa metoda poradnictwa zawodowego, Wykorzystanie nowoczesnych technologii (TIK) w poradnictwie zawodowym, Planowanie ścieżki kariery - kierowanie karierą, Ewaluacja pracy doradcy – rozwój kariery własnej*.

5) **Moduł V: Dydaktyka przedmiotu nauczania lub zajęć w szkole podstawowej i ponadpodstawowej** – celem modułu jest przygotowanie nauczycieli do prowadzenie zajęć edukacyjnych z zakresu doradztwa zawodowego. Absolwent będzie dysponował wiedzą teoretyczną i praktyczną w zakresie przygotowania do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego w placówkach edukacyjnych (*Diagnozowanie potencjałów uczniów na danym etapie edukacyjnym, Dziecko ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi Metodyka prowadzenia zajęć (na danym etapie edukacyjnym) z zakresu doradztwa zawodowego w procesie doradczym, Wewnątrzszkolnego systemu i programu doradztwa zawodowego; Wewnątrzszkolny program wspierania nauczycieli w zakresie realizacji działań doradztwa zawodowego, Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, Szkoła jako środowisko autokreacji ucznia, Metodyka planowania przez uczniów (na danym etapie edukacyjnym) własnego rozwoju i podejmowania decyzji edukacyjno-rozwojowych, Działalność informacyjno-kooperacyjna doradcy zawodowego w szkole, Praktyka na danym etapie edukacyjnym,*

6) Moduł VI Seminarium dyplomowe - praca projektem.

4. Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów kształcenia uwzględniono zapotrzebowanie otoczenia społeczno-gospodarczego:
Analiza rynku pracy wskazuje potrzebę profesjonalnego doradztwa kariery możliwie na każdym etapie edukacyjnym uczniów, możliwie jak najwcześniej. Dzięki ustawicznemu profesjonalnemu procesowi doradztwa na każdym etapie edukacji szkolnej uczniowie będą stymulowani do poszukiwania właściwych ścieżek przyszłej kariery zawodowej w oparciu o bieżący rozwój osobisty i nabywane kompetencje w procesie edukacji. Zagwarantuje się tym samym uczniom optymalny wybór szkoły ponadpodstawowej i/lub uczelni wyższej, jak też docelowego zawodu.

5. Wymagania wstępne *(oczekiwane kompetencje kandydata)*: dla absolwentów studiów pierwszego stopnia i studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich posiadających kwalifikacje do nauczania przedmiotu lub prowadzenia zajęć

Symbol opisu charakterystyk II stopnia	OPIS CHARAKTERYSTYK II STOPNIA	Symbol efektu UCZENIA SIĘ	OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent:
WIEDZA, absolwent zna i rozumie:			
S_P7S_WG	w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin	SP7_WG01	podstawową terminologię ekonomiczną oraz prawniczą związaną z rynkiem pracy
		SP7_WG02	metody pozyskiwania i wykorzystywania informacji o rynku pracy

	naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów	SP7_WG03	metody rekrutacji i selekcji pracowników
		SP7_WG04	zintegrowany systemu kwalifikacji oraz zawodoznawstwo
		SP7_WG05	podstawowe normy teoretyczne, prawne, etyczne w pracy doradcy zawodowego
		SP7_WG06	indywidualne i grupowe formy poradnictwa zawodowego w tym komunikowanie werbalne, komunikowanie niewerbalne, komunikowanie interpersonalne
		SP7_WG07	procesy planowania i ewaluacji pracy doradcy zawodowego
S_P7S_WK	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	SP7_WK01	uwarunkowania ekonomiczne, społeczne, edukacyjne i prawne zmian na rynku pracy w Polsce i w Europie
		SP7_WK02	regulacje międzynarodowe, unijne oraz polskie z zakresu funkcjonowania regulacji prawnych z zakresu rynku pracy
		SP7_WK03	psychologię różnic indywidualnych oraz psychologiczne koncepcje rozwoju zawodowego człowieka
		SP7_WK04	zakres wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych oraz dostępu do informacji publicznej
		SP7_WK05	zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego
UMIEJĘTNOŚCI, absolwent potrafi:			
S_P7S_UW	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, - przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi	SP7_UW01	wytypować właściwe źródła informacji o rynku pracy, pozyskać informacje oraz je wykorzystać w doradztwie zawodowym
		SP7_UW02	dopasować narzędzia doradcy zawodowego do potrzeb danego ucznia/klienta
		SP7_UW03	przeprowadzić rozmowę doradczą z uczniem na różnym etapie kształcenia
		SP7_UW04	przeprowadzić warsztat poradnictwa grupowego
		SP7_UW05	dobierać testy do danej grupy uczniów/klientów i indywidualnych potrzeb ucznia/klienta
		SP7_UW06	dobierać metody i techniki w prowadzeniu warsztatów z przedsiębiorczości w procesie kształtowania postaw przedsiębiorczych stosować wybrane narzędzia doradcze

		SP7_UW07	wykorzystywać nowoczesne technologie w poradnictwie zawodowym
		SP7_UW08	dostosować styl pracy do potrzeb ucznia/klienta
		SP7_UW09	wykorzystywać techniki coachingu w procesie doradczym
S_P7S_UK	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców prowadzić debatę posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	SP7_UK01	przygotować i przedstawić wystąpienia ustne, pisemne i prezentacje multimedialne, z wykorzystaniem różnych źródeł
S_P7S_UO	kierować pracą zespołu współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	SP7_UO01	pracować analitycznie i koncepcyjnie
		SP7_UO02	motywować uczestników warsztatu w ramach poradnictwa grupowego realizować zajęcia grupowe zgodnie z procesem grupowym i potrzebami uczestników
		SP7_UO03	wskazać korzyści wynikające ze stosowania etyki zawodowej w codziennej pracy doradcy zawodowego
S_P7S_UU	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	SP7_UU01	dokonywać samooceny własnej pracy oraz planować dalszy rozwój
		SP7_UU02	potrafi skutecznie motywować siebie i innych do zdobywania wiedzy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE, absolwent jest gotów do:			
S_P7S_KK	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	SP7_KK01	ustalenia priorytetów interwencji doradczej względem potrzeb ucznia/klienta
	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problem	SP7_KK02	rozumie problematykę etyczną związaną z odpowiedzialnością za podejmowane decyzje
S_P7S_KO	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	SP7_KO01	wypełniania obowiązków wynikających z potrzeby stałego zwiększania kompetencji własnych i ucznia/klienta ze względu na zmiany na rynku pracy
	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	SP7_KO02	wykazuje postawę kreatywności, innowacyjności i przedsiębiorczości w podejmowanej aktywności i pracy doradczej

S_P7S_KR	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: - rozwijania dorobku zawodu - podtrzymywania etosu zawodu - przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	SP7_KR01	potrafi organizować pracę zespołową oraz uczestniczyć w niej przyjmując różne role
		SP7_KR02	potrafi podnosić poziom umiejętności budowania relacji interpersonalnych
		SP7_KR03	przestrzegania zasad etyki zawodowej

Objaśnienia oznaczeń:

**** S_P7S_WG** – przykładowy symbol opisu charakterystyk II stopnia PRK*

S *- obszar kształcenia w zakresie nauk społecznych* ***H*** *- obszar kształcenia w zakresie nauk humanistycznych* ***P*** *- obszar kształcenia w zakresie nauk przyrodniczych* ***X*** *- obszar kształcenia w zakresie nauk ścisłych* ***T*** *- obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych*
P6 lub **P7** – poziom PRK **S** – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego
W – wiedza *(kategoria opisowa)* **G –** *głębia i zakres* **K -** *kontekst*
U – umiejętności *(kategoria opisowa)* **W –** *wykorzystanie wiedzy* **K –** *komunikowanie się* **O –** *organizacja pracy* **U –** *uczenie się*
K – kompetencje społeczne *(kategoria opisowa)* **K –** *krytyczna ocena* **O -** *odpowiedzialność* **R –** *rola zawodowa*

***** SP7_WG01**– przykładowy symbol efektu uczenia się*

SP7 *efekty uczenia się dla studiów podyplomowych na poziomie 6 lub 7 PRK*
W – wiedza *(kategoria opisowa)* **G –** *głębia i zakres* **K -** *kontekst*
U – umiejętności *(kategoria opisowa)* **W –** *wykorzystanie wiedzy* **K –** *komunikowanie się* **O –** *organizacja pracy* **U –** *uczenie się*
K – kompetencje społeczne *(kategoria opisowa)* **K –** *krytyczna ocena* **O -** *odpowiedzialność* **R –** *rola zawodowa*
01, 02, 03 i kolejne – *numer efektu kształcenia*