

**Uchwała nr 2721**  
**Senatu Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 24 czerwca 2020 r.**

***w sprawie warunków i trybu rekrutacji prowadzonej w drodze elektronicznej  
na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia  
w roku akademickim 2021/2022***

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, Senat Uniwersytetu w Białymstoku ustala następujące warunki i tryb rekrutacji na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia w roku akademickim 2021/2022.

§ 1

1. Uniwersytet w Białymstoku prowadzi rekrutację kandydatów na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego i studia drugiego stopnia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwanym dalej IRK, na stronie internetowej [irk.uwb.edu.pl](http://irk.uwb.edu.pl).
2. Rejestracja internetowa jest dostępna przez całą dobę w okresie rejestracji, wynikającym z harmonogramu rekrutacji, w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację dokonanych wpisów. Poza tym okresem rejestracja internetowa działa w trybie informacyjnym (tylko do odczytu).
3. Uniwersyteckie Centrum Rekrutacji w siedzibie Uniwersytetu w Białymstoku przy ul. Świerkowej 20 B zapewnia dostęp do stanowisk komputerowych, umożliwiających kandydatom dokonanie rejestracji w IRK.
4. Rejestracja kandydata przez system IRK jest warunkiem przystąpienia do postępowania w sprawie przyjęcia na studia.
5. Wszystkie dane osobowe podane przez kandydata są przetwarzane i przechowywane dla potrzeb rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami i podlegają ochronie. W przypadku wpisania kandydata na listę studentów dane wykorzystane przy rekrutacji zostaną przeniesione do systemu USOS i będą przetwarzane zgodnie z innymi obowiązującymi przepisami do celów organizacji i zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu kształcenia.
6. W celu rejestracji w IRK kandydat postępuje zgodnie z instrukcją IRK:
  - 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne (identyfikatorem konta jest numer PESEL kandydata, a jeśli nie posiada on numeru PESEL – jedenastocyfrowy numer wygenerowany przez system IRK),
  - 2) wypełnia i zatwierdza ankietę osobową, w tym m.in.:
    - a) podaje informacje o ukończonej szkole, uczelni i dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów,
    - b) legitymujący się świadectwem dojrzałości/maturalnym podaje przedmioty zdawane na maturze objęte zasadami rekrutacji oraz ich poziomy,
    - c) zobowiązany do zdawania egzaminów wstępnych wskazuje egzaminy, które będzie składał,
    - d) dokonuje wyboru kierunków studiów i form studiów określając swoje preferencje,
    - e) wnosi opłatę w wysokości podanej w systemie IRK na indywidualny rachunek bankowy o numerze wygenerowanym przez system IRK,

- f) wczytuje plik z aktualną fotografią legitymacyjną spełniającą wymagania, jakie obowiązują przy składaniu wniosków o wydanie dowodu osobistego.
7. Rejestrację internetową uznaje się za wiążącą w przypadku, gdy kandydat wprowadzi wszystkie niezbędne i prawdziwe dane, wybierze kierunek i formę studiów, wniesie opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia i uzyska na osobistym koncie rejestracyjnym potwierdzenie wpływu tej opłaty.
  8. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracyjnego. Uniwersytet nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.
  9. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości rejestracji lub dokonania zmian spowodowany awariami sieci niezależnymi od uczelni lub okresowym przeciążeniem serwerów Uniwersytetu w Białymstoku.
  10. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy do:
    - 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych,
    - 2) zamieszczania skanów (jeśli są wymagane): dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady bądź konkursu, wydanego przez komitet organizacyjny olimpiady albo konkursu, Karty Polaka, dokumentu uzyskanego za granicą, stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, certyfikatu znajomości języka polskiego,
    - 3) wyboru oraz ewentualnych zmian kierunków i form studiów,
    - 4) przekazywania przez komisję rekrutacyjną informacji dotyczących kolejnych etapów postępowania w sprawie przyjęcia na studia, w tym wyników kolejnych etapów postępowania oraz terminu i miejsca składania dokumentów.
  11. Osobiste konto rejestracyjne jest jedynym źródłem przekazywania kandydatowi informacji. Oznacza to, że wiadomości umieszczone na osobistym koncie kandydata uznaje się za dostarczone i wiążące. Zawiadomienia o zakwalifikowaniu do złożenia dokumentów w sprawie przyjęcia na studia przekazywane są kandydatom w formie elektronicznej na jego konto.
  12. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.
  13. W systemie IRK prowadzona jest archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata wraz z rejestracją daty kolejnej aktualizacji.

## § 2

Rekrutacja na studia na wszystkich poziomach i formach kształcenia rozpocznie się nie później niż 1 czerwca 2021 r., a zakończy się nie później niż 30 września 2021 r., z zastrzeżeniem że szczegółowy harmonogram przeprowadzenia rekrutacji, w tym rekrutacji uzupełniającej, zgodnie z zapisem art. 70 ust. 2 ustawy, w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów zostanie ustalony zarządzeniem rektora.

## § 3

Zasady wnoszenia opłaty za przeprowadzenie rekrutacji i tryb zwalniania z niej są ustalane zarządzeniem rektora.

## § 4

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia przeprowadza powołana przez rektora Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej UKR. Przewodniczącą UKR wyznacza rektor. W skład komisji wchodzi po jednej osobie z danego wydziału wskazanej przez dziekana. Dziekani, w porozumieniu, mogą wyznaczyć do UKR wspólną osobę.

2. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia w Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie, Wydział Ekonomiczno-Informatyczny przeprowadza powołana przez dziekana komisja rekrutacyjna, która realizuje zadania UKR. Dyrektor filii wyznacza przewodniczącego komisji.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów, a odmowa przyjęcia kandydata na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzje podpisuje przewodniczący UKR.
4. W przypadku mniejszej liczby kandydatów, o której mowa w § 19, UKR wydaje decyzje po uzyskaniu zgody rektora.
5. Do zadań UKR należy w szczególności:
  - 1) przeprowadzenie rekrutacji,
  - 2) zatwierdzanie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia w ramach liczby miejsc,
  - 3) podejmowanie decyzji w sprawach przyjęcia na studia w drodze wpisu na listę osób przyjętych na studia,
  - 4) opiniowanie odwołań do rektora.
6. Do zadań przedstawiciela wydziału będącego członkiem UKR należy w szczególności:
  - 1) obliczanie w systemie IRK punktów kwalifikacyjnych kandydatów oddzielnie dla każdego kierunku studiów, prowadzonych na wydziale,
  - 2) oznaczanie w systemie IRK kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia w ramach liczby miejsc na wydziale,
  - 3) wysyłanie przez system IRK zawiadomień do kandydatów o zakwalifikowaniu do złożenia dokumentów w sprawie przyjęcia na studia na kierunkach prowadzonych na wydziale,
  - 4) oznaczanie w systemie IRK osób, które złożyły komplet dokumentów,
  - 5) wydruk i wysyłanie odmownych decyzji do kandydatów, ubiegających się o przyjęcie na kierunek prowadzony na wydziale,
  - 6) wydruk zbiorczych protokołów rekrutacyjnych z danego kierunku.
7. Weryfikowania i przyjmowania kompletu dokumentów wymaganych od kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia oraz importu danych z systemu IRK do USOS dokonuje na wydziale jego przedstawiciel, będący członkiem UKR, oraz wyznaczeni przez dziekana pracownicy wydziału, wspomagający w czynnościach technicznych przedstawiciela danego wydziału w UKR. Przedstawiciel wydziału przyjmującego dokumenty informuje w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego UKR o liczbie osób, które złożyły dokumenty. Wydział na wniosek kandydata wydaje zaświadczenie o wpisie na listę studentów.
8. W przypadku, gdy szczegółowe zasady rekrutacji na dany kierunek studiów przewidują egzamin wstępny/rozmowę kwalifikacyjną dziekan wyznacza osoby odpowiedzialne za ich przeprowadzenie.
9. Od kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia wymagane są następujące dokumenty:
  - 1) ankieta osobowa (wydrukowana z systemu IRK), zawierająca imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku – nazwę i numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji,
  - 2) poświadczona przez uczelnię (na podstawie przedłożonego oryginału):

- kopia świadectwa dojrzałości albo kopia świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
  - kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia, w przypadku uzyskania świadectwa dojrzałości/dyplomu ukończenia studiów za granicą kandydaci załączają zalegalizowane lub opatrzone apostille dokumenty wraz z ich uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski,
- 3) zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na wybranym kierunku (dotyczy kierunków: biologia, biologia z przygotowaniem pedagogicznym, chemia, chemia kryminalistyczna i sądowa, jakość i bezpieczeństwo środowiska, mikrobiologia),
  - 4) do wglądu własny dokument tożsamości, a w przypadku gdy dokumenty kandydata dostarcza jego pełnomocnik powinien on okazać własny dokument tożsamości oraz kopię dowodu tożsamości kandydata,
  - 5) podanie o wydanie Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (wydrukowane z systemu IRK) [kolorowe zdjęcie do ELS w postaci pliku JPG o wymiarach 300x375 px (20x25mm) w rozdzielczości 300 dpi],
  - 6) deklaracja językowa (wydrukowana z systemu IRK) – dotyczy kierunków studiów, na których lektorat języka obcego obowiązuje od pierwszego roku studiów,
  - 7) pełnomocnictwo do złożenia dokumentów, w przypadku gdy dokumenty kandydata składane są przez osobę trzecią,
  - 8) zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie studiów w przypadku osób niepełnoletnich,
  - 9) kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady lub konkursu, wydanego przez komitet organizacyjny olimpiady lub konkursu (z oryginałem do wglądu).

#### § 5

1. Od odmownej decyzji UKR w sprawach przyjęcia na studia służy odwołanie do rektora, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji na piśmie.
2. Odwołanie powinno w szczególności zawierać wskazanie przepisów, które zostały naruszone wraz ze związłym uzasadnieniem zarzutów.
3. Decyzja o odmowie przyjęcia na studia jest doręczana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres do korespondencji podany przez kandydata w systemie IRK.

#### § 6

1. Kandydat będący osobą z niepełnosprawnościami może ubiegać się o dostosowanie postępowania w sprawie przyjęcia na studia do swoich potrzeb zdrowotnych w postaci przyznania mu alternatywnych form wsparcia zgodnie z uchwałą senatu w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych dla studiujących osób niepełnosprawnych.
2. Kandydat z niepełnosprawnościami w celu uzyskania dodatkowego wsparcia musi zgłosić się do pełnomocnika Rektora Uniwersytetu w Białymstoku ds. osób niepełnosprawnych nie później niż 14 dni przed datą rozpoczęcia egzaminu wstępnego.
3. Decyzję o przyznaniu alternatywnych rozwiązań podejmuje przewodniczący UKR.

## § 7

Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz laureaci konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich są przyjmowani na studia na zasadach określonych odrębną uchwałą senatu.

## § 8

Liczba miejsc na poszczególne kierunki studiów zostanie ustalona zarządzeniem rektora.

## § 9

1. Zasady rekrutacji kandydatów na studia w Uniwersytecie w Białymstoku określone w § 10–20 i § 26 są stosowane podczas rekrutacji kandydatów na wszystkie kierunki studiów, chyba że szczegółowe zasady rekrutacji określone w Załącznikach do Uchwały stanowią inaczej.
2. Cudzoziemcy są przyjmowani na zasadach określonych w art. 323–327 ustawy oraz zgodnie postanowieniami § 21–26.
3. Przyjęcie na studia może nastąpić także na podstawie wyników uzyskanych w toku potwierdzenia efektów uczenia się.

## § 10

Rekrutacja kandydatów na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie odbywa się na podstawie:

- 1) wyników części pisemnej egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości, uzyskanych z przedmiotów objętych postępowaniem w sprawie przyjęcia na studia,
- 2) egzaminu wstępnego/rozmowy kwalifikacyjnej, ustalonych dla kandydatów w zasadach szczegółowych rekrutacji.

## § 11

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w wyniku postępowania w sprawie przyjęcia na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie wynosi 100. Liczbę punktów uzyskanych przez kandydata podczas postępowania ustala się z zachowaniem następujących zasad w przypadku, gdy:

- 1) zasady rekrutacji przewidują tylko jeden przedmiot kwalifikacyjny, jako wynik ostateczny przyjmuje się liczbę punktów uzyskanych z tego przedmiotu,
- 2) pod uwagę brane są wyniki z egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości z więcej niż jednego przedmiotu, wyniki z poszczególnych przedmiotów egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości (z przedmiotów objętych rekrutacją) są sumowane, a następnie dzielone przez liczbę przedmiotów,
- 3) zasady rekrutacji przewidują możliwość wyboru przedmiotu, kwalifikowany jest przedmiot wskazany przez kandydata lub przedmiot z korzystniejszą liczbą punktów.

## § 12

Rekrutacja kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie nowej matury odbywa się według następujących zasad:

- 1) wartość liczbową wyniku egzaminu maturalnego wyrażonego procentowo przyjmuje się za podstawę obliczenia liczby punktów uzyskanych w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia (1% = 1 pkt),
- 2) wynik egzaminu uzyskany na poziomie podstawowym mnożony jest przez współczynnik 0,65,

- 3) wynik egzaminu uzyskany na poziomie rozszerzonym mnożony jest przez współczynnik 1,0,
- 4) wynik egzaminu kandydata uzyskany na poziomie klas dwujęzycznych mnożony jest przez współczynnik 1,3 z zastrzeżeniem, że jeśli wynik uzyskany po zastosowaniu współczynnika przekroczy liczbę 100, przyjmuje się, że kandydat uzyskał 100 pkt,
- 5) kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na danym kierunku studiów, a nie zostali na niego zakwalifikowani oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania złożonego w OKE (zgodnie z art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty), będą ponownie kwalifikowani zgodnie z kryteriami przyjętymi w danym dniu kwalifikacji, w której ci kandydaci brali udział.

### § 13

Rekrutacja kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie starej matury odbywa się z zachowaniem zasady, że oceny z egzaminu dojrzałości z przedmiotów branych pod uwagę przy rekrutacji przeliczane są na punkty w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia w następujący sposób:

w skali 6-stopniowej:

6,0	–	90 pkt
5,0	–	75 pkt
4,0	–	55 pkt
3,0	–	40 pkt
2,0	–	20 pkt

w skali 4-stopniowej:

5,0	–	80 pkt
4,0	–	60 pkt
3,0	–	40 pkt

### § 14

Rekrutacja kandydatów posiadających dyplom IB (*International Baccalaureate*) uzyskany w ramach programu Matury Międzynarodowej odbywa się według następujących zasad:

- 1) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie wyższym (HL) wynosi 100,
- 2) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie niższym (SL) wynosi 65,
- 3) oceny (punkty na dyplomie IB) będą przeliczane na punkty w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia w następujący sposób:
  - a) poziom rozszerzony (HL): 7 – 100 pkt, 6 – 85 pkt, 5 – 70 pkt, 4 – 55 pkt, 3 – 45 pkt, 2 – 30 pkt, 1 – 15 pkt,
  - b) poziom podstawowy (SL): 7 – 65 pkt, 6 – 60 pkt, 5 – 50 pkt, 4 – 40 pkt, 3 – 30 pkt, 2 – 20 pkt, 1 – 0 pkt,
- 4) w przypadku języków obcych za poziom podstawowy – SL uznaje się poziom *Ab initio* oraz poziom B SL, a za poziom rozszerzony – HL uznaje się poziomy: A1 (SL lub HL), A2 (SL lub HL) oraz B HL.

### § 15

Rekrutacja kandydatów posiadających dyplomy EB (*European Baccalaureate*) wydawane przez Szkoły Europejskie odbywa się według następujących zasad:

- 1) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie rozszerzonym i zaawansowanym wynosi 100,

- 2) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie podstawowym wynosi 70,
- 3) oceny (punkty na dyplomie EB) będą przeliczane na punkty w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia w następujący sposób:
  - a) poziom rozszerzony i zaawansowany: (8,0 – 10) – 100 pkt, (7,0 – 7,9) – 85 pkt, (6,0 – 6,9) – 70 pkt, (5,0 – 5,9) – 55 pkt, (4,0 – 4,9) – 40 pkt, (3,0 – 3,9) – 25 pkt, (1,0 – 2,9) – 10 pkt,
  - b) poziom podstawowy: (9,0 – 10) – 70 pkt, (8,0 – 8,9) – 60 pkt, (7,0 – 7,9) – 50 pkt, (6,0 – 6,9) – 40 pkt, (5,0 – 5,9) – 30 pkt, (4,0 – 4,9) – 20 pkt, (1,0 – 3,9) – 0 pkt,
- 4) w przypadku języka polskiego i języków obcych za poziom podstawowy uznaje się L1, L4, L5, za poziom rozszerzony uznaje się L1+3, L2 i L3, a za poziom zaawansowany uznaje się L2+3,
- 5) w przypadku pozostałych przedmiotów za poziom podstawowy uznaje się 2 i 3 (liczba godzin tygodniowo), za poziom rozszerzony uznaje się 4 i 5, a za poziom zaawansowany 5+3.

#### § 16

Rekrutacja kandydatów na studia drugiego stopnia odbywa się na następujących zasadach:

- 1) jeżeli podstawą przyjęcia na studia jest ostateczny wynik studiów (ocena na dyplomie) lub ostateczny wynik studiów i średnia arytmetyczna ocen ze studiów pierwszego stopnia (drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich), to:
  - a) ocena z dyplomu przy rekrutacji przeliczana jest na punkty w następujący sposób:
 

5,0	–	100 pkt
4,5	–	80 pkt
4,0	–	60 pkt
3,5	–	40 pkt
3,0	–	20 pkt
  - b) maksymalna liczba punktów uzyskanych za ocenę na dyplomie wynosi 100.
  - c) średnia arytmetyczna ocen ze studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich przy rekrutacji przeliczana jest na punkty w stosunku 1:1. Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać ze średniej ocen, wynosi 5,0,
  - d) maksymalna liczba punktów uzyskana w wyniku postępowania w sprawie przyjęcia na studia wynosi 105 (suma punktów: ocena na dyplomie oraz średnia ze studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich),
  - e) w przypadku gdy zasady rekrutacji wskazują kierunek preferowany, kandydatom, którzy ukończyli inne kierunki studiów, uzyskane punkty rekrutacyjne mnożymy przez współczynnik 0,65,
- 2) jeżeli podstawą przyjęcia na studia jest wynik egzaminu wstępnego/rozmowy kwalifikacyjnej – maksymalna liczba punktów uzyskanych z egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej wynosi 100.

#### § 17

1. Kandydata, który nie stawiał się w wyznaczonym terminie na egzaminie wstępnym/rozmowie kwalifikacyjnej, wyłącza się z postępowania w sprawie przyjęcia na studia.

2. Kandydat, który przedstawił orzeczenie lekarskie stwierdzające przeciwwskazania zdrowotne do podjęcia studiów na wybranym kierunku, nie może być przyjęty na ten kierunek studiów.

#### § 18

1. W przypadku niewyczerpania liczby miejsc na skutek rezygnacji kandydatów UKR wypełnia wolne miejsca kwalifikując do przyjęcia osoby zajmujące kolejne pozycje w zbiorczym protokole rekrutacyjnym.
2. Jeżeli w postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia więcej niż 1 kandydat uzyska tę samą liczbę punktów co kandydat zajmujący ostatnie miejsce w ramach ustalonej liczby miejsc, decyzję w sprawie przyjęcia wszystkich kandydatów z tą liczbą punktów podejmuje rektor na wniosek UKR.
3. Decyzje o przeprowadzeniu dodatkowej rekrutacji podejmuje rektor na wniosek UKR zaopiniowany przez dziekana.

#### § 19

1. Studia na danym kierunku mogą być uruchomione przy liczbie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia:
  - 1) nie mniejszej niż 25 osób – w przypadku studiów stacjonarnych,
  - 2) nie mniejszej niż 50 osób – w przypadku studiów niestacjonarnych.
2. W przypadku, gdy liczba kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na dany kierunek jest mniejsza niż określona w ust. 1, a uczelnia dysponuje wolnymi miejscami na innych kierunkach, UKR proponuje kandydatom przyjęcie bez dodatkowej rekrutacji na inny – pokrewny kierunek.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach studia na danym kierunku mogą zostać uruchomione przy liczbie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia mniejszej niż określona w ust. 1 na podstawie decyzji rektora, zawartej w zarządzeniu ustalającym liczbę miejsc na studia, podjętej na uzasadniony wniosek UKR.

#### § 20

Z przeprowadzonego postępowania w sprawie przyjęcia na studia w systemie IRK sporządzany jest zbiorczy protokół rekrutacyjny, zawierający listę wszystkich kandydatów w kolejności uzyskanych wyników (punktów). Protokół jest podpisywany przez przewodniczącego oraz członków UKR. Skreślenia i zmiany dokonywane w zbiorczym protokole rekrutacyjnym powinny być potwierdzone podpisem przewodniczącego UKR.

#### § 21

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia cudzoziemca na studia prowadzone w języku polskim i języku obcym przeprowadza UKR.
2. Rektor podejmuje decyzję administracyjną o przyjęciu lub odmowie przyjęcia cudzoziemca na studia na podstawie opinii przedstawionej przez UKR.
3. Od decyzji rektora o odmowie przyjęcia na studia przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Wniosek powinien zostać sporządzony w języku polskim oraz zawierać uzasadnienie. Decyzja rektora jest ostateczna.
4. Cudzoziemcy, na swój wniosek, otrzymają zaświadczenie o przyjęciu na studia w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.



## § 22

1. Cudzoziemcy rejestrują się w systemie IRK, zakładają osobiste konta, wypełniają ankietę osobową, wnoszą opłatę rekrutacyjną, o której mowa w § 3 oraz załączają zalegalizowane lub opatrzone apostille następujące dokumenty wraz z ich uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski w przypadku ubiegania się na studia prowadzone w języku polskim lub wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język obcy, w którym prowadzone są studia, a w przypadku uzyskania tłumaczenia za granicą innego niż uwierzytelnione, wraz z tłumaczeniem zalegalizowanym w polskiej placówce dyplomatycznej:
  - 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie – skan dokumentu, stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy,
  - 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia – skan dyplomu ukończenia studiów, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia, potwierdzający posiadane wykształcenie, o którym mowa w art. 326–327 ustawy.
2. Uwierzytelnione tłumaczenie dokumentów na język polski powinno być dokonane przez:
  - 1) osobę wpisaną przez ministra sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych lub
  - 2) osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Polsce w państwie członkowskim Unii Europejskiej, Islandii, Norwegii, Liechtensteinie lub Szwajcarii, lub
  - 3) konsula RP właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie prawnym wydano dokument, lub
  - 4) akredytowane w Polsce przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie prawnym wydano dokument.

## § 23

1. Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem cudzoziemców na studiach, określa rektor w drodze zarządzenia.
2. Opłat za kształcenie na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku polskim nie pobiera się od:
  - 1) cudzoziemca – obywatela państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 2) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
  - 3) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r., poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771),
  - 4) cudzoziemca, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej, albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 5) cudzoziemca – posiadacza certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r.

- o języku polskim (Dz. U. z 2018 r., poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
- 6) posiadacza Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
  - 7) cudzoziemca będącego małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Cudzoziemiec może być zwolniony z opłat, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 2, 3 i 5 ustawy na podstawie:
- 1) decyzji administracyjnej rektora,
  - 2) decyzji ministra,
  - 3) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, zwanej dalej NAWA, w odniesieniu do jej stypendystów,
  - 4) umowy między uczelniami lub umowy międzynarodowej.

#### § 24

1. Liczbę punktów uzyskanych przez cudzoziemca w postępowaniu rekrutacyjnym na studia prowadzone w języku polskim przelicza się na zasadach określonych odpowiednio w:
  - 1) Załączniku nr 5 w przypadku kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości; jeśli zestawienia nie uwzględniają kraju, z którego kandydat posiada świadectwo lub w przypadku innej skali ocen, liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym jest określana indywidualnie dla każdego kandydata przez UKR na podstawie świadectwa dojrzałości, z zastrzeżeniem § 14–15,
  - 2) Załączniku nr 6 w przypadku kandydatów posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskany za granicą; gdy brak jest oceny na dyplomie ukończenia studiów wyższych punktowana jest ocena/punkty z egzaminu specjalistycznego albo najlepsza ocena, albo najlepszy wynik punktowy uzyskany z przedmiotu kierunkowego; jeśli zestawienia nie uwzględniają kraju, z którego kandydat posiada dyplom ukończenia studiów lub w przypadku innej skali ocen, liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym jest określana indywidualnie dla każdego kandydata przez UKR na podstawie dyplomu ukończenia studiów.
2. Jeżeli liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym nie jest możliwa do ustalenia na podstawie odpowiednio świadectwa dojrzałości lub dyplomu ukończenia studiów wyższych, podstawą rekrutacji jest wstępny egzamin pisemny, ustny lub rozmowa kwalifikacyjna – zgodnie z postanowieniami szczegółowych zasad rekrutacji, określonymi w Załącznikach do Uchwały.
3. Rekrutacja kandydatów na studia w języku obcym odbywa się na zasadach konkursu odpowiednio świadectw dojrzałości lub dyplomów ukończenia studiów według kolejności złożonych dokumentów. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

#### § 25

1. Po zakwalifikowaniu się kandydat będący cudzoziemcem powinien okazać do wglądu dokument tożsamości oraz dostarczyć na studia prowadzone w języku polskim na dany wydział, a na studia prowadzone w języku obcym do Uniwersyteckiego Centrum Rekrutacji komplet następujących dokumentów:
  - 1) wydrukowaną z systemu IRK ankietę osobową,

- 2) wydrukowane z systemu IRK podanie o wydanie Elektronicznej Legitymacji Studenckiej zawierające aktualne zdjęcie kandydata o wymiarze 35 mm x 45 mm,
- 3) poświadczoną przez uczelnię (na podstawie przedłożonego oryginału):
  - a) kopię świadectwa dojrzałości opatrzonego apostille lub zalegalizowanego wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem, o którym mowa w § 22 ust. 1, w przypadku kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,
  - b) kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich opatrzonego apostille lub zalegalizowanego wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem, o którym mowa w § 22 ust. 1, w przypadku kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,
- 4) w przypadku osób, o których mowa w § 23 ust. 2, okazać ważną Kartę Polaka, zezwolenie na pobyt stały lub zezwolenie rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenie na pobyt czasowy, decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia, dokument potwierdzający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej lub korzystanie z ochrony czasowej bądź uzupełniającej, dokument potwierdzający rodzaj i stopień pokrewieństwa z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej pod warunkiem zamieszkiwania na terenie Polski,
- 5) w przypadku ubiegania się na studia w języku polskim poświadczoną przez uczelnię kopię dokumentu (na podstawie przedłożonego oryginału) potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B1 potwierdzoną certyfikatem, dyplomem ukończenia studiów, nauką w szkole, ukończonym kursem językowym lub potwierdzenie uczelni uzyskane w procesie rekrutacji, że znajomość języka polskiego jest wystarczająca do podjęcia nauki w tym języku; zwolnieni z konieczności przedstawiania dokumentu są stypendyści NAWA oraz kandydaci posiadający:
  - a) zezwolenie na pobyt stały,
  - b) Kartę Polaka,
  - c) świadectwo dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty,
  - d) dyplom ukończenia studiów wyższych w polskim języku wykładowym,
- 6) w przypadku ubiegania się na studia w języku obcym poświadczoną przez uczelnię kopię dokumentu (na podstawie przedłożonego oryginału) potwierdzającego znajomość języka obcego na poziomie co najmniej B2 potwierdzoną certyfikatem, dyplomem ukończenia studiów, nauką w szkole, ukończonym kursem językowym lub potwierdzenie uczelni uzyskane w procesie rekrutacji, że znajomość języka obcego jest wystarczająca do podjęcia nauki w tym języku; zwolnieni z konieczności przedstawiania dokumentu są kandydaci:
  - a) dla których język obcy był językiem wykładowym w ukończonej szkole średniej lub na ukończonych studiach,
  - b) dla których język obcy jest językiem ojczystym,
  - c) którzy zdali maturę z języka obcego na poziomie rozszerzonym co najmniej na 80%,
  - d) którzy w trakcie studiów zdali egzamin z języka obcego na poziomie B2 i jest on wykazany w suplemencie do dyplomu,
- 7) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie (na podstawie przedłożonego oryginału):
  - a) polisy ubezpieczenia zdrowotnego na dany rok akademicki kształcenia w Polsce lub
  - b) Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego, lub
  - c) powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, lub

- d) potwierdzenia pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro,  
a w przypadku braku dokumentów, o których mowa w lit. a–d, złożą oświadczenie o dostarczeniu jego kopii przed rozpoczęciem pierwszych zajęć,
- 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na kierunkach, na których studenci są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia,
- 9) zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie studiów w przypadku osób niepełnoletnich.
2. W przypadku, gdy dokumenty kandydata składane są przez osobę trzecią powinna ona okazać pełnomocnictwo do złożenia dokumentów i do wglądu własny dokument tożsamości oraz kopię dowodu tożsamości kandydata.

#### § 26

Szczegółowe zasady rekrutacji określają:

- Załącznik nr 1 na studia stacjonarne: studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie,
- Załącznik nr 2 na studia stacjonarne: studia drugiego stopnia,
- Załącznik nr 3 na studia niestacjonarne: studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie, studia drugiego stopnia,
- Załącznik nr 4 na kierunki studiów stacjonarnych prowadzone w językach obcych,
- Załącznik nr 5 zasady przeliczania ocen ze świadectw dojrzałości uzyskanych za granicą,
- Załącznik nr 6 zasady przeliczania ocen/punktów z dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą.

#### § 27

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący**  
**Senatu Uniwersytetu w Białymstoku**

**Prof. dr hab. Robert W. Ciborowski**