

PROGRAM STUDIÓW

Kierunek studiów: ekonomiczno-prawny

Obowiązuje od roku akademickiego: 2024/2025

CZĘŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: Wydział Ekonomii i Finansów
2. Poziom kształcenia: pierwszego stopień
3. Profil kształcenia: ogólnoakademicki
4. Liczba semestrów: 6
5. Łączna liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: **180**
6. Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów: **1890/1116**
7. Zaopiniowano na radzie wydziału w dniu: 12.02.2024 r.
8. Wskazanie dyscypliny wiodącej, w której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się oraz procentowy udział poszczególnych dyscyplin, w ramach których będą uzyskiwane efekty uczenia się określone w programie studiów: **ekonomia i finanse**

Nazwa dyscypliny wiodącej	Procentowy udział dyscypliny wiodącej
ekonomia i finanse	67 %
Nazwy poszczególnych dyscyplin	Procentowy udział poszczególnych dyscyplin
nauki prawne	33 %
Razem:	100 %

CZĘŚĆ II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol opisu charakterystyk drugiego stopnia PRK	Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się
WIEDZA, absolwent zna i rozumie:		
P6S_WG	KP6_WG1	w zaawansowanym stopniu zakres i charakter dyscypliny ekonomia i finanse oraz nauk prawnych, w tym ich miejsce w systemie nauk i relacje do innych nauk społecznych
	KP6_WG2	w zaawansowanym stopniu modele ustrojowe i systemy gospodarcze współczesnego świata
	KP6_WG3	w zaawansowanym stopniu pojęcia, kategorie oraz teorie sformułowane na gruncie dyscypliny ekonomia i finanse i nauk prawnych

	KP6_WG4	w zaawansowanym stopniu zasady funkcjonowania rynku i państwa oraz teoretyczne podstawy kształtowania polityki gospodarczej i społecznej
	KP6_WG5	w zaawansowanym stopniu zasady i instytucje z zakresu prawa publicznego i prywatnego
	KP6_WG6	w zaawansowanym stopniu zasady funkcjonowania struktur i instytucji gospodarczych i prawnych i zależności między nimi, normy i reguły prawne je organizujące, ich historyczną ewolucję oraz zmiany i sposoby działania
	KP6_WG7	w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia gromadzenia, przetwarzania i prezentacji danych właściwych dla dyscypliny ekonomia i finanse i nauk prawnych oraz stosowane metody badawcze
P6S_WK	KP6_WK1	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, w tym teoretyczną wiedzę o człowieku jako twórcy i uczestniku struktur gospodarczych i prawnych
	KP6_WK2	prawne, ekonomiczne i etyczne uwarunkowania różnych form prawnych działalności gospodarczej i zawodowej w sektorze publicznym lub prywatnym
	KP6_WK3	pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego i praw pokrewnych
	KP6_WK4	zasady tworzenia i rozwoju różnych form prawnych przedsiębiorczości
UMIEJĘTNOŚCI, absolwent potrafi:		
P6S_UW	KP6_UW1	identyfikować, analizować oraz interpretować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych oraz zdarzeń prawnych
	KP6_UW2	właściwie wybierać źródła w zakresie dyscypliny ekonomia i finanse oraz nauk prawnych i na podstawie informacji z nich pochodzących dokonywać krytycznej oceny, analizy i syntezy konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych i prawnych
	KP6_UW3	dokonać wyboru i stosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, w celu formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w wymiarze ekonomicznym i prawnym
	KP6_UW4	posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami prawnymi w celu rozwiązywania problemów gospodarczych
	KP6_UW5	wykorzystywać zdobytą wiedzę z zakresu ekonomii i prawa w podejmowaniu i rozwiązywaniu problemów w pracy zawodowej
P6S_UK	KP6_UK1	komunikować się z otoczeniem posługując się specjalistyczną terminologią właściwą dyscyplinie ekonomia i finanse oraz nauk prawnych

	KP6_UK2	przygotować wypowiedź ustną oraz wziąć udział w debacie poświęconej konkretnemu zagadnieniu z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse oraz nauk prawnych, przedstawiając i oceniając różne opinie i stanowiska oraz dyskutując o nich
	KP6_UK3	posługiwać się językiem obcym w zakresie ekonomii i prawa na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_UO	KP6_UO1	planować i organizować pracę indywidualną oraz zespołową w celu rozwiązywania problemów badawczych i zawodowych w obszarze ekonomii i prawa
	KP6_UO2	współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, w tym w zespołach interdyscyplinarnych z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse oraz nauk prawnych
P6S_UU	KP6_UU1	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu dyscyplin naukowych ekonomia i finanse oraz nauki prawne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE, absolwent jest gotów do:		
P6S_KK	KP6_KK1	krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie dyscypliny ekonomia i finanse oraz nauk prawnych
	KP6_KK2	uznawania znaczenia wiedzy ekonomicznej i prawniczej w rozwiązywaniu problemów poznawczych
P6S_KO	KP6_KO1	udziału w opracowywaniu projektów społecznych uwzględniając aspekty ekonomiczne i prawne
	KP6_KO2	wykazywania postawy kreatywności, innowacyjności i przedsiębiorczości w podejmowanej aktywności społeczno-gospodarczej
P6S_KR	KP6_KR1	posługiwania się wiedzą ekonomiczną i prawniczą oraz jej wykorzystywania w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych oraz z dbałością o dorobek i tradycje zawodu

CZĘŚĆ III. OPIS PROCESU PROWADZĄCEGO DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Treści programowe grup zajęć.

Grupa Zajęć_ 1.1 PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

Symbole efektów uczenia się:

KP6_WG7, KP6_WK3, KP6_UK1, KP6_UK2, KP6_UK3, KP6_UO1, KP6_UU1, KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Celem przedmiotów z *Grupy Zajęć 1.1 Przedmioty kształcenia ogólnego* jest wyposażenie studentów w wiedzę ogólną niezbędną do osiągnięcia kwalifikacji zawodowych w zakresie ekonomii i prawa. Na moduł ten składa się 6 przedmiotów obejmujących podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego, zagadnienia z zakresu technologii informacyjnych oraz ochrony własności intelektualnej, a także wychowanie fizyczne. Szczegółowymi celami poszczególnych przedmiotów są:

- Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego I – uzyskanie przez studentów w wiedzy z zakresu słownictwa i struktur gramatycznych języka obcego umożliwiającej podjęcie lektoratu na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Zajęcia mają na celu rozwijanie podstawowych umiejętności językowych: mówienia, słuchania, czytania oraz pisania w kontekście zawodowym oraz motywowanie do samodzielnej nauki.
- Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego II – uzyskanie przez studentów wiedzy z zakresu słownictwa i struktur gramatycznych języka obcego umożliwiającej podjęcie lektoratu na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Zajęcia mają na celu rozwijanie podstawowych umiejętności językowych: mówienia, słuchania, czytania oraz pisania w kontekście zawodowym oraz motywowanie do samodzielnej nauki.
- Wychowanie fizyczne I
- Wychowanie fizyczne II
- Technologie informacyjne – celem zajęć jest zdobycie praktycznych umiejętności obsługi komputera związanych z zarządzaniem plikami, edycją dokumentów tekstowych, obsługą arkuszy kalkulacyjnych, baz danych i Internetu. Studenci w ramach przedmiotu nabywają umiejętność posługiwania się typowymi aplikacjami w celu przetworzenia informacji. W przypadku każdego z poznanych programów komputerowych, część zajęć zostanie przeznaczona na dostosowanie programu do potrzeb użytkownika, wymianę danych z innymi aplikacjami i możliwościami automatyzacji wybranych operacji np. stosowania stylów i szablonów. Wiedza zdobyta na zajęciach pozwoli w efektywny sposób zbierać i przechowywać informacje, analizować dane oraz wykorzystywać technologie informacyjne w procesie decyzyjnym.
- Ochrona własności intelektualnej – zapoznanie studentów z najważniejszymi zagadnieniami prawa własności intelektualnej. Uświadomienie konieczności ochrony i poszanowania własności intelektualnej. Zakres tematyczny przedmiotu obejmuje analizę najważniejszych zagadnień z zakresu prawa własności intelektualnej. Wyjaśnione zostaną przepisy dwóch aktów prawnych: ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej. Studentom zostanie przedstawiona krajowa oraz unijna procedura ubiegania się o ochronę dóbr własności przemysłowej.

Grupa Zajęć_1.2 PRZEDMIOTY HUMANIZUJĄCE

Symbole efektów uczenia się:

KP6_WG6, KP6_WK1, KP6_UW1, KP6_UW3, KP6_UK1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Celem przedmiotów z *Grupy Zajęć 1.2 Przedmioty humanizujące* jest: przedstawienie kontekstów ekonomicznych w literaturze dawnej i współczesnej, analiza literackich reprezentacji problematyki ekonomicznej w świetle teorii łączących ekonosferę i całe społeczeństwo; zapoznanie studentów ze sposobami wypowiedzi ustnych oraz pisemnych, jak również wiedzy o komunikacji pomiędzy autorem wypowiedzi a jej odbiorcami; przedstawienie podstawowych sposobów prowadzenia dyskusji, a w tym argumentacji i rozwiązywania sporów naukowych, szczególnie w zakresie kwestii ekonomicznych.

Grupa Zajęć_2 PRZEDMIOTY PODSTAWOWE

Symbole efektów uczenia się:

KP6_WG1, KP6_WG2, KP6_WG3, KP6_WG4, KP6_WG5, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK1, KP6_WK2, KP6_WK4, KP6_UW1, KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Celem przedmiotów z *Grupy Zajęć_2 Przedmioty podstawowe*, jest wyposażenie studentów w wiedzę z zakresu prawa i ekonomii. Na moduł ten składa się 6 przedmiotów obejmujących wprowadzenie do teorii prawa, prawo konstytucyjne oraz prawo prywatne. W zakresie ekonomii i finansów poruszane zagadnienia obejmują teorię ekonomii, polityk gospodarczą oraz rachunkowość. Szczegółowymi celami poszczególnych przedmiotów są:

- Wprowadzenie do teorii prawa – zapoznanie studentów z terminami prawoznawstwa: akt prawny, przepis prawa, norma prawna, wskazanie ich struktury. Charakterystyka systemu źródeł prawa w Polsce i zasad stosowania prawa wspólnotowego. Przedstawienie zasad konstrukcji systemu prawa. rekonstruowania norm prawnych na gruncie przepisów prawa i roli zasad prawa oraz problematyka obowiązywania prawa. Ukazanie istoty procesu stosowania prawa, roli reguł egzegezy tekstu prawnego w rozwiązywaniu problemów powstających w procesie stosowania prawa, rodzajów wykładni prawa i dyrektyw interpretacyjnych wykładni.
- Prawo konstytucyjne – celem przedmiotu jest nabycie przez studentów umiejętności w zakresie rozpoznawania modeli ustrojowych oraz klasyfikowania na tym tle ustroju RP; zrozumienia opisu organizacji i funkcjonowania aparatu państwa; rozumienia roli poszczególnych instytucji ustrojowych w organizacji

państwa i społeczeństwa; przyswojenia terminologii prawno-konstytucyjnej; praktycznego znaczenia norm konstytucyjnych; podniesienie kultury politycznej.

- Prawo prywatne – uzyskanie przez uczestników zajęć kwalifikacji pozwalających na rozumienie istoty i funkcji prawa prywatnego w obrocie gospodarczym oraz znajomości podstawowych instytucji tego prawa. Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z kluczowymi rozwiązaniami prawnymi z zakresu prawa prywatnego i nabycie przez nich praktycznej umiejętności ich wykorzystania w obrocie prawnym (w szczególności w aspekcie gospodarczym).
- Ekonomia – zajęcia zapoznają studentów z aktualną wiedzą dotyczącą funkcjonowania gospodarki na poziomie mikro- i makroekonomicznym.
- Polityka gospodarcza – przedmiot ma przybliżyć studentom zasady podejmowania decyzji z zakresu polityki gospodarczej oraz ich późniejszej realizacji. Celem przedmiotu jest wyjaśnienie pojęć z zakresu polityki gospodarczej, jak też omówienie zasad poszczególnych rodzajów polityk gospodarczych oraz sposobów ich realizacji w praktyce. Przedstawione zostaną cele i uwarunkowania realizacyjne polityki gospodarczej, środki i sposoby ich osiągnięcia, jak też międzynarodowy i globalny kontekst prowadzonej w Polsce polityki gospodarczej.
- Rachunkowość – założeniem przedmiotu jest przedstawienie zasad prowadzenia rachunkowości w jednostce gospodarczej i przepisów prawnych obowiązujących w tym zakresie. Ponadto praktyczna aplikacja powyższych zasad oraz uświadomienie roli rachunkowości, jako zasadniczego systemu informacyjnego w przedsiębiorstwie. Celem przedmiotu jest: przedstawienie zakresu i przedmiotu rachunkowości finansowej, zapoznanie studentów z pojęciami, zasadami i aktualnymi przepisami w zakresie rachunkowości, zapoznanie studentów z zasadami ewidencji zdarzeń gospodarczych oraz ukształtowanie praktycznych umiejętności w tym zakresie, przekazanie studentom wiedzy z zakresu wyceny bilansowej oraz zasad ustalania wyniku finansowego.

Grupa Zajęć_ 3 PRZEDMIOTY KIERUNKOWE

Symbole efektów uczenia się:

KP6_WG1, KP6_WG2, KP6_WG3, KP6_WG4, KP6_WG5, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK1, KP6_WK4, KP6_UW1, KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UK1, KP6_UK2, KP6_UO1, KP6_UO2, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2, KP6_KO1, KP6_KO2

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Celem przedmiotów z Grupy Zajęć_3 Przedmioty kierunkowe, jest wyposażenie studentów w podstawy teoretyczne i pojęciowe specjalistycznej wiedzy z zakresu prawa i ekonomii. Na moduł ten składa się 17 przedmiotów obejmujących zagadnienia z obszarów prawa finansowego, administracyjnego, podatkowego oraz postępowania podatkowego. W zakresie ekonomii i finansów poruszane zagadnienia obejmują kwestie finansów prywatnych i publicznych, rachunkowości, analizy ekonomicznej,

a także oceny i planowania przedsięwzięć gospodarczych. Szczegółowymi celami poszczególnych przedmiotów są:

- Prawo finansowe – przedstawienie zakresu i przedmiotu prawa finansowego, zapoznanie studentów z pojęciami, zasadami i aktualnymi przepisami w zakresie prawa finansowego, przekazanie studentom wiedzy z zakresu prawa finansowego oraz analiza zagadnień z zakresu prawa finansowego;
- Prawo administracyjne – nabycie przez studentów wiedzy w zakresie kluczowych instytucji tej gałęzi prawa, przede wszystkim przyswojenie istoty metody regulacji prawnej przyjętej w prawie administracyjnym, reguł stosowania norm prawa administracyjnego, a także pomocniczo instytucji z obszaru prawa cywilnego wykorzystywanych w funkcjonowaniu administracji publicznej.
- Postępowanie administracyjne – założeniem wykładu jest przekazanie wiedzy na temat procedur obowiązujących w działalności administracji publicznej i zakresu ich stosowania oraz form prawnych działania administracji publicznej. Cel sprowadza się do osiągnięcia stanu, w którym student będzie rozumiał podstawy procesowe działalności administracji publicznej, rolę oraz funkcje procedur administracyjnych w działaniach organów administracji, zwłaszcza w stosunku do jej interesantów.
- Prawo podatkowe – celem przedmiotu jest przedstawienie zasad ogólnych systemu podatkowego i jego ewolucji w Polsce. W ramach wykładu omówione zostaną zasadnicze instytucje składające się na system podatkowy, w tym dokonana zostanie analiza konstrukcji poszczególnych podatków składających się na ten system.
- Postępowanie podatkowe – przedstawienie zasad, na których opierają się procedury podatkowe (czynności sprawdzające, kontrola podatkowa, postępowanie podatkowe). Szczególna uwaga zostanie poświęcona postępowaniu podatkowemu, które jest podstawową z procedur podatkowych. Celem wykładu jest przedstawienie i analiza normatywnych podstaw stosowania wskazanych procedur, które zawarte są w ustawie z dnia 29.08.1997 r. – Ordynacja podatkowa. Z kolei w ramach ćwiczeń studenci zdobędą wiedzę praktyczną związaną przede wszystkim z umiejętnością przygotowywania pism procesowych;
- Prawo karne skarbowe – przedstawienie zagadnień prawa karnego skarbowego, zarówno w warstwie materialnej, procesowej i wykonawczej. W ramach przedmiotu uwaga zostanie skoncentrowana na egzekwowaniu odpowiedzialności karnej za przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe. Zostaną także przedstawione zagadnienia proceduralne. Przedmiot zakłada pozyskanie przez studentów umiejętności niezbędnych do wykonywania różnych funkcji administracyjnych w organach ścigania, wymiar sprawiedliwości, w administracji rządowej, samorządowej i terytorialnej;
- Zastosowanie ekonomii w prawie – celem kształcenia w zakresie przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką wykorzystania podstawowych kategorii ekonomicznych do oceny społecznych skutków określonych rozwiązań prawnych.

- Finanse i bankowość – zapoznanie studentów z teoretycznymi i praktycznymi zagadnieniami dotyczącymi zjawisk finansowych, w tym bankowych oraz tematyką funkcjonowania systemów finansowych oraz poszczególnych jego podmiotów;
- Finanse publiczne – zapoznanie studentów z mechanizmem funkcjonowania systemu finansów publicznych we współczesnej gospodarce, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczeń polskich. Analizie zostanie poddana rola państwa w gospodarce oraz instrumenty jego oddziaływania na podmioty gospodarcze oraz społeczeństwo. Ponadto zostanie omówiona problematyka zarówno gromadzenia funduszy publicznych za pomocą instrumentów finansowych i fiskalnych, jak i budżetu państwa oraz deficytu i długu publicznego. Zostanie przedstawiony również system podatkowy, zasady jego funkcjonowania wraz z analizą polityki fiskalnej;
- Finanse lokalne – zapoznanie studentów z prawno-ekonomicznymi podstawami funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego (JST) oraz rolą tych jednostek w kreowaniu rozwoju lokalnego, przede wszystkim w kontekście prowadzonej przez nie gospodarki finansowej i wykorzystywania określonych instrumentów finansowych;
- Partnerstwo publiczno-prywatne – analiza zagadnień związanych z funkcjonowaniem sektora publicznego, w szczególności problemy odnoszące się do dostarczania dóbr i usług publicznych. Jako możliwy sposób rozwiązywania przedmiotowego problemu wskazuje się partnerstwo publiczno-prywatne. W trakcie zajęć omawiane są teoretyczno-prawne aspekty funkcjonowania PPP w Polsce oraz w wybranych krajach UE;
- Rachunkowość zarządcza – przedstawienie istoty rachunkowości zarządczej oraz warunków jej organizacji. Student zapozna się z klasyfikacją kosztów i przychodów z punktu widzenia różnych odbiorców informacji finansowo-księgowej. W trakcie zajęć studenci uzyskują wiedzę na temat tradycyjnych i nowoczesnych systemów rachunku kosztów służących zarówno do przeprowadzania kalkulacji jednostkowych kosztów wytworzenia wyrobu gotowego, jak i do zarządzania jednostką. W rozwiązywaniu problemów nauczą się posługiwać narzędziami rachunkowości zarządczej służącymi do oceny efektywności przedsięwzięć oraz podejmowania decyzji dotyczących rozmiarów, struktury i kierunków produkcji i sprzedaży;
- Analiza ekonomiczna – zapoznanie studentów od strony teoretycznej i praktycznej z metodami oraz narzędziami analizy ekonomicznej, mającymi zastosowanie w ocenie sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa;
- Ocena projektów inwestycyjnych – celem kształcenia jest przekazanie studentom wiedzy dającej podstawy do podejmowania decyzji inwestycyjnych. Studenci nabywają wiedzę z zakresu matematyki finansowej oraz umiejętności kalkulacji podstawowych wskaźników stanowiących główny element oceny ekonomicznej opłacalności projektów inwestycyjnych. Studenci uczą się również interpretacji analizowanych wskaźników oraz podejmowania na ich podstawie odpowiednich decyzji dotyczących realizacji inwestycji.

- Metodyka opracowywania biznesplanu – celem zajęć jest zapoznanie studentów z problematyką sporządzania planów przedsięwzięć gospodarczych. Studenci powinni posiadać umiejętność analizy otoczenia pod względem możliwości prowadzenia działalności gospodarczej, zagrożeń jakie mogą mieć miejsce oraz umieć sporządzić i przeanalizować projekt przedsięwzięcia od strony finansowej. Na podstawie tej wiedzy zostaną w grupach sporządzone projekty przedsięwzięć, które po zaprezentowaniu będą podstawą do oceny z części ćwiczeniowej
- Narzędzia informatyczne w przygotowywaniu pracy dyplomowej – zapoznanie studenta z wymogami technicznymi stawianymi przed pracą dyplomową oraz przygotowanie szablonu pracy dyplomowej z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.

Grupa Zajęć_ 4 PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE (do wyboru)

Grupa Zajęć_ 4.1 PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE (Sektor prywatny):

Symbole efektów uczenia się:

KP6_WG1, KP6_WG3, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK1, KP6_WK2, KP6-WK3, KP6_WK4, KP6_UW1, KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UK1, KP6_UK2, KP6_UO1, KP6_UO2, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2, KP6_KO1, KP6_KO2

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Celem przedmiotów z *Grupy Zajęć 4.1 Przedmioty specjalizacyjne – sektor prywatny* jest zapoznanie studentów ze specjalnościową wiedzą z zakresu prawa gospodarczego i podatkowego oraz i finansowego aspektu funkcjonowania przedsiębiorstw. W ramach tego modułu studenci zostaną także przygotowani do napisania pracy dyplomowej. Na moduł ten składają się przedmioty obejmujące zagadnienia związane z prawem gospodarczym, prawnym aspektem funkcjonowania przedsiębiorstw, form spółek, prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych i gospodarczych. Ponadto studenci zapoznają się z kwestiami podatkowymi, sprawozdawczymi oraz finansowymi w działalności przedsiębiorstw. Szczegółowymi celami poszczególnych przedmiotów są:

- Prawo umów w obrocie gospodarczym – celem zajęć jest zapoznanie studentów z mechanizmem funkcjonowania i istotną rolą umów we współczesnej gospodarce. Założeniem przedmiotu jest wyjaśnienie studentom zasad zawierania i wykonywania umów, klasyfikacja umów oraz zapoznanie z instytucjami zabezpieczającymi wykonanie umów, a także wskazanie skutków prawnych ich niewykonania lub nienależytego wykonania, przede wszystkim w postaci odpowiedzialności odszkodowawczej.

- Prawo spółek – założeniem wykładu jest przedstawienie źródeł prawa spółek, zasad i pojęć z zakresu prawa spółek. Szczegółowa charakterystyka poszczególnych typów spółek z uwzględnieniem ich konstrukcji prawnych i gospodarczego zastosowania jako form organizacyjnych funkcjonowania przede wszystkim przedsiębiorców.
- Opodatkowanie spółek – omówienie obowiązujących w Polsce zasad opodatkowania spółek. W ramach niniejszego wykładu zostaną przedstawione dwie grupy zagadnień. Po pierwsze opodatkowanie spółek osobowych. W ramach tej części przedstawione będą kwestie związane z opodatkowaniem spółek i wspólników na gruncie podatku dochodowego i podatku VAT oraz podatków majątkowych. Następnie analizie poddane będą kwestie dotyczące zasad opodatkowania spółek kapitałowych – osób prawnych na gruncie CIT, VAT oraz podatków majątkowych. Przedstawienie problematyki objętej zakresem wykładu oparte będzie w pierwszym rzędzie na analizie aktów normatywnych, a także orzecznictwa sądów z zakresu przedmiotowej tematyki.
- Prawo pracy – celem przedmiotu jest omówienie najważniejszych oraz wybranych zagadnień z zakresu prawa pracy. Zajęcia koncentrują się na problematyce nawiązania oraz rozwiązania stosunku pracy, a także niektórych obowiązków oraz uprawnieniach pracownika. Przedmiotem analizy są przede wszystkim przepisy Kodeksu pracy, ale także wybrane ustawy okołokodeksowe.
- Prawo ubezpieczeń społecznych i gospodarczych – celem przedmiotu jest przedstawienie ogólnych zasad ubezpieczeń gospodarczych i społecznych w Polsce. W ramach wykładu omówione zostaną zasady podlegania ubezpieczeniom gospodarczym i społecznym, prawa oraz obowiązki ubezpieczycieli, ubezpieczających oraz ubezpieczonych. Przedstawiona zostanie problematyka wybranych świadczeń z zakresu ubezpieczeń społecznych. Przedmiotem rozważań będą w szczególności: ustawa z 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawa z 17.12.1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
- Prawo ochrony konkurencji i konsumenta – założeniem przedmiotu jest zapoznanie studentów z przepisami prawa oraz orzecznictwem i poglądami doktryny prawniczej dotyczącymi ochrony konkurencji jako mechanizmu ekonomicznego i ochrony konsumenta. Celem przedmiotu jest przekazanie studentom wiedzy z zakresu ustrojowego, materialnego i procesowego prawa ochrony konkurencji i prawa ochrony konsumenta oraz wykształcenie u studentów umiejętności sprawnego posługiwania się źródłami tego prawa w celu oceny stanów faktycznych występujących na rynkach w konkretnych uwarunkowaniach ekonomicznych.
- Przedsiębiorczość – celem przedmiotu jest poznanie uwarunkowań działań przedsiębiorczych i sposobów ich wspomagania. Ponadto zajęcia mają na celu określenie sposobu działań przedsiębiorcy, jak również przedstawienie procesu podejmowania działalności gospodarczej w ramach przedsiębiorstwa w oparciu o obowiązujące procedury. W ramach realizowanego kursu zostaną przedstawione możliwości prowadzenia działalności gospodarczej w ramach różnych form

prawno-organizacyjnych przedsiębiorstw, wiedza na temat sprawnego funkcjonowania przedsiębiorstwa w praktyce gospodarczej w świetle obowiązującego ustawodawstwa, ze szczególnym uwzględnieniem źródeł finansowania podejmowanej działalności gospodarczej.

- Finanse przedsiębiorstwa – przedstawienie zagadnień związanych z finansami przedsiębiorstwa, zapoznanie studentów z pojęciami, zasadami z zakresu gospodarki finansowej przedsiębiorstw, przekazanie studentom wiedzy z zakresu rozwiązywania problemów związanych z analizą i planowaniem finansowym w przedsiębiorstwie, oraz pozyskania środków finansowych, zarządzania majątkiem i strukturą kapitału.
- Opodatkowanie jednoosobowej działalności gospodarczej – celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z teoretycznymi i praktycznymi zagadnieniami dotyczącymi zasad opodatkowania przedsiębiorców, ze szczególnym uwzględnieniem opodatkowania dochodów uzyskiwanych z indywidualnej działalności gospodarczej prowadzonej w Polsce oraz wyrobienie w nich umiejętności rozpoznawania poszczególnych ciężarów fiskalnych i prowadzenia bieżącej analizy podatkowej. Wykład koncentruje się na analizie systemu opodatkowania podmiotów gospodarczych, prezentuje aktualnie obowiązujące w Polsce rozwiązania podatkowe. Ćwiczenia mają za zadanie wyrobienie umiejętności rozpoznawania, obliczania i rozliczania podatków oraz prowadzenia ewidencji podatkowych i wypełniania formularzy podatkowych.
- Ewidencja i sprawozdawczość podatkowa – nabycie przez studentów umiejętności identyfikacji i kwalifikacji zdarzeń gospodarczych istotnych z punktu widzenia ewidencji podatkowych oraz ich rejestracji. Aby zrealizować powyższy cel, studenci zostaną zapoznani z zasadami prowadzenia ewidencji podatkowych oraz wynikającymi z tego tytułu obowiązkami sprawozdawczymi. Studenci w ramach przedmiotu nabywają m.in. następujące umiejętności: a) prawidłowe prowadzenie uproszczonych ewidencji podatkowych i ustalanie wysokości podatku przy prowadzeniu działalności gospodarczej w formie karty podatkowej lub ryczału od przychodów ewidencjonowanych, b) prawidłowe prowadzenie oraz ustalanie obciążeń podatkowych na podstawie podatkowej księgi przychodów i rozchodów oraz ksiąg rachunkowych, c) prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości na potrzeby podatku od towarów i usług.
- Strategie podatkowe przedsiębiorstw – przekazanie studentom wiedzy dotyczącej zasad formułowania strategii podatkowej, w tym narzędzi strategicznego zarządzania podatkami i metod optymalizacji w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych oraz podatku od towarów i usług (VAT). Studenci nabywają umiejętności analizy mikroekonomicznej dotyczącej planowania podatkowego w przedsiębiorstwie w kontekście istniejących przepisów prawa podatkowego oraz w warunkach istniejącego ryzyka podatkowego.
- Strategie rozwoju przedsiębiorstw – głównym celem przedmiotu jest nauczenie studentów opracowywania i wdrażania skutecznych strategii dostosowujących przedsiębiorstwo do wymogów otoczenia. W trakcie wykładu zostaną przedstawione najważniejsze strategie rozwoju przedsiębiorstwa, cechy tych

strategii, zasady i metody ich wyboru oraz zakres zastosowania i efekty poszczególnych strategii podejmowanych w przedsiębiorstwach.

- Negocjacje w biznesie – zapoznanie studentów z zagadnieniami związanymi z negocjacjami w ujęciu teoretycznym i praktycznym. Na zajęciach studenci będą mieli możliwość zapoznania się z problematyką negocjacji: fazami negocjacji; metodami, które mogą być wykorzystywane w procesie negocjacji, w celu: porządkowania gromadzonych informacji; ułatwienia procesu planowania przez ustalenie interesów, celów, zadań, określenia akceptowanych wartości, norm, rozpoznania potencjału ogólnego stron negocjacji oraz skutecznego podejmowania decyzji; stylami negocjacji; technikami i taktykami negocjacyjnymi; komunikacją w negocjacjach; procedurą negocjacji pozycyjnych oraz integracyjnych; specyfiką negocjacji biznesowych, uwarunkowaniami prawnymi prowadzenia negocjacji, etycznymi aspektami negocjacji, systemami wspomagania negocjacji elektronicznych. Po zakończeniu kursu studenci powinni posiadać wiedzę dotyczącą negocjacji biznesowych oraz nabyć umiejętności związane z prowadzeniem negocjacji w biznesie.
- Zastosowanie informatyki w finansach i rachunkowości – zapoznanie studentów z głównymi systemami finansowo-księgowymi. Słuchacze w ramach przedmiotu nabywają umiejętność posługiwania się typowymi funkcjami systemu f-k SYMFONIA w przedsiębiorstwie. Osiągają następujące efekty uczenia: zdobywają wiedzę dotyczącą funkcji systemu finansowo-księgowego, zakładania nowej firmy w systemie, wprowadzania i edycji podstawowych kartotek systemu, przygotowania i wprowadzenia zakładowego planu kont w systemie, dekretowania operacji gospodarczych w systemie, rejestrowania zdarzeń gospodarczych w systemie f-k oraz raportowania i analizowania zgromadzonych danych. Słuchacze potrafią uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.
- Proseminarium – założeniem przedmiotu jest przygotowanie studenta do samodzielnego napisania pracy dyplomowej. Zrozumienie przez studenta pojęć i prawidłowości związanych z etyką pisania pracy dyplomowej. Ponadto nabycie umiejętności przez studenta w obszarze prowadzenia badań.
- Seminarium cz. I – założeniem jest zapoznanie studentów z zasadami przygotowania pracy naukowej, głównymi metodami badawczymi, sposobami gromadzenia materiałów i naukowym wnioskowaniem.
- Seminarium cz. II – założeniem jest zapoznanie studentów z zasadami przygotowania pracy naukowej, głównymi metodami badawczymi, sposobami gromadzenia materiałów i naukowym wnioskowaniem.

Grupa Zajęć_ 4.2 PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE (Sektor publiczny):

Symbole efektów uczenia się:

KP6_WG1, KP6_WG3, KP6_WG4, KP6_WG5, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK2, KP6_WK3, KP6_WK4, KP6_UW1, KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UK1, KP6_UK2, KP6_UO1, KP6_UO2, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2, KP6_KO1, KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Celem przedmiotów z *Grupy Zajęć 4.2 Przedmioty specjalizacyjne – sektor publiczny* jest zapoznanie studentów ze specjalnościową wiedzą z zakresu prawa gospodarczego publicznego i podatkowego oraz finansowego aspektu funkcjonowania sektora publicznego. W ramach tego modułu studenci zostaną także przygotowani do napisania pracy dyplomowej. Na moduł ten składają się przedmioty obejmujące zagadnienia związane z prawem gospodarczym publicznym, prawem samorządu terytorialnego, prawem finansowym JST, budżetowaniem zadaniowym, prawem celnym, walutowym i dewizowym, kontrolą finansową i audytem wewnętrznym, a także zamówieniami publicznymi. Ponadto studenci zostaną zapoznani z ekonomicznymi zagadnieniami funkcjonowania sektora publicznego takimi jak: zarządzanie długiem publicznym, rachunkowość jednostek sektora publicznego, ekonomia opodatkowania, analiza podatkowa, federalizm fiskalny, podatki i opłaty lokalne, system ACL. Szczegółowymi celami poszczególnych przedmiotów są:

- Prawo gospodarcze publiczne – przekazanie wiedzy na temat instytucji prawnych z zakresu publicznego prawa gospodarczego, ze szczególnym uwzględnieniem pojęcia, zasad i źródeł tego prawa, przedsiębiorców jako biernych podmiotów publicznego prawa gospodarczego, podmiotów czynnych publicznego prawa gospodarczego, działalności gospodarczej (w tym zasad jej legalizacji).
- Prawo samorządu terytorialnego – przedstawienie regulacji prawnych dotyczących Samorządu Terytorialnego w Polsce, zarówno w znaczeniu autonomii funkcjonowania jak i decentralizacji administracji. Przedstawienie szczegółowych rozwiązań prawnych dotyczących funkcjonowania organów stanowiących, organów wykonawczych oraz struktury organizacyjnej gminy, powiatu i województwa. Zaznajomienie z zadaniami realizowanymi przez jednostki samorządu terytorialnego oraz formami ich realizacji.
- Prawo finansowe JST – zapoznanie studentów z teoretyczną i praktyczną wiedzą z zakresu funkcjonowania budżetu JST.
- Budżetowanie zadaniowe – celem przedmiotu jest szczegółowa analiza budżetu zadaniowego jako instrumentu poprawy efektywności i skuteczności wydatkowania środków publicznych. Przedmiotem wykładu są zarówno teoretyczne jak i praktyczne zagadnienia stosowania tego instrumentu zarówno w Polsce jak i wybranych państwach.
- Prawo celne – celem zajęć jest przedstawienie w usystematyzowany sposób problematyki prawa celnego. Studenci zapoznają się nie tylko z regulacjami prawnymi, ale także z aktualnymi problemami jego stosowania. W trakcie zajęć słuchacze nauczą się rozumienia i posługiwania się siatką pojęciową prawa celnego oraz stosowania przepisów normujących przedmiotowe zagadnienia w praktyce.
- Prawo walutowe i dewizowe – zapoznanie studentów z zagadnieniami szeroko pojętego ustroju pieniężnego państwa. Obejmą one dwa obszary – system

walutowy oraz system dewizowy. Tak więc głównym celem przedmiotu będzie zapoznanie studentów z wieloma aspektami funkcjonowania waluty oraz prowadzenia działalności dewizowej, w tym również przepisów regulujących funkcjonowanie systemu walutowego i dewizowego.

- Kontrola finansowa i audyt wewnętrzny – celem zajęć jest przedstawienie w usystematyzowany sposób problematyki kontroli finansowej i jej rodzajów, w tym zakresu podmiotowego i przedmiotowego, kryteriów, przebiegu i szczególnej roli we współczesnym państwie. Studenci zapoznają się nie tylko z regulacjami prawnymi dotyczącymi poszczególnych rodzajów kontroli finansowej, ale także z aktualnymi problemami funkcjonowania systemu kontroli, w świetle obowiązujących norm prawnych determinujących jego kształt i praktyki, jaka wykształciła się na ich gruncie. W trakcie zajęć studenci nauczą się rozumienia i posługiwania się siatką pojęciową kontroli finansowej oraz stosowania przepisów normujących przedmiotowe zagadnienia w praktyce.
- Zamówienia publiczne – założeniem przedmiotu jest, w sposób uproszczony, przedstawienie funkcjonowania w polskim systemie prawnym procedur zamówień publicznych ze szczególnym uwzględnieniem procedur przetargowych. Studenci mają poznać zasady przeprowadzania zamówień publicznych, procedury oraz konsekwencje ich niezastosowania.
- Zarządzanie zadłużeniem publicznym – głównym celem zajęć jest gruntowne zapoznanie studentów z szeroko pojętą problematyką zarządzania długiem publicznym. Ze względu na jej złożoność podczas początkowych wykładów przedmiotu przeanalizowane zostaną zagadnienia o charakterze definicyjnym. Posłużą one jako wprowadzenie do kolejnych zagadnień szczegółowych. Ze względu na złożoną – wieloaspektową problematykę jaką jest dług publiczny, podczas zajęć podjęte zostaną jego aspekty ekonomiczne, prawne, społeczne i polityczne. Ponadto uwzględniony zostanie problem ograniczania oraz zarządzania zadłużeniem publicznym w prawie UE.
- Ekonomia podmiotów sektora publicznego – założeniem przedmiotu jest zapoznanie studentów z teoretycznymi i praktycznymi aspektami funkcjonowania podmiotów sektora publicznego we współczesnej gospodarce. Celem przedmiotu jest przedstawienie roli podmiotów publicznych we współczesnej gospodarce, zasad ich funkcjonowania i finansowania, ukazanie zróżnicowania podmiotów sektora publicznego, określenie roli ryzyka w działalności podmiotów sektora publicznego, zapoznanie z istotą i rolą kontroli zarządczej w jednostkach sektora publicznego, zdobycie umiejętności analizy efektywności projektów publicznych.
- Rachunkowość jednostek sektora publicznego – celem jest przedstawienie reguł funkcjonowania rachunkowości finansowej w sektorze publicznym, zapoznanie studentów z pojęciami i aktualnymi przepisami w zakresie rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych (JSFP), zapoznanie z merytorycznymi i prawnymi zasadami rachunkowości budżetowej, omówienie zakresu podmiotowego, jak i przedmiotowego rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych (JSFP), przedstawienie wybranych problemów rachunkowości budżetowej, wyjaśnienie roli zasady kasowej i memoriałowej przy ewidencjonowaniu operacji

gospodarczych w organach budżetu, jednostkach budżetowych i pozostałych jednostkach.

- Ekonomia opodatkowania – celem przedmiotu jest przekazanie studentom teoretycznej i praktycznej wiedzy z zakresu ekonomii opodatkowania. Studenci zapoznają się z zależnościami występującymi pomiędzy elementami prawnej konstrukcji podatku, a założeniami polityki podatkowej. Analizie poddane zostaną także określone skutki tych konstrukcji w zmianie zachowań podatników. Studenci nabędą umiejętność oceny różnorodnych propozycji w zakresie reform podatkowych i zidentyfikowania skutków proponowanych zmian.
- Analiza podatkowa – celem zajęć jest przekazanie studentom wiedzy na temat istoty i sposobu przeprowadzania analizy podatkowej. Celem przedmiotu jest także wyrobienie w studentach umiejętności holistycznego podejścia do analizy wybranych stanów faktycznych z fiskalnego punktu widzenia. Podczas zajęć studenci zapoznają się z elementami konstrukcyjnymi wybranych obciążeń podatkowych.
- Federalizm fiskalny – celem zajęć jest zapoznanie studentów z koncepcją teoretyczną federalizmu fiskalnego jako ideą wielopoziomowych finansów publicznych, przede wszystkim w kontekście decentralizacji fiskalnej i związanych z tym skutków dla systemu finansów samorządowych oraz zróżnicowanej pozycji ekonomicznej podsektora samorządowego w gospodarkach poszczególnych państw. Celem wykładu jest również konfrontacja kluczowych postulatów teoretycznych federalizmu fiskalnego z praktyką gospodarczą odnoszącą się do specyfiki finansów *podsektorów subnational government* w państwach OECD, w tym również w Polsce.
- Podatki i opłaty lokalne – celem zajęć jest zapoznanie studentów z systemem podatków i opłat lokalnych jako źródłem dochodów własnych jednostek samorządu terytorialnego w Polsce. Studenci zostaną zapoznani nie tylko z konstrukcją formalno-prawną poszczególnych podatków i opłat lokalnych, ale także ich znaczeniem fiskalnym i możliwościami stosowania preferencji podatkowych w celu realizacji funkcji pozafiskalnych.
- System ACL – celem kształcenia w zakresie przedmiotu „System ACL” jest zdobycie wiedzy oraz umiejętności i kompetencji w zakresie wykorzystania narzędzi ACL w obszarze kontroli i audytu, w szczególności w podmiotach sektora publicznego. Podczas zajęć studenci zapoznają się z diagnozowaniem różnych przypadków, zaistnienie których powinno być uznane przez audytora za stan niepożądany. Rozważane są różne aspekty, które mają wpływ na subiektywność dokonywanej oceny danych, takich jak np.: rodzaj danych, profil działalności, przyjęte normy wewnętrzne obowiązujące w podmiocie. Odpowiednie zdiagnozowanie stanu wyjściowego oraz zrozumienie przez każdego studenta koncepcji, zasad oraz technik audytu ma na celu umożliwienie odniesienia rozwiązań zawartych w programie ACL na grunt każdego podmiotu działającego w sektorze publicznym.

- Proseminarium – założeniem przedmiotu jest przygotowanie studenta do samodzielnego napisania pracy dyplomowej. Zrozumienie przez studenta pojęć i prawidłowości związanych z etyką pisania pracy dyplomowej. Ponadto nabycie umiejętności przez studenta w obszarze prowadzenia badań.
- Seminarium cz. I – założeniem jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami przygotowania pracy naukowej, głównymi metodami badawczymi, sposobami gromadzenia materiałów i naukowym wnioskowaniem.
- Seminarium cz. II – założeniem jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami przygotowania pracy naukowej, głównymi metodami badawczymi, sposobami gromadzenia materiałów i naukowym wnioskowaniem.

Grupa Zajęć_ 5 PRAKTYKI ZAWODOWE

Symbole efektów uczenia się:

KP6_WK2, KP6_UW5, KP6_UU1, KP6_KK2, KP6_KO2, KP6_KR1

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć:

Celem praktyki zawodowej jest opanowanie umiejętności zastosowania posiadanej wiedzy teoretycznej w rozwiązywaniu konkretnych problemów praktycznych, nawiązywanie bezpośrednich kontaktów z potencjalnymi pracodawcami, poznanie sposobu funkcjonowania różnego rodzaju organizacji gospodarczych i społecznych oraz wykształcenie umiejętności identyfikowania pojawiających się problemów. Zadaniem praktyki zawodowej jest stworzenie warunków do pogłębiania wiedzy uzyskanej podczas zajęć i konfrontowania jej z praktyką, umożliwienie bezpośredniego pozyskiwania informacji, kształtowania umiejętności i zdobywania doświadczenia, które posłużą osiągnięciu kompetencji absolwenta danego kierunku studiów. Głównym zadaniem studentów, w ramach praktyki, powinno być jak najlepsze wieloaspektowe poznanie funkcjonowania organizacji (przedsiębiorstw, instytucji) w aspekcie prawnym, jak i ekonomicznym.

Wymiar (w tygodniach oraz godzinach), zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk

Studenci odbywają obowiązkowe praktyki zawodowe w czasie trwania studiów (II rok) w wymiarze 4 tygodni (120 godzin). Praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach prowadzących działalność związaną z kierunkiem studiów i wybraną specjalizacją, tj. w przedsiębiorstwach lub instytucjach sektora publicznego. Dobór miejsca praktyk oraz kontrola ich przebiegu odbywa się pod nadzorem opiekunów praktyk powoływanych przez Dziekana. Dysponują oni wykazem instytucji, w których możliwe jest odbywanie praktyk studenckich. Opiekunowie praktyk odpowiadają również za organizację i prowadzenie cyklicznych spotkań ze studentami, przedstawienie zasad realizacji praktyk, przekazanie niezbędnych dokumentów oraz rozliczanie praktyk.

Zaliczenie praktyk zawodowych odbywa się na podstawie dziennika praktyk oraz pisemnego raportu z praktyk. Ocena praktyki dokonywana jest podczas spotkania z opiekunem praktyki zawodowej po jej realizacji. Formalnym zaliczeniem praktyki jest dokonanie wpisu w dzienniku praktyk i protokole USOS. Wpisy dokonywane są przez opiekunów praktyk zawodowych.

Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyki zawodowej, wynosi 7 ECTS.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia:

Grupy zajęć (grupa numer oraz nazwa grupy)	Efekty uczenia się Wiedza Umiejętności Kompetencje społeczne (symbole)	Metody oceny efektów uczenia się oraz sposoby weryfikacji	Przedmioty
Grupa_1.1 Przedmioty kształcenia ogólnego	KP6_WG7, KP6_WK3, KP6_UK1, KP6_UK2, KP6_UK3, KP6_UO1, KP6_UU1, KP6_KR1	egzamin pisemny/ustny, zaliczenie na ocenę, kolokwium, obserwacja ciągła podczas zajęć, praca w grupach, prezentacje prac domowych	Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego I Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego II Wychowanie fizyczne I Wychowanie fizyczne II Technologie informacyjne/ Information Technology Ochrona własności intelektualnej
Grupa_1.2 Przedmioty humanizujące	KP6_WG6, KP6_WK1, KP6_UW1, KP6_UW3, KP6_UK1	zaliczenie na ocenę, praca pisemna, test, ocena pracy indywidualnej	Ekonomia w literaturze Retoryka i dyskurs w ekonomii
Grupa_2 Przedmioty podstawowe	KP6_WG1, KP6_WG2, KP6_WG3, KP6_WG4, KP6_WG5, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK1, KP6_WK2, KP6_WK4, KP6_UW1,	egzamin pisemny/ustny, zaliczenie na ocenę, kolokwium, obserwacja ciągła podczas zajęć, praca w grupach, prezentacje prac domowych	Wprowadzenie do teorii prawa Prawo konstytucyjne Prawo prywatne Ekonomia /Economics

	KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2		Polityka gospodarcza / <i>Economic Policy</i> Rachunkowość / <i>Accounting</i>
Grupa_3 Przedmioty kierunkowe	KP6_WG1, KP6_WG2, KP6_WG3, KP6_WG4, KP6_WG5, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK1, KP6_WK4, KP6_UW1, KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UK1, KP6_UK2, KP6_UO1, KP6_UO2, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2, KP6_KO1, KP6_KO2	egzamin pisemny/ustny, zaliczenie na ocenę, kolokwium, obserwacja ciągła podczas zajęć, praca w grupach, prezentacje prac domowych	Prawo finansowe Prawo administracyjne Postępowanie administracyjne Prawo podatkowe Postępowanie podatkowe Prawo karne skarbowe Zastosowanie ekonomii w prawie Finanse i bankowość Finanse publiczne / <i>Public Finance</i> Finanse lokalne Partnerstwo publiczno- prywatne Rachunkowość zarządcza Analiza ekonomiczna Ocena projektów inwestycyjnych / <i>Evaluation of Investment Projects</i> Metodyka opracowywania biznesplanu Narzędzia informatyczne w przygotowywaniu pracy dyplomowej
Grupa_4.1 Przedmioty specjalizacyjne do wyboru Sektor prywatny	KP6_WG1, KP6_WG3, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK1, KP6_WK2, KP6_WK3, KP6_WK4, KP6_UW1, KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UK1, KP6_UK2,	egzamin pisemny/ustny, zaliczenie na ocenę, kolokwium, obserwacja ciągła podczas zajęć, praca w grupach, prezentacje prac domowych	Prawo umów w obrocie gospodarczym Prawo spółek Opodatkowanie spółek Prawo pracy Prawo ubezpieczeń społecznych i gospodarczych Prawo ochrony konkurencji i konsumenta Przedsiębiorczość / <i>Entrepreneurship</i> Finanse przedsiębiorstwa / <i>Corporate Finance</i> Opodatkowanie jednoosobowej działalności gospodarczej

	<p>KP6_UO1, KP6_UO2, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2, KP6_KO1, KP6_KO2</p>		<p>Ewidencja i sprawozdawczość podatkowa</p> <p>Strategie podatkowe przedsiębiorstw</p> <p>Strategie rozwoju przedsiębiorstw</p> <p>Negocjacje w biznesie</p> <p>Zastosowanie informatyki w finansach i rachunkowości</p> <p>Proseminarium</p> <p>Seminarium cz. I</p> <p>Seminarium cz. II</p>
<p>Grupa_4.2 Przedmioty specjalizacyjne do wyboru Sektor publiczny</p>	<p>KP6_WG1, KP6_WG3, KP6_WG4, KP6_WG5, KP6_WG6, KP6_WG7, KP6_WK2, KP6_WK3, KP6_WK4, KP6_UW1, KP6_UW2, KP6_UW3, KP6_UW4, KP6_UW5, KP6_UK1, KP6_UK2, KP6_UO1, KP6_UO2, KP6_UU1, KP6_KK1, KP6_KK2, KP6_KO1, KP6_KR1</p>	<p>egzamin pisemny/ustny, zaliczenie na ocenę, kolokwium, obserwacja ciągła podczas zajęć, praca w grupach, prezentacje prac domowych</p>	<p>Prawo gospodarcze publiczne</p> <p>Prawo samorządu terytorialnego</p> <p>Prawo finansowe JST</p> <p>Budżetowanie zadaniowe</p> <p>Prawo celne</p> <p>Prawo walutowe i dewizowe</p> <p>Kontrola finansowa i audyt wewnętrzny</p> <p>Zamówienia publiczne</p> <p>Zarządzanie zadłużeniem publicznym</p> <p>Ekonomia podmiotów sektora publicznego</p> <p>Rachunkowość jednostek sektora publicznego</p> <p>Ekonomia opodatkowania/ Economics of taxation</p> <p>Analiza podatkowa</p> <p>Federalizm fiskalny</p> <p>Podatki i opłaty lokalne</p> <p>System ACL</p> <p>Proseminarium</p> <p>Seminarium cz. I</p> <p>Seminarium cz. II</p>
<p>Grupa_5 Praktyki zawodowe</p>	<p>KP6_WK2, KP6_UW5, KP6_UU1, KP6_KK2, KP6_KO2, KP6_KR1</p>	<p>dziennik praktyk, raport z odbytej praktyki, opinia opiekuna praktyk ze strony Organizatora, opinia opiekuna praktyk ze strony Uczelni</p>	<p>Praktyka zawodowa</p>

Warunki ukończenia studiów oraz uzyskiwany tytuł zawodowy

Warunkiem ukończenia studiów pierwszego stopnia i uzyskania tytułu licencjata jest:

- zaliczenie objętych programem studiów przedmiotów oraz spełnienie innych wymagań przewidzianych programem studiów, a tym samym osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych w programie studiów i wymaganej liczby punktów ECTS – 180,
- przygotowanie pracy dyplomowej (zamieszczenie pracy dyplomowej w systemie APD; uzyskanie w systemie APD: pozytywnego wyniku weryfikacji pracy dyplomowej na podstawie raportu z JSA oraz dwóch pozytywnych recenzji pracy),
- pozytywne złożenie egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w formie ustnej. W części pierwszej student dokonuje krótkiej prezentacji podjętego problemu badawczego, celu pracy, jej zakresu i uzyskanych rezultatów oraz odpowiada na pytanie Komisji dotyczące przedmiotu pracy dyplomowej. W drugiej części egzaminu student losuje dwa pytania: (1) pytanie z listy – Zestaw pytań ogólnych dla danego kierunku studiów; (2) pytanie z listy – Zestaw pytań specjalizacyjnych dla danej specjalizacji, na której student realizował program studiów. Komisja egzaminacyjna w trakcie egzaminu może formułować dodatkowe pytania. Z każdej części egzaminu dyplomowego Komisja wystawia ocenę, a wynik ogólny egzaminu ustala na podstawie ocen otrzymanych z poszczególnych części egzaminu.

Data ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego. Absolwent studiów otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych potwierdzający uzyskanie tytułu licencjata.

Objaśnienia oznaczeń:

P6 – poziom PRK (6 – studia pierwszego stopnia)

S – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W – wiedza	G – głębia i zakres
	K – kontekst
U – umiejętności	W – wykorzystanie wiedzy
	K – komunikowanie się
	O – organizacja pracy
	U – uczenie się
K – kompetencje społeczne	K – krytyczna ocena
	O – odpowiedzialność
	R – rola zawodowa

Program studiów - wskaźniki ilościowe

Kierunek studiów: EKONOMICZNO-PRAWNY

Poziom studiów: PIERWSZEGO STOPNIA

Profil studiów: OGÓLNOAKADEMICKI

Forma studiów: STACJONARNE

Zaopiniowany na Radzie Wydziału Ekonomii i Finansów Uniwersytetu w Białymstoku

W dniu: 12.02.2024 r.

Obowiązuje od roku akademickiego: 2024/2025

									Punkty ECTS uzyskiwane w ramach zajęć:	
L.P.	NAZWA GRUPY ZAJĘĆ/ NAZWA ZAJĘĆ	KOD ZAJĘĆ USOS	Liczba godzin zajęć	punkty ECTS	do wyboru	Z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (dot. studiów stacjonarnych)	Z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych*	Związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, dla studiów o profilu ogólnoakademickim	Kształtujących umiejętności praktyczne, dla studiów o profilu praktycznym	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

GRUPA ZAJĘĆ_1.1 PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

1	Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego I	330-PS1-1AN1/ 330-PS1-1AN2	60	4	4	2,72			
2	Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego II	330-PS1-2AN1/ 330-PS1-2AN2	60	4	4	2,80			
3	Wychowanie fizyczne	330-PS1-1WFI1	30	0		0,00			
4	Wychowanie fizyczne II	330-PS1-1WFI2	30	0		0,00			
5	Technologie informacyjne / <i>Information Technology</i>	330-PS1-1TEI / 330-PS1-1TEI#E	30	2		1,36		2	
6	Ochrona własności intelektualnej	330-PS1-3OWI	15	1		0,68		1	
RAZEM			225	11	8	7,56	0	3	0

GRUPA ZAJĘĆ_1.2 PRZEDMIOTY HUMANIZUJĄCE

7	Ekonomia w literaturze	330-PS1-1EWL	30	3		1,36	3		
8	Retoryka i dyskurs w ekonomii	330-PS1-3RDE	30	3		1,36	3		
RAZEM			60	6	0	2,72	6	0	0

GRUPA ZAJĘĆ_2 PRZEDMIOTY PODSTAWOWE

9	Wprowadzenie do teorii prawa	330-PS1-1WTP	60	5		2,80		5	
10	Prawo konstytucyjne	330-PS1-1PKO	60	5		2,80		5	
11	Prawo prywatne	330-PS1-1PPR	60	5		2,80		5	
12	Ekonomia / <i>Economics</i>	330-PS1-1EKO / 330-PS1-1EKO#E	60	6		2,80		6	
13	Polityka gospodarcza / <i>Economic Policy</i>	330-PS1-1POG / 330-PS1-1POG#E	30	4		1,44		4	
14	Rachunkowość / <i>Accounting</i>	330-PS1-2RAC / 330-PS1-2RAC#E	60	6		2,80		6	
RAZEM			330	31	0	15,44	0	31	0

GRUPA ZAJĘĆ_3 PRZEDMIOTY KIERUNKOWE

15	Prawo finansowe	330-PS1-1PFI	60	5		2,80		5	
16	Prawo administracyjne	330-PS1-1PAD	30	3		1,36		3	
17	Postępowanie administracyjne	330-PS1-1POA	30	3		1,36		3	
18	Prawo podatkowe	330-PS1-1PPE	60	5		2,80		5	
19	Postępowanie podatkowe	330-PS1-2POP	45	4		2,04		4	
20	Prawo karne skarbowe	330-PS1-3PKS	15	3		0,68		3	
21	Zastosowanie ekonomii w prawie	330-PS1-2ZEP	30	3		1,36		3	
22	Finanse i bankowość	330-PS1-1FIB	60	5		2,80		5	
23	Finanse publiczne / <i>Public Finance</i>	330-PS1-1FIP / 330-PS1-1FIP#E	60	5		2,72		5	
24	Finanse lokalne	330-PS1-3FIL	60	5		2,80		5	
25	Partnerstwo publiczno-prywatne	330-PS1-3PPP	15	2		0,68		2	
26	Rachunkowość zarządcza	330-PS1-3RZA	45	5		2,12		5	
27	Analiza ekonomiczna	330-PS1-2AEK	45	4		2,12		4	
28	Ocena projektów inwestycyjnych / <i>Evaluation of Investment Projects</i>	330-PS1-3OPI / 330PS1-3OPI#E	45	5		2,12		5	
29	Metodyka opracowywania biznesplanu	330-PS1-2BIZ	30	3		1,36		3	
30	Narzędzia informatyczne w przygotowywaniu pracy dyplomowej	330-PS1-2NID	15	1		0,68		1	
RAZEM			645	61	0	29,80	0	61	0

GRUPA ZAJĘĆ_4.1 PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE - SEKTOR PRYWATNY

31	Prawo umów w obrocie gospodarczym	330-PS1-2RPUG	45	4	4	2,12		4	
32	Prawo spółek	330-PS1-2RPSP	30	3	3	1,36		3	
33	Opodatkowanie spółek	330-PS1-2ROSP	15	2	2	0,68		2	
34	Prawo pracy	330-PS1-3RPRP	30	3	3	1,44		3	
35	Prawo ubezpieczeń społecznych i gospodarczych	330-PS1-3RPUB	30	2	2	1,36		2	
36	Prawo ochrony konkurencji i konsumenta	330-PS1-3RPOK	30	3	3	1,44		3	
37	Przedsiębiorczość / <i>Entrepreneurship</i>	330-PS1-2REPO / 330-PS1-2REPO#E	60	5	5	2,80		5	
38	Finanse przedsiębiorstwa / <i>Corporate Finance</i>	330-PS1-2RFPR / 330-PS1-2RFPR#E	60	5	5	2,80		5	
39	Opodatkowanie jednoosobowej działalności gospodarczej	330-PS1-2ROPG	60	5	5	2,80		5	
40	Ewidencja i sprawozdawczość podatkowa	330-PS1-3RUFE	45	4	4	2,12		4	
41	Strategie podatkowe przedsiębiorstw	330-PS1-3RSPP	45	4	4	2,04		4	
42	Strategie rozwoju przedsiębiorstw	330-PS1-3RSRP	30	3	3	1,36		3	
43	Negocjacje w biznesie	330-PS1-3RNEG	30	3	3	1,36		3	
44	Zastosowanie informatyki w finansach i rachunkowości	330-PS1-3RZIF	30	2	2	1,36		2	
45	Proseminarium	330-PS1-2RPSE	30	4	4	1,36		4	
46	Seminarium cz. I	330-PS1-3RSD1	30	6	6	1,36		6	
47	Seminarium cz. II	330-PS1-3RSD2	30	6	6	1,36		6	
RAZEM			630	64	64	29,12	0	64	0

GRUPA ZAJĘĆ_4.2 PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE - SEKTOR PUBLICZNY

31	Prawo gospodarcze publiczne	330-PS1-2UPPG	60	5	5	2,72		5	
32	Prawo samorządu terytorialnego	330-PS1-2UPST	15	3	3	0,76		3	
33	Prawo finansowe JST	330-PS1-2UPFI	45	4	4	2,12		4	
34	Budżetowanie zadaniowe	330-PS1-2UBZA	30	3	3	1,36		3	
35	Prawo celne	330-PS1-3UPCE	15	1	1	0,68		1	
36	Prawo walutowe i dewizowe	330-PS1-3UPWA	15	1	1	0,68		1	
37	Kontrola finansowa i audyt wewnętrzny	330-PS1-3UKFA	15	2	2	0,68		2	
38	Zamówienia publiczne	330-PS1-3UZPU	15	2	2	0,68		2	
39	Zarządzanie zadłużeniem publicznym	330-PS1-3UZZP	15	2	2	0,68		2	
40	Ekonomia podmiotów sektora publicznego	330-PS1-2UEPO	60	5	5	2,80		5	
41	Rachunkowość jednostek sektora publicznego	330-PS1-3URSP	60	4	4	2,80		4	
42	Ekonomia opodatkowania / Economics of taxation	330-PS1-2UEOP	45	4	4	2,12		4	
43	Analiza podatkowa	330-PS1-3UAPO	30	3	3	1,36		3	
44	Federalizm fiskalny	330-PS1-3UFFL	30	3	3	1,44		3	
45	Podatki i opłaty lokalne	330-PS1-3UPOL	60	4	4	2,80		4	
46	System ACL	330-PS1-3UACL	30	2	2	1,36		2	

47	Proseminarium	330-PS1-2UPSE	30	4	4	1,36		4	
48	Seminarium cz. I	330-PS1-3USD1	30	6	6	1,36		6	
49	Seminarium cz. II	330-PS1-3USD2	30	6	6	1,36		6	
RAZEM			630	64	64	29,12	0	64	0

GRUPA ZAJĘĆ_5 PRAKTYKI ZAWODOWE

	Praktyka zawodowa - 4 tygodnie (120 GODZIN)	330-PS1-2UPZA		7		6,2			
OGÓŁEM specjalizacja: sektor prywatny			1890	180,0	72,0	90,8	6,0	159,0	0,0
OGÓŁEM specjalizacja: sektor publiczny			1890	180,0	72,0	90,8	6,0	159,0	0,0

* liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne.	6,00
Procentowy udział liczby punktów ECTS każdej z dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej. DYSZYPLINA: EKONOMIA I FINANSE	67%
Procentowy udział liczby punktów ECTS każdej z dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej. DYSZYPLINA: NAUKI PRAWNE	33%
Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.	40%
Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów (dot. studiów stacjonarnych).	50%
Dla studiów o profilu ogólnoakademickim – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - Moduł specjalizacyjny 1. SEKTOR PRYWATNY	88%
Dla studiów o profilu ogólnoakademickim – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - Moduł specjalizacyjny 2. SEKTOR PUBLICZNY	88%

Program studiów - wskaźniki ilościowe

Kierunek studiów: EKONOMICZNO-PRAWNY

Poziom studiów: PIERWSZEGO STOPNIA

Profil studiów: OGÓLNOAKADEMICKI

Forma studiów: NIESTACJONARNE

Zaopiniowany na Radzie Wydziału Ekonomii i Finansów Uniwersytetu w Białymstoku

W dniu: 12.02.2024 r.

Obowiązuje od roku akademickiego: 2024/2025

						Punkty ECTS uzyskiwane w ramach zajęć:			
L.P.	NAZWA GRUPY ZAJĘĆ/ NAZWA ZAJĘĆ	KOD ZAJĘĆ USOS	Liczba godzin zajęć	punkty ECTS	do wyboru	z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (dot. studiów stacjonarnych)	z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych*	związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, dla studiów o profilu ogólnoakademickim	kształtujących umiejętności praktyczne, dla studiów o profilu praktycznym
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
GRUPA ZAJĘĆ_1.1 PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO									
1	Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego I	330-PN1-1AN1/ 330-PN1-1AN2	45	4	4	2,20			
2	Podstawy ekonomicznego i prawniczego języka angielskiego II	330-PN1-2AN1/ 330-PN1-2AN2	45	4	4	2,28			
3	Technologie informacyjne	330-PN1-1TEI	18	2		0,88		2	
4	Ochrona własności intelektualnej	330-PN1-3OWI	9	1		0,44		1	
RAZEM			117	11	8	5,80	0	3	0
GRUPA ZAJĘĆ_1.2 PRZEDMIOTY HUMANIZUJĄCE									
5	Ekonomia w literaturze	330-PN1-1EWL	18	3		0,88	3		
6	Retoryka i dyskurs w ekonomii	330-PN1-3RDE	18	3		0,88	3		
RAZEM			36	6	0	1,76	6	0	0

GRUPA ZAJĘĆ_2 PRZEDMIOTY PODSTAWOWE

7	Wprowadzenie do teorii prawa	330-PN1-1WTP	36	5		1,84		5	
8	Prawo konstytucyjne	330-PN1-1PKO	36	5		1,84		5	
9	Prawo prywatne	330-PN1-1PPR	36	5		1,84		5	
10	Ekonomia / <i>Economics</i>	330-PN1-1EKO / 330-PN1-1EKO#E	36	6		1,84		6	
11	Polityka gospodarcza / <i>Economic Policy</i>	330-PN1-1POG / 330-PN1-1POG#E	18	4		0,96		4	
12	Rachunkowość	330-PN1-2RAC	36	6		1,84		6	
RAZEM			198	31	0	10,16	0	31	0

GRUPA ZAJĘĆ_3 PRZEDMIOTY KIERUNKOWE

13	Prawo finansowe	330-PN1-1PFI	36	5		1,84		5	
14	Prawo administracyjne	330-PN1-1PAD	18	3		0,88		3	
15	Postępowanie administracyjne	330-PN1-1POA	18	3		0,88		3	
16	Prawo podatkowe	330-PN1-1PPE	36	5		1,84		5	
17	Postępowanie podatkowe	330-PN1-2POP	27	4		1,32		4	
18	Prawo karne skarbowe	330-PN1-3PKS	9	3		0,44		3	
19	Zastosowanie ekonomii w prawie	330-PN1-2ZEP	18	3		0,88		3	
20	Finanse i bankowość	330-PN1-1FIB	36	5		1,84		5	
21	Finanse publiczne	330-PN1-1FIP	36	5		1,76		5	
22	Finanse lokalne	330-PN1-2FIL	36	5		1,84		5	
23	Partnerstwo publiczno-prywatne	330-PN1-3PPP	9	2		0,44		2	
24	Rachunkowość zarządcza	330-PN1-3RZA	27	5		1,40		5	
25	Analiza ekonomiczna	330-PN1-2AEK	27	4		1,40		4	
26	Ocena projektów inwestycyjnych / <i>Evaluation of Investment Projects</i>	330-PN1-3OPI / 330-PN1-3OPI#E	27	5		1,40		5	
27	Metodyka opracowywania biznesplanu	330-PN1-2BIZ	18	3		0,88		3	
28	Narzędzia informatyczne w przygotowywaniu pracy dyplomowej	330-PN1-2NID	9	1		0,44		1	
RAZEM			387	61	0	19,48	0	61	0

GRUPA ZAJĘĆ_4.1 PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE - SEKTOR PRYWATNY

29	Prawo umów w obrocie gospodarczym	330-PN1-2RPUG	27	4	4	1,40		4	
30	Prawo spółek	330-PN1-2RPSP	18	3	3	0,88		3	
31	Opodatkowanie spółek	330-PN1-2ROSP	9	2	2	0,44		2	
32	Prawo pracy	330-PN1-3RPRP	18	3	3	0,96		3	
33	Prawo ubezpieczeń społecznych i gospodarczych	330-PN1-3RPUB	18	2	2	0,88		2	
34	Prawo ochrony konkurencji i konsumenta	330-PN1-3RPOK	18	3	3	0,96		3	
35	Przedsiębiorczość	330-PN1-2REPO	36	5	5	1,84		5	
36	Finanse przedsiębiorstwa	330-PN1-2RFPR	36	5	5	1,84		5	
37	Opodatkowanie jednoosobowej działalności gospodarczej	330-PN1-2ROPG	36	5	5	1,84		5	
38	Ewidencja i sprawozdawczość podatkowa	330-PN1-3RUFE	27	4	4	1,40		4	

39	Strategie podatkowe przedsiębiorstw	330-PN1-3RSPP	27	4	4	1,32		4	
40	Strategie rozwoju przedsiębiorstw	330-PN1-3RSRP	18	3	3	0,88		3	
41	Negocjacje w biznesie	330-PN1-3RNEG	18	3	3	0,88		3	
42	Zastosowanie informatyki w finansach i rachunkowości	330-PN1-3RZIF	18	2	2	0,88		2	
43	Proseminarium	330-PN1-2RPSE	18	4	4	0,88		4	
44	Seminarium cz. I	330-PN1-3RSD1	18	6	6	0,88		6	
45	Seminarium cz. II	330-PN1-3RSD2	18	6	6	0,88		6	
RAZEM			378	64	64	19,04	0	64	0

GRUPA ZAJĘĆ_4.2 PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE - SEKTOR PUBLICZNY

29	Prawo gospodarcze publiczne	330-PN1-2UPPG	36	5	5	1,76		5	
30	Prawo samorządu terytorialnego	330-PN1-2UPST	9	3	3	0,52		3	
31	Prawo finansowe JST	330-PN1-2UPFI	27	4	4	1,40		4	
32	Budżetowanie zadaniowe	330-PN1-2UBZA	18	3	3	0,88		3	
33	Prawo celne	330-PN1-3UPCE	9	1	1	0,44		1	
34	Prawo walutowe i dewizowe	330-PN1-3UPWA	9	1	1	0,44		1	
35	Kontrola finansowa i audyt wewnętrzny	330-PN1-3UKFA	9	2	2	0,44		2	
36	Zamówienia publiczne	330-PN1-3UZPU	9	2	2	0,44		2	
37	Zarządzanie zadłużeniem publicznym	330-PN1-3UZZP	9	2	2	0,44		2	
38	Ekonomia podmiotów sektora publicznego	330-PN1-2UEPO	36	5	5	1,84		5	
39	Rachunkowość jednostek sektora publicznego	330-PN1-3URSP	36	4	4	1,84		4	
40	Ekonomia opodatkowania	330-PN1-2UEOP	27	4	4	1,40		4	
41	Analiza podatkowa	330-PN1-3UAPO	18	3	3	0,88		3	
42	Federalizm fiskalny	330-PN1-3UFFL	18	3	3	0,96		3	
43	Podatki i opłaty lokalne	330-PN1-3UPOL	36	4	4	1,84		4	
44	System ACL	330-PN1-3UACL	18	2	2	0,88		2	
45	Proseminarium	330-PN1-2UPSE	18	4	4	0,88		4	
46	Seminarium cz. I	330-PN1-3USD1	18	6	6	0,88		6	
47	Seminarium cz. II	330-PN1-3USD2	18	6	6	0,88		6	
RAZEM			378	64	64	19,04	0	64	0

GRUPA ZAJĘĆ_5 PRAKTYKI ZAWODOWE

	Praktyka zawodowa - 4 tygodnie (120 GODZIN)	330-PN1-2UPZA		7		6,20			
OGÓŁEM specjalizacja: sektor prywatny			1116	180,0	72,0	62,4	6,0	159,0	0,0
OGÓŁEM specjalizacja: sektor publiczny			1116	180,0	72,0	62,4	6,0	159,0	0,0

* liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne.	6,00
Procentowy udział liczby punktów ECTS każdej z dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej. DYSCYPLINA: EKONOMIA I FINANSE	67%
Procentowy udział liczby punktów ECTS każdej z dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek studiów, w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej. DYSCYPLINA: NAUKI PRAWNE	33%
Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.	40%
Procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze nie mniejszym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów (dot. studiów stacjonarnych).	35%
Dla studiów o profilu ogólnoakademickim – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - Moduł specjalizacyjny 1. SEKTOR PRYWATNY	88%
Dla studiów o profilu ogólnoakademickim – procentowy udział liczby punktów ECTS w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - Moduł specjalizacyjny 2. SEKTOR PUBLICZNY	88%

DOCUMENT
CREATED
WITH



PDF
COMBINER

PDF Combiner is a free application that you can use to combine multiple PDF documents into one.

Three simple steps are needed to merge several PDF documents. First, we must add files to the program. This can be done using the Add files button or by dragging files to the list via the Drag and Drop mechanism. Then you need to adjust the order of files if list order is not suitable. The last step is joining files. To do this, click button Combine PDFs.

Main features:

secure PDF merging - everything is done on your computer and documents are not sent anywhere

simplicity - you need to follow three steps to merge documents

possibility to rearrange document - change the order of merged documents and page selection

reliability - application is not modifying a content of merged documents.

Visit the homepage to download the application:

www.jankowskimichal.pl/pdf-combiner

To remove this page from your document, please donate a project.