

## Rozliczenie kosztów podróży zagranicznej

- a) na podstawie zlecenia płatniczego nr ..... z dnia .....
- b) na podstawie zaliczki z dnia ..... dot. wniosku wyjazdowego nr .....
- c) na podstawie innych dokumentów .....

.....  
*tytuł/stopień naukowy, imię/imiona i nazwisko*

**Delegacja służbowa do:** .....

### Pobyt za granicą trwał:

od dnia ..... godz. .... do dnia ..... godz. .... dni ogółem: .....

w tym (podać czas pobytu w poszczególnych krajach):

w ..... od dnia ..... godz. .... do dnia ..... godz. .... dni ogółem: .....

w ..... od dnia ..... godz. .... do dnia ..... godz. .... dni ogółem: .....

w ..... od dnia ..... godz. .... do dnia ..... godz. .... dni ogółem: .....

Uwaga: czas pobytu za granicą liczy się przy podróży:

- a) lądowej – od chwili przekroczenia granicy w drodze za granicę do chwili przekroczenia granicy w drodze do kraju,  
b) lotniczej – od chwili startu samolotu w drodze za granicę z ostatniego lotniska w kraju do chwili lądowania samolotu na pierwszym lotnisku,  
c) morskiej – od chwili wyjścia statku z portu polskiego do chwili wejścia statku do portu polskiego.

Łączny okres pobytu w poszczególnych krajach nie może przekroczyć ogólnej liczby dni pobytu za granicą.

Oświadczam, że zapewniono przez stronę przyjmującą/organizatora konferencji*:	Ilość:
Śniadanie:	
Obiad:	
Kolację:	
Noclegi:	
Transport z/na lotnisko/dworzec.	
Transport lokalny.	

Koszty podróży służbowej	PLN	EUR	USD	GBP	CHF	inna waluta
Diety pobytowe: liczba: ..... ..... Kraj: .....						
Koszty hotelu na podstawie rachunku/ryczałtu **..... ..... Kraj: .....						
Koszty podróży na podstawie okazanych biletów/faktury**: - bilety kolejowe/autobusowe/inne**  - bilety wewnętrzne						
Koszty przejazdu samochodem prywatnym na trasie: ..... .....marka samochodu ..... nr rej. .... poj. silnika .....liczba km ..... x stawka za 1 km w zł ..... =.....						
Pozostałe wydatki podlegające zwrotowi: - dieta dojazdowa						
- opłata konferencyjna						
- ryczałt na komunikację						
- inne						
Razem:						

Wypełnia pracownik DWM	Waluta .....	Kurs	Wartość w walucie....	Wartość w PLN	Źródło finansowania
Zaliczka / Zlecenie płatnicze					
	Suma				
Wydatkowano					
	Suma				
Kwota do zwrotu					
Kwota do wypłaty					

Niewykorzystane zagraniczne środki płatnicze zwracam na rachunek bankowy UwB.

Niewystarczające zagraniczne środki płatnicze proszę przelać na mój rachunek bankowy w PLN/EUR\*\*

nr: .....

.....  
data i podpis składającego rozliczenie

Wyrażam zgodę na potrącenie należności z mojego wynagrodzenia.

\* wypełnia składający rozliczenie

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
data i podpis składającego rozliczenie

<p>Sprawdzono pod względem formalnym</p> <p>.....</p> <p>data i podpis</p> <p>kierownika Działu Współpracy Międzynarodowej</p>	<p>Sprawdzono pod względem rachunkowym</p> <p>.....</p> <p>data i podpis</p> <p>pracownika odpowiedzialnego za rozliczenia finansowe</p>
--	--