



**Uchwała nr 1703
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 marca 2015 r.**

***w sprawie Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej
Uniwersytetu w Białymstoku***

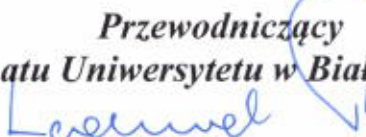
Na podstawie art. 86c ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu w Białymstoku uchwała, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu w Białymstoku uchwała *Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu w Białymstoku*, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Przewodniczący
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku*

Prof. dr hab. Leonard Etel

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu w Białymstoku

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **infrastruktura badawcza** – wszystkie elementy służące wykonywaniu badań, będące mieniem Uczelni, zakwalifikowanym i ujętym w ewidencji Uczelni jako środki trwałe, w tym aparatura naukowa i badawcza wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń, do których jest ona przypisana, a także obiekty budowlane służące wykonywaniu badań;
- 2) **jednostka macierzysta** – wydział, jednostka międzywydziałowa, jednostka pozawydziałowa, jednostka ogólnouczelniana albo inna jednostka organizacyjna;
- 3) **kierownik jednostki** – dziekan wydziału lub kierownik jednostki w przypadku jednostek międzywydziałowych, pozawydziałowych, ogólnouczelnianych albo innych jednostek organizacyjnych;
- 4) **opiekun infrastruktury badawczej** – pracownik Uczelni, któremu kierownik jednostki powierzył mienie oraz prowadzenie właściwej dokumentacji tego mienia na zasadach obowiązujących w Uczelni, odpowiedzialny materialnie za powierzone mienie oraz za prawidłowe funkcjonowanie i użytkowanie składników mienia stanowiących części składowe infrastruktury badawczej;
- 5) **pracownik** – osoba pozostająca w stosunku pracy z Uniwersytetem;
- 6) **Regulamin** – niniejszy Regulamin;
- 7) **Uniwersytet/Uczelnia** – Uniwersytet w Białymstoku.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa:
 - a) prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów lub studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych,
 - b) zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z majątku i infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez pracowników dla celów komercyjnych lub wykraczających poza zakres umowy wiążącej go z Uniwersytetem,
 - c) zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty inne niż wskazane w pkt a).
2. Infrastruktura badawcza znajduje się w dyspozycji kierowników jednostek macierzystych.
3. Senat Uniwersytetu w Białymstoku może w drodze odrębnej uchwały ustalić regulamin korzystania z infrastruktury badawczej zakupionej ze środków pochodzących z realizacji projektów i grantów finansowanych ze środków innych niż Uniwersytetu, dostosowując regulamin odpowiednio do wytycznych/zapisów projektu lub grantu, lub umów o ich realizację.

§ 3

Obowiązki kierownika jednostki w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą

1. Do zadań kierownika jednostki w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą należy w szczególności:
 - a) prowadzenie gospodarki składnikami infrastruktury badawczej zgodnie z obowiązującymi w Uczelni zasadami,
 - b) prowadzenie bieżącej kalkulacji i kontroli środków finansowych, związanych z korzystaniem z infrastruktury badawczej.
2. Kierownik jednostki wyznacza opiekunów infrastruktury badawczej, którym może powierzyć wykonywanie zadań w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą.

§ 4

Prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów lub studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych

1. Zgody na korzystanie z infrastruktury badawczej udziela kierownik danej jednostki macierzystej lub opiekun infrastruktury badawczej.
2. Pracownicy, doktoranci lub studenci korzystający z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych zobowiązani są odnotować fakt korzystania z infrastruktury badawczej w karcie ewidencji wykorzystania infrastruktury badawczej przypisanej do danej infrastruktury badawczej, stanowiącej Załącznik do Regulaminu.
3. Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych wykraczających poza obowiązki i zadania wynikające ze stosunku pracy, jak również statusu doktorantów lub studentów, określane są każdorazowo w umowie zawartej z Uczelnią.
4. Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów i studentów przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych wspólnie z podmiotami, o których mowa w § 5 ust. 1, określane są każdorazowo w umowie zawartej z Uczelnią.

§ 5

Zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez pracowników dla celów komercyjnych lub wykraczających poza zakres umowy wiążącej z Uniwersytetem oraz podmioty inne niż pracownicy, doktoranci lub studenci

1. Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników dla celów komercyjnych lub wykraczających poza zakres umowy wiążącej z Uniwersytetem oraz podmioty inne niż pracownicy, doktoranci lub studenci określane są każdorazowo w umowie zawartej pomiędzy tymi podmiotami a Uczelnią. W umowie uwzględnia się w szczególności zasady odpowiedzialności za infrastrukturę badawczą.
2. Opłaty za korzystanie z infrastruktury badawczej przez podmioty wskazane w ust. 1 określane są każdorazowo w umowie zawartej z Uczelnią i ustalane są w szczególności na podstawie kalkulacji kosztów świadczenia usługi lub wyceny rynkowej usługi zgodnie z aktualną polityką finansową Uczelni oraz zarządzeniami Rektora.
3. Środki pochodzące z opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej, o których mowa w ust. 2 są rozdzielane zgodnie z obowiązującymi przepisami Uczelni.

Ewidencja wykorzystania infrastruktury badawczej

..... (nazwa) (typ) (nr inw.)

Data	Liczba godzin	Cel użycia (nr umowy/ nr projektu wewnętrznego/ inne)	Imię i nazwisko użytkownika	Instytucja/ jednostka użytkownika	Podpis użytkownika infrastruktury
1	2	3	4	5	6
Razem					

.....
(data założenia ewidencji)

.....
(podpis osoby uprawnionej)