



# UNIWERSYTET W BIAŁYMSTOKU

15-328 Białystok, ul. Świerkowa 20 B  
tel. +48 85 745 70 00, fax +48 85 745 70 73, e-mail: uniwersytet@uwb.edu.pl

---

## Uniwersytet w Białymstoku poszukuje pracownika do Działu Finansowego:

**Rodzaj umowy:** na czas określony (zastępstwo)

**Zakres obowiązków:**

- Sprawdzanie dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym
- Przygotowywanie przelewów bankowych krajowych i zagranicznych
- Weryfikacja zgodności rachunków bankowych kontrahentów z tzw. „Białą listą”
- Ewidencja wyciągów bankowych w systemie finansowo-księgowym

**Wymagania:**

- Wykształcenie wyższe ekonomiczne
- Znajomość zagadnień z zakresu rachunkowości
- Mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku
- Dokładność, odpowiedzialność, dobra organizacja pracy

**Zapewniamy:**

- Interesującą i odpowiedzialną pracę w dynamicznie rozwijającej się uczelni
- Możliwość rozwoju zawodowego oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

Osoby zainteresowane proszone są o złożenie oferty w zamkniętej kopercie opisanej: „Oferta pracy do Działu Finansowego” w Kancelarii Ogólnej na parterze budynku Rektoratu UwB przy ul. Świerkowej 20B w Białymstoku do dnia 16 października 2020 r. lub mailem na adres [kanclerz@uwb.edu.pl](mailto:kanclerz@uwb.edu.pl)