



**Uchwała nr 2422**  
**Senatu Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 25 kwietnia 2019 r.**

***zmieniająca Uchwałę nr 2322 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji prowadzonej w drodze elektronicznej na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia w roku akademickim 2019/2020***

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu w Białymstoku uchwala, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu w Białymstoku wprowadza następującą zmianę w Uchwale nr 2322 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 19 grudnia 2018 r. *w sprawie warunków i trybu rekrutacji prowadzonej w drodze elektronicznej na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia w roku akademickim 2019/2020*:

§ 4 otrzymuje brzmienie:

- „1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia przeprowadza powołana przez Rektora Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej UKR. Przewodniczącym UKR wyznacza Rektor. W skład komisji wchodzi po jednej osobie z danego wydziału wskazanej przez dziekana.
2. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia na Wydziale Ekonomiczno-Informatycznym w Wilnie przeprowadza powołana przez Dziekana komisja rekrutacyjna, która realizuje zadania UKR. Dziekan wyznacza przewodniczącym komisji.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów, a odmowa przyjęcia kandydata na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzje podpisuje przewodniczący UKR.
4. W przypadku mniejszej liczby kandydatów, o której mowa w § 19, UKR wydaje decyzje po uzyskaniu zgody Rektora.
5. Do zadań UKR należy w szczególności:
  - 1) przeprowadzenie rekrutacji,
  - 2) zatwierdzanie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia w ramach liczby miejsc,
  - 3) podejmowanie decyzji w sprawach przyjęcia na studia w drodze wpisu na listę osób przyjętych na studia,
  - 4) opiniowanie odwołań do Rektora.
6. Do zadań przedstawiciela wydziału będącego członkiem UKR należy w szczególności:
  - 1) obliczanie w systemie IRK punktów kwalifikacyjnych kandydatów oddzielnie dla każdego kierunku studiów prowadzonych na wydziale,
  - 2) oznaczanie w systemie IRK kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia w ramach liczby miejsc na wydziale,

- 3) wysyłanie przez system IRK zawiadomień do kandydatów o zakwalifikowaniu do złożenia dokumentów w sprawie przyjęcia na studia na kierunkach prowadzonych na wydziale,
  - 4) oznaczanie w systemie IRK osób, które złożyły komplet dokumentów,
  - 5) wydruk i wysyłanie odmownych decyzji do kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek prowadzony na wydziale,
  - 6) wydruk zbiorczych protokołów rekrutacyjnych z danego kierunku.
7. Weryfikowania i przyjmowania kompletu dokumentów wymaganych od kandydatów zakwalifikowanych na studia oraz importu danych z systemu IRK do USOS dokonuje na wydziale jego przedstawiciel, będący członkiem UKR oraz wyznaczeni przez dziekana pracownicy wydziału, wspomagający w czynnościach technicznych przedstawiciela danego wydziału w UKR. Przedstawiciel wydziału przyjmującego dokumenty informuje w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego UKR o liczbie osób, które złożyły dokumenty. Wydział, na wniosek kandydata, wydaje zaświadczenie o wpisie na listę studentów.
8. W przypadku, gdy szczegółowe zasady rekrutacji na dany kierunek studiów przewidują egzamin wstępny/rozmowę kwalifikacyjną dziekan wyznacza osoby odpowiedzialne za ich przeprowadzenie.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący*  
*Senatu Uniwersytetu w Białymstoku*  
*Prof. dr hab. Robert W. Ciborowski*